



ארנונה 2012





תושבות ותושבים יקרים,

בשנת 2012 אנו נמשיך להשקיע את כספי הארנונה שלכם בפיתוח העיר, רמת החינוך ואיכות החיים בה. בראש ובראשונה, נשקיע בתחומי החינוך, הרווחה, התרבות והספורט, המהווים למעלה מ-50% מתקציב העיר, כמו גם בפיתוח תשתיות, בשיפוץ כבישים, בהגדלת שטחי פארקים וגינות, בשמירה על ניקיון העיר ועוד.

אנו מקפידים על ניהול פיננסי מחושב ומיומן, אשר מעניק איתנות וחוסן כלכלי לעירנו. לאור זאת, הארנונה עולה בשיעור המדד - ב-3.1% בלבד, המינימום בו מחוייבת העירייה על פי חוק.

בשנה האחרונה, השלמנו את פיתוח שלב ב' של פארק הרצליה, הרחבנו את מתחם ה"ספורטק", השקנו טיילת חדשה ונגישה לאורך חופי הים, פתחנו את ה"סקייט-פארק", בצענו שיפוץ מקיף בבתי ספר ובגני ילדים ופיתחנו רשת שבילי אופניים מסועפת. גם השנה נמשיך לפעול במרץ לפיתוח והשקעה בכרויקטים משמעותיים לרווחתכם.

נמשיך להקפיד על איכות השירות, על הצמיחה ועל הרווחה שלכם, תושבי הרצליה.

שלכם,

ראש עיריית הרצליה

כיצד לשלם

מצ"ב חשבון משולב לתשלום הארנונה הכולל
2 ספחים.
הספח האחד מיועד לתשלום הארנונה השנתית
מראש, מינואר עד דצמבר (למעט לבעלי הוראת
קבע). הספח הנוסף מיועד לתשלום החשבון
התקופתי לחודשים ינואר - פברואר 2012 בלבד.

לבעל/ת הוראת קבע קיימת:

אם החלטת להמשיך את התשלום בהסדר הוראת
הקבע, מידי חודשיים, אין להתייחס לספח השנתי.
אם החלטת לשלם השנה את הארנונה מראש עליך
לשלם את הספח השנתי כפי שהוא.
החשבון התקופתי לחודשים ינואר - פברואר 2012
הועבר לגבייה בבנק, והחשבון השנתי הינו בגין
החודשים 3-12/2012 בלבד.
עם גביית החשבון לחדשים 1-2/2012 בהוראת
הקבע ותשלום החשבון השנתי, העירייה תפסיק
לחייב את הוראת הקבע עד תום שנת הכספים
2012. אין כל צורך לפנות למחלקת הגבייה ואין
לפנות לבנק לביטול הוראת הקבע.

תשלום הארנונה השנתית מראש:

אם החלטת לשלם את הארנונה השנתית מראש,
עליך לשלם את החשבון השנתי המצורף (אין לשלם
החשבון התקופתי לחודשים ינואר-פברואר 2012).

תשלום בהוראת קבע בבנק למצטרף/ת חדש/ה

- את החשבון התקופתי לחודשים 1-2/2012 יש לשלם כרגיל.
- טופס הרשאה לחיוב חשבון הבנק מצורף לחשבון. יש למלא הטופס ולשלחו אל מח' הגבייה.
- החל מן החשבון הבא, לחודשים מרץ-אפריל 2012 תחל הגבייה של הארנונה באמצעות הוראת הקבע ובלבד שטופס ההרשאה החתום יגיע למשרדי מחלקת הגבייה עד 15.2.2012.

תשלום בהוראת קבע בכרטיס אשראי

למצטרף/ת חדש/ה

- את החשבון התקופתי לחודשים 1-2/2012 יש לשלם כרגיל.
- טופס הרשאה לחיוב כרטיס האשראי ניתן להורדה באתר העירייה www.herzliya.muni.il.
- יש למלא הטופס ולשלחו אל מח' הגבייה.
- החל מן החשבון הבא, לחודשים מרץ-אפריל 2012 תחל הגבייה של הארנונה באמצעות הוראת הקבע ובלבד שטופס ההרשאה החתום יגיע למשרדי מחלקת הגבייה עד 15.2.2012.
- 2% הנחה בארנונה לתושב אזרח ותיק המשלם מראש את הארנונה השנתית.
- 1% הנחה בארנונה למשלמים ארנונה בהוראת קבע באמצעות הרשאה לחיוב חשבון בבנק (לא בכרטיס אשראי).
- המועד האחרון לתשלום החשבונות הינו 31.1.2012

כיצד נקבעת הארנונה

ארנונה מהי?

הארנונה היא מס אותו גובה הרשות המקומית מהמחזיקים בנכסי דלא נידי (מבנים, דירות, קרקעות) בתחום הרשות. מס הארנונה מסייע במימון השוטף של השירותים הניתנים על ידי העירייה - לתושביה ברחבי העיר. מס הארנונה מוטל על כל מחזיק בנכס, על פי פקודת העיריות וחוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג - 1992, והתקנות מחוקים אלו.

