

עיריית הרצליה - הועדה להנחות מארנונה
טופס בקשה לנזקק לקבלת הנחה מתשלום ארנונה כללית
לדירת מגורים לשנת הכספים _____



חותמת נתקבל

נזקק - מחזיק שנגרמו לו הוצאות חריגות גבוהות במיוחד בשל אחת הסיבות:

א. טיפול רפואי חד פעמי או מתמשך של המבקש או של בן משפחתו.

ב. אירוע אשר הביא להרעה משמעותית בלתי צפויה במצבו החומרי.

א. פרטי המבקש/ת

שם משפחה	שם פרטי	ת.ז. / דרכון	מצב אישי: <input type="checkbox"/> רווק <input type="checkbox"/> נשוי <input type="checkbox"/> גרוש <input type="checkbox"/> אלמן	טל' _____ נייד _____
נכס מס'		כתובת הנכס		האם בבעלותך כלי רכב? כן _____ לא _____
האם הדירה בבעלותך? לא / כן		האם בבעלותך נכסים אחרים? לא / כן פרט _____		
דגם _____ שנה _____				

ב. פירוט המתגוררים בדירה והכנסתם החודשית בממוצע בשלושת החודשים האחרונים:

הקירבה	שם המשפחה	שם פרטי	גיל	מס זהות/דרכון	העיסוק	מקום עבודה	הכנסה חודשית ברוטו בממוצע
1	המבקש/ת						
2	בן/ת הזוג						
3							
4							
5							
6							

ג. פירוט מקורות הכנסה אחרים של כל המתגוררים בנכס:

	הבטחת/השלמת הכנסה	קצבת שארים / זיקנה	קצבת ילדים	קצבת נכות	רנטה / פיצויים	ביטוח לאומי	שכר דירה	אחר
1								
2								
3								
4								
5								
6								

ד. הערות מבקש/ת ההנחה:

ה. הצהרת המבקש/ת

הריני מצהיר בזה כי זו דירת מגורי הקבועה, וכי כל הפרטים הרשומים והמצ"ב לבקשתי, מדויקים ומלאים, וכי לא העלמתי פרט כלשהוא מהפרטים שנתבקשתי למלא. וכי הבקשה תיבדק על סמך הפרטים שרשמתי והמסמכים שצרפתי. ידוע לי כי דיווח חלקי ו/או כוזב בבקשתי זו הינו עבירה על החוק, והעירייה תהא רשאית לבדוק את נכונות הפרטים שמסרתי בבקשתי בכל האמצעים העומדים לרשותה בחוק. הנני מצהיר בזה כי זו חתימתי ותוכן ההצהרה זו אמת.

חתימת המבקש/ת

תאריך

*** בקשות לועדה יש להגיש בכל שנה מ-1 לחודש פברואר ועד ל-31 לחודש אוגוסט ***

לתשומת לב מבקש/ת ההנחה,

1. לפני הגשת הבקשה להנחה יש לוודא כי חשבון הארנונה הינו על שם מבקש ההנחה, המחזיק בנכס.
2. תושב שהתגורר ברשות אחרת במהלך שנת הכספים בגינה מבוקשת ההנחה, ימציא אישור על סיום/אי קבלת הנחה באותה רשות, ויעדכן את כתובת מגוריו במשרד הפנים בכתובת הנכס בגינו מבוקשת ההנחה.
3. יש לצרף לטופס הבקשה אישורים לגבי העיסוק וההכנסות מכל מקור שהוא לרבות תדפיס חשבונות הבנק לשלושת החודשים האחרונים, וזאת ביחס לכל אחד מבני הבית הבגירים (מעל גיל 18).
 - א. שכירים- יצרפו 3 תלושי שכר אחרונים.
 - ב. עצמאיים- יצרפו שומה של שנת המס הקודמת.
 - ג. מובטלים- יצרפו אישור על קבלת דמי אבטלה ו/או אישור המוסד לביטוח לאומי שהמבקש במעמד "לא עובד".
4. אישורים ו/או קבלות על הוצאות רפואיות.
5. סטודנטים- אישור על לימודים במוסד אקדמאי ומערכת שעות שבוועיות. במידה שבדירה מחזיקים מס' שותפים הזכאים להנחה, יש להגיש את הבקשות להנחה של כלל השותפים יחד. ההנחה תינתן לכל זכאי לפי חלקו היחסי.
6. הגשת הבקשה להנחה אין בה כדי להוות עילה לאי תשלום חשבונות הארנונה ו/או דחייה של מועד התשלום. כל עיכוב בתשלום כרוך בתוספת תשלום בגין הפרשי הצמדה וריבית כחוק.

בקשה שלא יצורפו אליה האישורים המתאימים - לא תידון בועדה