



עיריית הרצליה – הועדה להנחות מארנונה
 טופס בקשה לנזקק לקבלת הנחה מתשלום ארנונה כללית
 לדירת מגורים לשנת הכספים _____



חוזמת נתקבל

נזקק - מחזיק שנגרמו לו הנזאות הריגות גבוהות במיוחד בשל אחת הסיבות :

- א. טיפול רפואי חד מפעמי או מתמשך של המבקש או של בן משפחתו.
 ב. אירוע אשר הביא להרעה משמעותית בלתי צפויה במצבו החומרי.

א. פרטי המבקש/ת

| | | | | |
|--|------------|---|---|-------------------------------|
| שם משפחה | שם פרטי | ת.ז./זרכון | מצב אישי: <input type="checkbox"/> רווק <input type="checkbox"/> נשוי <input type="checkbox"/> גרוש <input type="checkbox"/> אלמן | טל' _____ נייד _____ |
| נכס מס' | כתובת הנכס | האם בבעלותך כלי רכב? לא <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> | | |
| האם הדירה בבעלותך? לא/כן האם בבעלותך נכסים אחרים? לא/כן פרט | | | | |

ב. מירוט המתגוררים בדירה והכנסתם הממוצעת משכר עבודה בחודשים אוקטובר-נובמבר-דצמבר בשנת הכספים הקודמת:

| הקריבה | שם המשפחה | שם פרטי | גיל | מס זהות/זרכון | הנישוא | מקום עבודה | הכנסה חודשית ברוטו בממוצע |
|--------|-----------|---------|-----|---------------|--------|------------|---------------------------|
| 1 | המבקש/ת | | | | | | |
| 2 | בן/ת חוג | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |

ג. מירוט מקורות הכנסה נוספים של כל המתגוררים בנכס :

| | הבטחה/השלמת הכנסה | קצבת שאירים/זיקנה | קצבת ילדים | קצבת נכות | רישיון/מיצויים | ביטוח לאומי | שכר דירה | אחר |
|---|-------------------|-------------------|------------|-----------|----------------|-------------|----------|-----|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |

ד. הערות מבקש/ת התנחה:

ה. הצהרת המבקש/ת

הריני מצהיר/ת בזה כי זו דירת מגוריי הקבועה, וכי כל הפרטים הרשומים והמצויי לבקשתי, מדויקים ומלאים, וכי לא העלמתי פרט כלשהו מהפרטים שבבקשתי למלא, וכי הבקשה תיבדק על סמך הפרטים שרשמתי והמסמכים שצרמתי, יודע לי כי דיווח חלקי / או כוזב בבקשתי או חינו עבירה על החוק, והעירייה תהא רשאית לבדוק את נכונות הפרטים שרשמתי בבקשתי בכל האמצעים העומדים לרשותה בחוק. חנני מצהיר בזה כי א' החלטתי וכי וטכן הצהרתי זו אמת.

חתימת המבקש/ת

תאריך

.....
 * בקשות לוועדה יש להגיש בכל שנה מ- 1 לחודש פברואר ועד 31 לחודש אוגוסט *

לתשומת לב מבקשות ההנחה,

1. לפני הגשת הבקשה להנחה יש לוודא כי חשבון הארנונה הינו על שם מבקש ההנחה, המחזיק בכס.
2. תושב שהתגרר ברשות אחרת במהלך שנת הכספים בגינה מבקשת ההנחה, ימציא אישור על סיום/אי קבלת הנחה באותה רשות, ויעדכן את כתובת מגוריו במשרד הפנים בכתובת הנכס בגינו מבקשת ההנחה.
3. יש לצרף לטופס הבקשה אישורים לגבי העיסוק וההכנסות מכל מקור שהוא לרבות תדפיס חשבונות הבנק לשלושת החודשים האחרונים, וזאת ביחס לכל אחד מבני הבית הבגירים (מעל גיל 18).
 - א. שכירים - יצרפו 3 תלשי שכר אחרונים לחודשים אוקטובר-נובמבר-דצמבר של השנה הקודמת.
 - ב. עצמאיים - יצרפו שומה של שנת המס הקודמת.
 - ג. מובטלים- יצרפו אישור על קבלת דמי אבטלה ואו אישור המוסד לביטוח לאומי שהמבקש במעמד " לא עבדי".
4. אישורים ואו קבלות על הוצאות רפואיות.
5. סטודנטים – אישור על לימודים במוסד אקדמאי ומערכת שעות שבויעות. במידה שבדירה מחזיקים מסי שותפים הוכאים להנחה, יש להגיש את הבקשות להנחה של כל השותפים יחד. ההנחה תינתן לכל זכאי לפי חלקו היחסי.
6. הגשת הבקשה להנחה אין בה כדי להוות עילה לאי תשלום חשבונות הארנונה ואו דחייה של מועד התשלום. כל עיכוב בתשלום כרוך בתוספת תשלום בגין הפרשי הצמדה וריבית כחוק.

בקשה שלא יצורפו אליה האישורים המתאימים - לא תידון בועדה