ארנונה כללית על בנייני מגורים

אזורים

לצורך חישוב הארנונה הכללית על בנייני מגורים חולק תחום שיפוט העיר הרצליה לאזורים הבאים:

איזור א':

כל הנכסים המצויים בצידו המערבי של רח' רמות ים, באיזור המרינה וכן חלקה 82 בגוש 6517.

איזור ב':

כל הנכסים המצויים ממערב לכביש חיפה (כביש החוף) למעט אלה שבאיזור א', למעט הנכסים בשכ' נוף ים הנכללים באיזור ו' ולמעט הנכסים בכפר רשף ובמעברת נוף ים הנכללים באיזור ז'.

איזור ג':

הנכסים המצויים בשכונות:

הרצליה הצעירה -

לרבות גוש 6539, גוש 6540, גוש 6541,
גוש 6542 (למעט חלקות 52-75), גוש 6543,
גוש 6545, גוש 6546 (למעט חלקה 9).

גני הרצליה -

לרבות גוש 6544.

נווה אמירים -

לרבות גוש 6546 חלקות 540-544, 546-551,
554-556, 558-559.

"הרצליה ב" -

הנכסים המצויים מזרחית לכביש חיפה עד
למסילת הרכבת בגושים: 6519, 6520,
6521, 6522, 6523, 6666.

איזור ד':

מרכז העיר וכל שאר הנכסים אשר לא נכללו
באיזורים א, ב, ג, ה, ו, ז.

איזור ה':

הנכסים המצויים בשכונות:

נחלת עדה -

גושים 6672, 7648, 7927.

גן רש"ל -

גוש 6663 למעט הנכסים ברח' הדקל,
האתרוג ורח' האילנות מזרחית לרח'
יסוד המעלה וגוש 6664.

מעונות שרה -

גוש 6538 חלקות 258, 388-391, גוש 6535
חלקות 115-120, גוש 6534 חלקה 111.

שיכון דרום ושיכון משה"ב -

גוש 5555, גוש 6546 חלקות: 9, 468-479,
481, 485-487, 498, 528-533.

איזור ו':

הנכסים המצויים בשכונות:

נוה עמל -

גושים 6557, 6558, 6559, 6560,
6577 חלקות 9-28.

נוה ישראל -

גוש 6424 למעט חלקות 53, 54, 56,
150-157 וגוש 7291.

נוף ים -

בניינים דו קומתיים שבהם 4 יחידות דיור
או יותר ולהם חדר מדרגות משותף בגושים
6669 ו-6670, אשר בנייתם נסתיימה עד
1.1.94.

שיכון ויצמן -

גוש 6527 חלקות: 219-225, 230-234,
236-246, 248, 256, 257, 345-347,
גוש 6535 חלקות 78-83.

איזור ז'

הנכסים המצויים בשכונות:

כפר רשף -

גוש 6888 חלקות 1103-1150
והצריפים במעברת נוף ים.

יד התשעה (שביב) -

גוש 6577 למעט חלקות 9-28.

שכ' גורדון -

גוש 4444 וגוש 6542 חלקות 52-75.

הגדרת שטח דירות מגורים כמפורט בפרק 1 סוגים 2-7 ומבנה כמפורט בפרק 2 סעיף 2.6

א. כשטח דירה יחושב שטח הפנים שלה, כולל חדרי שירות, ממ"ד ומרפסות סגורות ולמעט:

1. קירות חיצוניים וכנימיים.
 2. מרפסות פתוחות.
 3. חדר מדרגות משותף בבית דירות.
 4. מרתף משותף בבית דירות.
 5. חדר כביסה.
 6. מקלט.
 7. מחסן שאינו מהווה חלק מן הדירה.
 8. מוסך לחניה.
- לעניין זה ייחשב "בית דירות" כבניין שיש בו שלוש יחידות דיור או יותר ולהן חדר מדרגות משותף.

ב. מרפסת סגורה: מרפסת הסגורה ע"י חלונות.

ג. בית מגורים בודד: בית מגורים בודד וכל אחת משתי יחידות מגורים המחוברות ביניהן אך ורק בחדר המדרגות, בחדר הכביסה, במרתף, במקלט, במחסן, במוסך לחנייה פרטית, ביסודות המבנה או כל חיבור בחלק מן המבנה שלא חלה עליו חובת תשלום הארנונה, יראוהו לעניין תשלום ארנונה כבית מגורים בודד.

חלוקה לסוגי בניינים

לצורך חישוב הארנונה הכללית על בנייני מגורים סווגו הבניינים שנבנו בכל סוגי חומר בנייה, לסוגים כדלהלן:

סוג 1: דירה בבית מלון או במלון דירות או בפנסיון, בכל שטח שהוא, המוחזקת כיחידה נפרדת, משמשת למגורי מחזיקה הקבוע בלבד ולא נעשה בה כל שימוש בעל אופי מסחרי.

סוג 2: בית מגורים בודד וכן פנטהאוז ששטחם מעל 125 מ"ר.

