



01/05/19  
274814

תאריך:  
מספרנו:



חזון והגשמה  
**הרצליה**  
אגף משאבי אנוש



## מכרז פנים/חוץ מס' 88/2019

עיריית הרצליה - מינהל הנדסה

### דרושה: מנהלת/ת מינהלת התחדשות עירונית

#### תיאור התפקיד:

- גיבוש, התוויה וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום ההתחדשות העירונית.
- הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע המדיניות העירונית בתחום ההתחדשות העירונית
  - ייזום, הובלה וניהול של התחדשות עירונית ברשות המקומית
  - עבודה שוטפת אל מול גופים ממשלתיים, כגון מינהל התכנון, רשות מקרקעי ישראל, משרד הבינוי והשיכון וכו'
  - קידום תהליכי ההתחדשות העירונית ברשות המקומית, לרבות עיסוק שוטף בסוגיות תכנוניות, חברתיות, משפטיות וכלכליות
  - האצת מימוש פרויקטים של התחדשות עירונית בשטחי הרשות המקומית לרבות גיבוש ההסכמים הנדרשים לחתימה מצד הרשות המקומית
  - ניהול והנחייה מקצועית של צוות העובדים במינהלת
  - כפיפות: מהנדס/ת העיר

#### דרישות התפקיד:

#### תנאי סף:

#### השכלה

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל

או

השכלה תורנית\*

או

הנדסאי/טכנאי רשום (רישום בפנקס ההנדסאים/הטכנאים) בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, תשע"ג - 2012

תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים הבאים: גאוגרפיה, תכנון ערים, אדריכלות, כלכלה, ראיית חשבון, מינהל עסקים, הנדסת תעשייה וניהול, משפטים, מדעי המדינה, פוליטיקה וממשל, עבודה סוציאלית - יתרון





### ניסיון מקצועי

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית - חמש שנות ניסיון מקצועי באחד או יותר מהתחומים הבאים: ניהול כללי, ניהול פרויקטים בהיקפים גדולים, ניהול כ"א ומשאבי אנוש, ניהול נושאים מוניציפליים, הובלת תהליכים אסטרטגיים, ניהול פרויקטים בתחום התכנון והבניה
- עבור הנדסאי רשום: שש שנות ניסיון באחד או יותר מהתחומים כאמור לעיל
- עבור טכנאי רשום: שבע שנות ניסיון באחד או יותר מהתחומים כאמור לעיל

ניסיון בתחום התכנון והבניה, בדגש על תחום ההתחדשות העירונית - יתרון

### ניסיון ניהולי

- ניסיון ניהולי של 3 שנים לפחות בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה

### כישורים ודרישות נוספות:

- ייצוגיות, שרותיות
- יכולת הובלת עובדים ותהליכים רוחביים ומורכבים
- יכולת השתלבות בעבודת האגפים המקצועיים ברשות המקומית (תכנון, רישוי, רווחה וכו')
- יכולת עבודה מול בעלי עניין מגוונים (עובדי הרשות המקומית, יזמים, בעלי נכסים, תושבים)
- עברית ברמה גבוהה, כושר ביטוי בכתב ובע"פ
- שליטה בתוכנות office
- תודעת שירות גבוהה ויחסי אנוש מעולים
- יכולת ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות (כנסי תושבים וכו')

היקף המשרה: 100%

דרגה: 41-43 בדרוג המח"ר או בדרוג מקביל

**תיתכן העסקה בחוזה מיוחד**

- \* רשאי להגיש מועמדות למכרז שבנדון מי שנתקיימה בו אחת מהחלופות הבאות (לעניין השכלה תורנית) ובתנאי שעומד ביתר תנאי הסף שבמכרז:
- א. תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל
  - ב. - אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18 - מעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל
- שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר





חזון והגשמה  
**הרצליה**  
אגף משאבי אנוש



יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש,  
רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל\* [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il)  
עד ליום **10/05/2019**.

\*בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה,  
יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות ( בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון emailאחר).

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.  
תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

**מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו  
לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב

יהודה בן עזרא  
מנכ"ל העירייה

