



06/06/19  
276719

תאריך:  
מספרנו:



חזון והגשמה  
**הרצליה**  
אגף משאבי אנוש



## מכרז פנים/חוץ מס' 110/2019

אגף תשתיות, תחבורה ותנועה - מחלקת כבישים וניקוז

דרושה: בודק/ת תכניות כבישים וניקוז

### תיאור התפקיד:

- בדיקה וטיפול בתכניות מתאר מקומיות או תכניות מפורטות שהוגשו לוועדה המקומית, בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית ולהנחיות מהנדס הוועדה.
- קידום, בדיקה, בקרה וטיפול בתכניות כבישים וניקוז ובקשות להיתר בניה מול המערכת המקוונת במסגרת הרפורמה לחוק התכנון והבנייה
- בדיקות תכניות תב"ע ונספחי ניקוז בהתאם להנחיות של תכנית אב עירונית לניקוז
- מתן חוות דעת מקצועית בפורומים שונים
- בדיקת תכניות כבישים פיזי וכתובת התייחסות
- ביצוע ביקורות בשטח ומעקב ביצוע פרויקטים בשיתוף עם אנשי האגף ומנהלי פרויקטים
- בדיקת אומדנים, מתן הנחיות לתכנון, בדיקת תכניות, בדיקת כתבי כמויות ומפרטים ובדיקת תכניות למכרז
- קבלת טופס 4 לכל המגרשים/מבנים בגמר הבניה
- עבודה אל מול מערכת רישוי זמין
- קבלת קהל ומענה לפניות
- כפיפות: מנהל מחלקת כבישים וניקוז

### דרישות התפקיד:

#### תנאי סף:

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל באחד מהתחומים הבאים: הנדסה אזרחית/אדריכלות (רישום בפנקס המהנדסים/אדריכלים), תכנון ערים, גיאוגרפיה או הנדסאי רשום באותם תחומים (רישום בפנקס ההנדסאים) בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג - 2012

הנדסה אזרחית בתחומי בנין/כבישים/אינסטלציה - יתרון

- רישיון נהיגה בתוקף





חזון והגשמה  
**הרצליה**  
אגף משאבי אנוש



### כישורים ודרישות נוספות:

- ניסיון בעריכת נספחים ניקוז לתכניות בנין עיר - יתרון
- ניסיון מוכח של 2 שנים לפחות בתחום תכנון מערכות רטובות (מים, ביוב, ניקוז) - יתרון
- בוגרי קורס המוכר ע"י משרד הפנים ומיועד לעובדים בוועדות המקומיות ו/או לבודקי תכניות - יתרון
- בעלי ניסיון בעריכת תכניות בנין עיר (תב"ע) או בדיקתן במוסד תכנון - יתרון
- ידיעת השפה העברית על בוריה, כושר ביטוי גבוה בכתב ובע"פ
- שליטה מלאה ביישומי מחשב - outlook, office , outlook, office אינטרנט
- ידע וניסיון בתכנת קומפלוט- יתרון
- אסרטיביות
- ייצוגיות, אדיבות, מוכוונות שירותית גבוהה
- יחסי אנוש מעולים ויכולת עבודה בצוות
- ניידות

היקף משרה: 100%

דרגה: 37-41 (מותאם להשכלת המועמד/ת) דרוג: בהתאם להשכלת המועמד/ת

יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל\* [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il) עד ליום 11/07/2019.

\*בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.

תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב

יהודה בן עזרא  
מנכ"ל העירייה