סוג 3: בית מגורים בודד וכן פנטהאוז ששטחם מעל 90 מ"ר ועד 125 מ"ר.

סוג 4: בית מגורים בודד וכן פנטהאוז ששטחם עד 90 מ"ר.

סוג 5: דירה בבית שיש בו יותר מיחידת דיור אחת ששטחה מעל 90 מ"ר, למעט פנטהאוז.

סוג 6: דירה בבית שיש בו יותר מיחידת דיור אחת ששטחה מעל 70 מ"ר ועד 90 מ"ר, למעט פנטהאוז.

סוג 7: דירה בבית שיש בו יותר מיחידת דיור אחת ששטחה עד 70 מ"ר, למעט פנטהאוז.

קביעת סכום הארנונה

הארנונה הכללית בגין בנייני מגורים נקבעת בזאת בהתאם לאזורים ולסוגים אשר פורטו לעיל. הסכומים המופיעים להלן מבטאים את שיעורי הארנונה השנתית בש"ח לכל מטר מרובע משטח הדירה ומפורטים בהתאם לאיזור בו נמצא הבניין וסוג הבניין, הכל בהתאם לנתונים הקבועים לעיל.

פרק 1: מגורים ובתי אבות

מגורים

- דירה באיזור א' מכל הסוגים: 107.11 ש"ח למ"ר.
- דירה מסוג 1 בכל האיזורים: 107.11 ש"ח למ"ר.

סוג 7	סוג 6	סוג 5	סוג 4	סוג 3	סוג 2	
31.67	42.52	56.95	56.95	68.57	75.45	אזור ב'
31.67	41.84	56.07	56.07	67.48	74.22	אזור ג'
31.67	40.96	54.88	54.88	66.09	72.64	אזור ד'
31.67	39.69	53.15	53.15	63.99	70.35	אזור ה'
31.67	39.10	52.31	52.31	63.00	69.29	אזור ו'
31.67	31.67	31.67	31.67	31.67	31.67	אזור ז'

- בתי אבות 58.50 ₪ למ"ר.

הגדרת שטח מבנה שאינו משמש למגורים

שטח מבנה שאינו משמש למגורים כולל כל השטח הבנוי של המבנה (על פי מידות חוץ של המבנה) בכל הקומות, לרבות מעברים, מסדרונות, מחסנים, סככות, מרפסות, חדרי שירותים וכל מבנה עזר המשמש את המחזיק, בין אם אלה מהווים מבנה אחד או מספר מבנים ובין שהם מצויים במפלס אחד או במספר מפלסים.

שטחים משותפים בכל חלקי המבנה, יחולקו בין המחזיקים, ויהוו חלק אחד מן השטח הכולל של המבנה שבהחזקת כל מחזיק.

הגדרת שטח משרד, חנות ועסק בבית מלון, במלון דירות, פנסיון, בית הארחה ואכסניה

שטח משרד, חנות או עסק בבית מלון או במלון דירות או בפנסיון או בית הארחה או אכסניה המוחזק כיחידה נפרדת, יחושב שטח הפנים בכל הקומות כולל חדרי שירות פנימיים ומרפסות סגורות וללא קירות חיצוניים בלבד.

הגדרת שטח בית מלון, מלון דירות פנסיון, בית הארחה ואכסניה

שטח בית מלון, מלון דירות, פנסיון, בית הארחה או אכסניה כולל כל השטח הבנוי של המבנה (על פי מידות חוץ של המבנה) בכל הקומות, לרבות מעברים, מסדרונות, אולמות, בריכות שחייה מקורות, חדרי מתקנים, מחסנים, סככות, מרפסות, חדרי שירותים וכל מבנה עזר המשמש את המבנה, בין אם אלה מהווים מבנה אחד או מספר מבנים ובין אם מצויים במפלס אחד או במספר מפלסים, למעט דירות שסווגו בפרק 1 סוג 1 לעיל, למעט משרד, חנות ועסק המצויים במבנה המלון ולמעט שטחים בלתי מקורים (כמו: בריכות שחייה ומגרשי טניס).

