



12/07/18
262180

תאריך:
מספרנו:



חזון והגשמה
הרצליה
אגף משאבי אנוש



עיריית הרצליה

המינהל הכספי - אגף הכנסות העירייה

דרושים: ממלאי מקום נציגי שירות טלפוני
למוקד תשלומים ובירורים של עיריית הרצליה

דרישות התפקיד:

- השכלה תיכונית מלאה, 12 שנות לימוד לפחות - חובה (יש לצרף תעודות המעידות על השכלה מתאימה)
- תעודת בגרות מלאה - יתרון.
- ניסיון כנציג/ת שירות - חובה.
- ידע מתמטי.
- תודעת שירות גבוהה.
- יכולת עבודה תחת לחץ.

היקפי משרות: 50%-100%

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות למייל:

Taly@herzliya.muni.il

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