פרק 2 משרדים שירותים ומסחר

<p>תעריף למ"ר שנתי</p> <p>295.67</p>	<p>2.1 חנויות לרבות רשתות שיווק ומרכולים לכל מ"ר ב-1,000 מ"ר ראשונים, משרד, עסקים, מסעדות, בתי קפה, מעבדות, מרפאות, אולמות שמחה, דוכנים, בתי מרקחת וכן כל מבנה שלא פורט בצו זה, למעט מבנים אלה, המצויים שכונות המפורטות בסעיף 2.2.</p>	<p>2.1</p>
<p>147.84 221.75 251.32</p>	<p>2.1.1 עסקים חדשים במע"ר (מרכז עסקים ראשי) יהיו זכאים לתעריף מדורג הנקוב בסעיף 2.1, בשלוש שנות פעילותם הראשונות במע"ר, כמפורט להלן*: בשנה הראשונה לפעילות בשנה השנייה לפעילות בשנה השלישית לפעילות</p>	<p>2.1.1</p>
<p>112.94</p>	<p>2.2 המבנים המפורטים בסעיף 2.1 בשכונות הבאות: נוה ישראל גוש 6424 וגוש 7291 לרבות חלקה 409 בגוש 6538, נחלת עדה, שכי רגובין (גורדון), יד התשעה (שביב), מעברת נוף ים, מרכז מסחרי נוף-ים, מרכז מסחרי שכי ויצמן, שכי גן רש"ל (למעט רח' הבריגדה היהודית), במרכז מסחרי שכי דרום העסקים הפונים לרח' רבי עקיבא והעסקים המצויים בשכי נוה עמל (למעט אלה שברח' דרך ירושלים).</p>	<p>2.2</p>
<p>242.93</p>	<p>2.3 חנויות לרבות רשתות שווק ומרכולים, לכל מ"ר מעל 1,000 מ"ר ראשונים.</p>	<p>2.3</p>
	<p>2.4 משרד המוחזק על ידי מחזיק אחד, יחויב בגין השטח הכולל המוחזק על ידו לאותו השימוש בתעריפים הבאים, בהתאם לדירוג המפורט</p>	<p>2.4</p>

*בהתאם לנוסח בצו המסים, ובכפוף לאישורי שרי הפנים והאוצר להפחתה מהתעריף הנקוב.

כיצד נקבעת הארנונה

תעריף למ"ר שנתי	להלן, כאשר כל מדרגה מצטברת על קודמתה: לכל מ"ר עד 5,000 מ"ר. מ-5,001 ועד 10,000 מ"ר. מ* - 10,001 ומעלה.	
295.67		
283.92		
229.11		
	שטחים המשמשים למעבר בלבד בתוך מרכז קניות מקורה וסגור (קניון) אשר שטחם הכולל של המעברים לא יפחת מ 400 מ"ר*.	2.5
147.85		
	דירה המשמשת לעסק ולמגורים: דירה בכל שטח שהוא, המשמשת בעיקר למגורי מחזיקה ובנוסף מתנהלת בה פעילות עסקית מכל סוג שהוא.	2.6
104.22		
61.45	בתי קולנוע	2.7
343.13	מבנים וסככות של תחנת דלק.	2.8
	בתי ספר פרטיים או כל מוסד חינוכי פרטי אחר אשר נמצא בפיקוח משרד החינוך והתרבות.	2.9
243.45		
	בתי ספר פרטיים או כל מוסד חינוכי פרטי אחר שאינו נמצא בפיקוח משרד החינוך והתרבות.	2.10
264.37		
	גני ילדים פרטיים אשר נמצאים בפיקוח משרד החינוך והתרבות.	2.11
123.26		
	גני ילדים פרטיים ופעוטונים שאינם נמצאים בפיקוח משרד החינוך והתרבות.	2.12
237.93		
61.45	תחנות אוטובוסים ותחנות רכבת.	2.13
120.75	מתקני חשמל.	2.14

*בהתאם לנוסח בצו המסים, ובכפוף לאישורי שרי הפנים והאוצר
להפחתה מהתעריף הנקוב.

פרק 3 בנקים וחברות ביטוח

תעריף למ"ר שנתי		
1,235.80	בנקים ומבנים המשמשים את הבנק לרבות סניפים ומשרדים	3.1
417.82	חברות ביטוח	3.2

פרק 4 תעשייה

120.75 76.48	מבנה תעשייה, לרבות חלק ממבנה המשמש בפועל לתעשייה, מוחזק על ידי מחזיק אחד ואשר השטח הכולל, המוחזק על ידו לאותו שימוש, עולה על 5,000 מ"ר, יחויב בהתאם לדירוג המפורט להלן, כאשר כל מדרגה מצטברת על קודמתה: לכל מ"ר עד 5,000 מ"ר לכל מ"ר מ-5,001 מ"ר ומעלה*	4.1
120.75	מבנה תעשייה, המשמש בפועל לתעשייה, שסעיף 4.1 אינו חל עליו.	4.2
102.68	מבנים לייצור נשק ותחמושת.	4.3

פרק 5 בתי מלון, מלון דירות, בתי הארחה אכסניות ופנסיונים

110.30	בתי מלון ומלון דירות.	5.1
103.12	בתי הארחה, אכסניות ופנסיונים.	5.2

פרק 6 מלאכה

120.75	מבני מלאכה, המשמשים בפועל למלאכה
--------	----------------------------------

*בהתאם לנוסח בצו המסים, ובכפוף לאישורי שרי הפנים והאוצר להפחתה מהתעריף הנקוב.

תעריף
למ"ר שנתי

פרק 7 מבנה חקלאי

40.82	מבנה של קבע הנמצא על אדמה חקלאית ומשמש לצרכי חקלאות
-------	---

פרק 8 אדמה חקלאית

0.0340	קרקע חקלאית (מחיר לדונם 34.15 ₪)*
--------	-----------------------------------

פרק 9 קרקעות

19.70	קרקע תכוסה למעט קרקע כמפורט בסעיף 9.2 - 9.5 להלן	9.1
91.83	קרקע המשמשת תחנת דלק, למעט הקרקע עליה עומד המבנה.	9.2
19.70	שטח חלקת אדמה עליה עומד בניין שאינו בניין מגורים והוא אחד מהבנינים מפורטים בפרקים 2 עד 6, פרקים 11 עד 12 להלן, למעט פרק 4, והשטח משמש לבניין כגינה או חצר או לכל צורך אחר של אותו בנין, עד 10 דונם, למעט קרקע המשמשת לתחנת דלק.	9.3
18.33	שטח חלקת אדמה עליה עומד בניין שאינו בניין מגורים והוא אחד מהבנינים המפורטים בפרק 4 סעיפים 4.1 - 4.2 והשטח משמש לבניין כגינה או חצר או לכל צורך אחר של אותו בניין, עד 10 דונם.	9.4
33.76	מגרשים בלתי מקורים המשמשים למטרות מסחריות כמקומות שעשועים, מגרשי משחק, ומגרשי ספורט.	9.5
26.41	קרקע המשמשת לעריכת אירועים.	9.6
15.57	קרקע למפעל ליצור נשק ותחמושת	9.7
1.19	א. עד וכולל 3,499 דונם	
0.120	ב. אם שטח הקרקע 3,500 דונם לפחות אך לא יותר מ- 5,499 דונם	
	ג. אם שטח הוא 5,500 דונם ומעלה	

*בהתאם לנוסח בצו המיסים, ובכפוף לאישורי שרי הפנים והאוצר להפחתה מהתעריף הנקוב

פרק 10 קרקע תפוסה במפעל עתיר שטח

<p>תעריף למ"ר שנתי</p> <p>6.05</p>	<p>קרקע תפוסה המוחזקת בידי מפעל שתחום עיסוקו אינו ייצור חשמל, מים, ביוב או תקשורת אם מתקיים: (1) שטח הקרקע התפוסה, ביחד עם השטח הבנוי לרבות סככות, מיכלים, שנאים ומתקנים המוחזקים בידי מפעל בתחום הרשות המקומית הוא 400 דונם לפחות.</p> <p>(2) השטח הבנוי של המפעל אינו עולה על מחצית משטח הקרקע התפוסה המוחזק בידי המפעל.</p>
--	--

פרק 11 חניונים ושטחים המשמשים לחנייה

<p>39.46</p>	<p>חניון מקורה, הפתוח לציבור הרחב, אשר החנייה בו נעשית תמורת תשלום.</p>	<p>11.1</p>
<p>39.46</p>	<p>חניון שאינו מקורה, הפתוח לציבור הרחב, אשר החניה בו נעשית תמורת תשלום.</p>	<p>11.2</p>
<p>פטור</p>	<p>כל חניון, בין מקורה ובין שאינו מקורה, שמתקיימים לגביו התנאים הבאים: (1) פתוח לציבור הרחב כל ימות השבוע, או בכל ימות השבוע למעט שבת. (2) החנייה בו נעשית חינם, שלא תמורת תשלום.</p>	<p>11.3</p>
<p>60.10</p>	<p>שטחים באחד מן הבניינים המפורטים בפרק 2 סעיפים 2.1 - 2.4 ופרקים 3 - 6 המשמשים לחנייה ושאינם פתוחים לציבור הרחב.</p>	<p>11.4</p>

פרק 12 נכסים אחרים

תעריף למ"ר שנתי		
35.18	מוסדות ציבוריים שלא למטרות רווח (מלכ"ר לפי אישור משלטונות המס).	12.1
235.44	בתי חולים פרטיים.	12.2
57.15	בתי חולים סיעודיים.	12.3
122.31	(א) מחסנים (למעט ברח' סוקולוב): (1) מבנה המשמש אך ורק לאחסנה ולא מתבצעת בו פעילות עסקית.	12.4
122.31	(2) מבנה המשמש מחסן לחנות והרשום בלשכת רישום המקרקעין כחלקה נפרדת או כחלקת משנה נפרדת.	
122.31	(ב) מחסנים ברחוב סוקולוב: (1) מבנה המשמש אך ורק לאחסנה ולא מתבצעת בו פעילות עסקית הנמצא בקומת המרתף.	12.4
289.07	(2) כל יתר המחסנים.	
	מבנה משתלה, המשמש גם למכירה במקום, לכל השטח 12,287.68 ש"ח.	12.5
136.00	מבנים מקורים המשמשים למטרות מסחריות כמקומות שעשועים, משחקים או ספורט.	12.6
124.05	בריכות שחיה הפועלות יותר מ-7 חודשים בשנה.	12.7
83.62	בריכות שחיה הפועלות 7 חודשים בשנה או פחות.	

השגה על חיוב הארנונה

שימת ליבך מופנית להוראות חוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית), תשל"ו - 1976, לפיהן שמורה לכל מי שחוייב בתשלום ארנונה הזכות להשיג עליה תוך 90 יום מיום קבלת הודעת התשלום, לפני **מנהל הארנונה** על יסוד טענות המפורטות בחוק (גודל, סוג הנכס או השימוש בו). מי שרואה עצמו מקופח מתשובת **מנהל הארנונה** על השגתו, רשאי, תוך 30 יום מיום שנמסרה לו התשובה, לערור עליה בפני ועדת ערר הממונה על ידי מועצת העיר הרצליה. הוראות מפורטות בדבר הזכויות האמורות מצויות בחוק ונוסחן הוא המחייב. הגשת השגה אינה עילה לעיכוב התשלום או לדחייתו.

אכיפת תשלום ארנונה

- 1.** מי שלא שילם במועד את התשלום הדו-חודשי, יחוייב בהפרשי הצמדה ובריבית צמודה בשיעור של 0.75% לחודש.
- 2.** למאחר/ת בתשלום תישלח דרישה לתשלום, שתכלול את כל החובות שהצטברו בחשבוננו וכן התראה לפני נקיטת הליכים.
- 3.** אם לא ישולם החוב לאחר דרישה והתראה, יימסר החוב לטיפול אכיפה מנהלי ו/או משפטי באמצעות עורכי דין, שהעירייה מעסיקה לאכיפת הגבייה.
- 4.** נגד החייב/ת יינקטו פעולות הוצאה לפועל של עיקול חפצים מביתו או מעסקו, עיקול כספים בחשבונות בבנק, עיכוב יציאה מהארץ וכן פירוק חברות ומחיקתן.

5. החייבת/ת ייתבע לשלם, בנוסף על חובו לעירייה, גם את הוצאות המשפט, ההוצאה לפועל ושכר טרחת עורך דין. אי קבלת חשבון אינה פוטרת מחיוב ריבית והפרשי הצמדה ואינה סיבה לאי תשלום.

**הקפד לשלם במועד
וחסוך הוצאות
מיותרות
ואי נעימויות**



הנחות

הנחות בארנונה למגורים לתושבי העיר

תיאור ההנחה
אזרח ותיק (העומד בקריטריונים על פי חוק אזרחים ותיקים אך אינו מקבל קיצבת זיקנה)
אזרח ותיק (העומד בקריטריונים על פי חוק אזרחים ותיקים המקבל קיצבת זיקנה)
אזרח ותיק שהוא גימלאי המקבל קיצבת זיקנה (ללא מבחן הכנסה)
אזרח ותיק שהוא גימלאי המקבל גימלת הבטחת/השלמת הכנסה בנוסף ל: קיצבת זיקנה, קיצבת שאירים - קיצבת תלויים - קיצבת נכות בשל פגיעה בעבודה נכות אי כושר - - נכה הזכאי לקצבה חודשית מלאה כמשמעה בסעיף 127 ל"ו ואשר דרגת אי כושר השתכרותו היא 75% ומעלה. - נכה שטרם קבלת קיצבת הזיקנה היה נכה כאמור שדרגת אי כושר השתכרותו היתה 75% ומעלה לצמיתות-
נכות רפואית בשיעור של 90% או מעלה או מי שטרם קבלת קיצבת הזקנה נקבעה לו נכות, כאמור.
אסיר ציון
מקבל גמלת נכות בשל רדיפת הנאצים
מקבל גמלת נכות לפי חוק נכי רדיפות הנאצים, תשי"ז 1957
מקבלי גמלת ממשלת גרמניה (BEG)
מקבלי גמלה ממשלת הולנד (OFG)
מקבלי גמלה ממשלת אוסטריה (WUV)
מקבלי גמלה ממשלת בלגיה לפי החוק הבלגי משנת 1957
ניצולי שואה ששהו במחנה ריכוז, בגטו או במחנה שעבדו בו פרך אשר לא קיבלו קצבה חודשית בקשר לנרדפותם עד כה.
ניצולי שואה שמקבלים קצבה לפי ההסכם בין ועידת התביעות לבין גרמניה הידוע בשם "הסכם קרן 2", אשר לא קיבלו הנחה בארנונה עד כה.

הגדרות:

- א. "חוק הביטוח הלאומי" - חוק הביטוח הלאומי
 [נוסח משולב], התשכ"ח - 1968.
- ב. "גמלאי" - תושב שמלאו לו 67 שנה או תושבת שמלאו לה 62 שנה.

הגבלת שטח	שיעור ההנחה	קוד ההנחה	
עד 100 מ"ר	30%	243	
עד 100 מ"ר	30%	247	
עד 100 מ"ר	25%	216	
עד 100 מ"ר	100%	231	
עד 200 מ"ר	80%	233	
ללא הגבלת שטח	40%	232	
עד 70 מ"ר	66%	257	
עד 4 נפשות 2/3 עד 70 מ"ר	66%	252	
מעל 4 נפשות- 2/3 עד 90 מ"ר		253	
עד 4 נפשות 2/3 עד 70 מ"ר		250	
עד 4 נפשות 2/3 עד 70 מ"ר		249	
עד 4 נפשות 2/3 עד 70 מ"ר		249	
עד 4 נפשות 2/3 עד 70 מ"ר		249	
עד 4 נפשות 2/3 עד 70 מ"ר		267	
עד 4 נפשות 2/3 עד 70 מ"ר	66%	266	

תיאור ההנחה
עיוור הנושא תעודת עיוור
עולה
גמלת הבטחת הכנסה וגמלת דמי מזונות ובתנאי שמקבל גמלת הבטחת הכנסה/דמי מזונות החל לקבלה לפני 01/01/2003 באופן רציף, ולא חלה הפסקה בת 6 חודשים רצופים לפחות בזכאותו לגמלה. (ראה ע"מ 27 פרק חקיקה בחוברת)
גמלת סיעוד לפי פרק ו' לחוק הביטוח הלאומי
הורה יחיד - בהגדרתו בחוק משפחות חד הוריות, תשנ"ב 1992 או - הורה יחיד לילד המתגורר איתו המשרת <u>בפועל</u> בשרות סדיר, וגילו אינו עולה על 21 שנה.
בן או בת לרבות ילד במשפחת אומנה של המחזיק בנכס הזכאי לגמלה לפי תקנות הביטוח הלאומי (ילד נכה), התש"ע-2010 או שהוא מעל גיל 18 ומשתלמת בעדו ובשל נכותו גמלה על ידי המוסד לביטוח לאומי ובלבד שהשתלמה בעדו גמלת ילד נכה
פטור חיילים
חייל בשירות סדיר
מתנדבת בשירות לאומי כהגדרתה בחוק-כל עוד משרתת בצה"ל
חייל סדיר משוחרר-עד 4 חודשים ממועד שיחרורו
נכה צה"ל שמספר בני משפחתו המתגוררים עימו עד 4 נפשות
נכה צה"ל שמספר בני משפחתו המתגוררים עימו מעל 4 נפשות
משפחה שכולה המונה עד 4 נפשות
משפחה שכולה המונה מעל 4 נפשות
נכגע פעולות איבה שמספר בני משפחתו המתגוררים עימו עד 4 נפשות
נכגע פעולות איבה שמספר בני משפחתו המתגוררים עימו מעל 4 נפשות
חסיד אומות עולם

הגבלת שטח	שיעור ההנחה	קוד ההנחה	
ללא הגבלת שטח	90%	235	
עד 100 מ"ר	90%	237	
ללא הגבלת שטח	70%	239	
ללא הגבלת שטח	70%	246	
ללא הגבלת שטח	עד 70%	242	
עד 100 מ"ר	20%	238	
עד 100 מ"ר	33%	241	
עד 70 מ"ר	100%	222	
עד 70 מ"ר	100%	222	
עד 70 מ"ר	100%	223	
עד 4 נפשות-לגבי 70 מ"ר	66%	254	
מעל 4 נפשות-לגבי 90 מ"ר	66%	255	
עד 4 נפשות- לגבי 70 מ"ר	66%	259	
מעל 4 נפשות-לגבי 90 מ"ר	66%	260	
עד 4 נפשות-לגבי 70 מ"ר	66%	264	
מעל 4 נפשות-לגבי 90 מ"ר	66%	265	
עד 4 נפשות - לגבי 70 מ"ר מעל 4 נפשות - לגבי 90 מ"ר	66%	258	

הנחה מארנונה במתחם פינוי ובינוי

מחזיק בדירת מגורים שהזכויות בה התקבלו כנגד מכירת זכויות ביחידת מגורים אחרת ליזם, במתחם פינוי ובינוי או במתחם פינוי ובינוי במסלול מיסוי (להלן-"הדירה החלופית") יהא זכאי להנחה בשל דירה חלופית אחת בלבד בעד שטח השווה להפרש שבין השטח החייב בארנונה בדירה החלופית, לבין השטח שבעדו חויב המחזיק בארנונה בדירת המגורים הקודמת, קודם מכירת הזכויות בה, וזאת עד תום 4 שנים מהמועד שבו ניתן להטיל ארנונה על הדירה החלופית (להלן: "המועד הקובע").

בהנחה זו "יזם", "יחידת מגורים", "מתחם פינוי ובינוי במסלול מיסוי" כהגדרתם בסעיף 49 יט (א) לחוק מיסוי מקרקעין (שבח ורכישה) התשכ"ג - 1963.

עד תום שנה מהמועד הקובע	100%
עד תום שנתיים מהמועד הקובע	75%
עד תום 3 שנים מהמועד הקובע	50%
עד תום 4 שנים מהמועד הקובע	25%

ועדת הנחות

הנחה למבקש "נזקק"

ועדת ההנחות תהא מוסמכת עפ"י תקנות הסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), התשנ"ג - 1993. על מבקש ההנחה להגיש בקשה חתומה ע"ג טופס אותו ניתן לקבל במשרדי מחלקת הגבייה, או באתר העירייה. לעניין זה "נזקק" - מחזיק שנגרמו לו הוצאות חריגות גבוהות במיוחד בשל אחת מאלה:

- טיפול רפואי חד כעמי או מתמשך שלו או של בן משפחתו
- אירוע אשר הביא להרעה משמעותית בלתי צפויה במצבו החומרי.

בקשות לוועדה, בצירוף כל המסמכים המפורטים בטופס הבקשה, יש להגיש עד 31.8.2012.

הנחה על בסיס כלכלי

בעלת הכנסה חודשית כמפורט בתוספת הראשונה לתקנות, לפי מספר הנפשות המתגוררות איתו בנכס - הנחה בשיעור שנקבע לפי טורי ההכנסה שנקבעו בתקנות. המונחים "הכנסה" ו-"הכנסה חודשית ממוצעת" - כאמור בתקנה 2 (8) ב' לתקנות והסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), התשנ"ג-1993.

התושב יהא זכאי להנחה בגין הדירה המשמשת בפועל למגוריו בלבד. על מבקש ההנחה להגיש בקשה חתומה ע"ג טופס אותו ניתן לקבל במשרדי מחלקת הגבייה, או באתר העירייה, ולצרף לבקשתו כל המסמכים המפורטים בטופס הבקשה.

הנחות כלליות

הנחה לבניין חדש וריק

למחזיק/ה שהוא הבעלים הראשון של בניין חדש וריק, שמיום שהסתיימה בנייתו והוא ראוי לשימוש, אין משתמשים בו במשך תקופה רצופה שלא תעלה על 12 חודשים ממועד סיום הבניה, תינתן 100% הנחה.

לקבלת ההנחה יש להגיש פניה בכתב במועד היות הנכס ריק. מתן ההנחה מותנה בבדיקה בנכס.

הנחה למחזיק/ה של בניין ריק

למחזיק/ה של בניין ריק שאין משתמשים בו במשך תקופה מצטברת של עד 6 חודשים - תינתן הנחה של 100% במשך תקופת בעלותו של אדם בבניין, וכל עוד לא שונתה הבעלות בו. במניין התקופה שמצטברת לא תובא בחשבון תקופה הפחותה מ- 30 ימים שבה עמד הבניין ריק ברציפות. ניתנה הנחה לגבי הנכס למחזיק לבניין חדש וריק - לא תינתן לו הנחה לפי סעיף זה, כל עוד לא שונתה הבעלות בבניין. מתן ההנחה מותנה בבדיקה בנכס ו/או בהמצאת ראיות אחרות להנחת דעתה של העירייה.

לקבלת ההנחה יש להגיש פניה בכתב במועד היות הנכס ריק.

תנאים נוספים למתן הנחות בארנונה

1. זכאי להנחה, המחזיק בדירה אחת יחד עם משפחת הבן/הבת או משפחה אחרת שאינם זכאים להנחה כלשהי, יזוכה בהנחה במחצית משיעורה בלבד.
2. זכאי תושב ליותר מהנחה אחת בגין אותו נכס, יקבל את ההנחה הגבוהה מביניהן.
3. ניתנה הנחה בנכס למחזיק אחד, לא תינתן כל הנחה למחזיק נוסף באותו הנכס.
4. מתן ההנחה מותנה בצירוף מסמכים המאמתים את העובדות.
5. תנאי לקבלת הנחה הוא כי ישולם כל חוב הארנונה הקיים ביחס לנכס או יסדירו לפי הסדר תשלומים אחר המוסכם על העירייה.
6. מי שהחזיק בנכס בחלק מן השנה, זכאי להנחה באופן יחסי.
7. תושב הזכאי להנחה, אשר לא יפרע במלואה את יתרת הארנונה עד 31.12.2012, תבוטל ההנחה שנקבעה לו ותיווסף ליתרת הארנונה.
8. המבקש הנחה כאמור בפרק זה, יגיש בקשתו לעירייה בצרוף כל האסמכתאות הנדרשות להוכחת זכאותו, וכי עליו לעמוד לפי כל מבחני המשנה אותם קובעת העירייה.



שעות קבלת קהל:

ימים א', ג', ד', ה', בשעות 08:00-12:30
יום ב', אחה"צ, בשעות 16:00-18:00

מוקד לבירורים טלפוניים (לא לתשלום):

ימים א'-ה' בשעות 08:00-16:00
טלפון: 09-9591601 (רב קווי)
פקס: 09-9591697

אפשרויות התשלום:

ניתן לשלם את חשבונות העירייה באחת מן
הדרכים הבאות:

באמצעות כל כרטיסי האשראי
(מוגבל עד לסכום של 15,000 ₪).

באמצעות כל סניפי הבנקים.

תשלום במענה קולי ממוחשב
בטלפון: 03-9275803.

תשלום באינטרנט בכתובת
www.herzliya.muni.il

הערות כלליות:

בעלות נכס - על פי החוק עליך להודיע לעירייה
בכתב בעת מכירה או השכרה לשנה ומעלה של
הנכס שבבעלותך.

עם חילופי מחזיקים, יש להמציא למחלקת
הכנסות העירייה חוזה מכירה או השכרה, וקריאת
מונה מים, נכון למועד הפינוי.

דיירת בשכירות - על פי החוק עליך להודיע
לעירייה בכתב על מועד סיום השכירות.



חוברת זו מוגשת כמידע כללי לציבור ואינה באה במקום צו המסים לשנת 2012 והוראות החוק.

