

## מכרז פנים/חוץ מס' 10/2015

### עיריית הרצליה

#### דרושה: מנהל/ת אגף פיקוח, ביטחון וסדר ציבורי

#### תאור התפקיד:

- ניהול אגף הפיקוח, הביטחון וסדר ציבורי ברגיעה ובשעת חירום.
- אחריות לתכנון, ארגון והפעלה של שירותי הביטחון והחירום של העיר ופיקוח עליהם בשעת חירום, בכל אירוע כמו אסון טבע, אסון המוני, אירוע פח"ע, פלילי וזאת בתיאום עם גורמי החירום והביטחון הלאומיים (משהב"ט- רח"ל, צה"ל, מ"י, כב"א, משרדי ממשלה).
- הכנה וארגון מוסדות העירייה לרבות מוסדות החינוך, ותפקוד בשעת חירום, כולל המקלוט הציבורי, מרכזי קליטה ושהייה, פינוי וכו'.
- חבר מטה העירייה בשגרה ובחירום.
- אחריות על אחזקה ותפעול מרכז ההפעלה העירוני, כולל תחזוקת המערכות בשוטף ובמעבר משגרה לחירום ותפעול המערכת בעת חירום.
- אחריות על אחזקה ותפעול מערך שעת החירום, כולל מחסני החירום, החפ"ק העירוני ואמצעים מיוחדים.
- אחריות לתפעול מערך מל"ח פס"ח, בשגרה וריכוז עבודת המטה, בשגרה ובחירום.
- אחריות על הפעלת מערך אבטחת מוסדות החינוך, לצורך קיום סדרי אבטחה מתאימים במוסדות החינוך, בפעילות חוץ בית ספרית ובאירועים, זאת על פי הנחיות ותיאום אגף הביטחון של משרד החינוך ומשטרת ישראל-אגף האבטחה.
- **ניהול והפעלת יחידת השיטור העירוני**, בתיאום עם משטרת ישראל:
  - א. הכשרה, תדרוך וניהול היחידה בפן העירוני.
  - ב. הפעלת סיורי אבטחה רכבי סיור עירוניים, מאוישים בסיירי היחידה, עפ"י תכנית עבודה ותכנית נוכחות סדורה ומענה לצרכים מבצעיים שייבחנו מעת לעת.
  - ג. הפעלת היחידה לאבטחת אירועים עירוניים, עפ"י תכנית אבטחה פרטנית.
  - ד. הפגנת נוכחות ובולטות ברחבי העיר ומענה לאבטחת המרחב עפ"י דגשי ועדת התיאום העירונית.
  - ה. מענה להזנקות מוקד עירוני והנהלת העירייה, עפ"י צרכים עיתיים.
- **ניהול והפעלת מערך הפיקוח העירוני** כולל הכשרות, רענונים ושיבוצו באירועים ופעילות עירונית, כולל תיאום הפעילות ופיקוח על הביצוע.
  - א. אחריות כוללת לאכיפת חוקי העזר העירוניים, בנושא חניית כלי רכב וקיום חניה מוסדרת בהתאם לחוקי העזר של עיריית הרצליה.
  - ב. אחריות כוללת לאכיפת חוקי העזר העירוניים בנושא: ניקיון ובריאות הציבור.
  - ג. שיבוץ מפקחים בפעילות חופי הרחצה, בשוטף ובעונת הרחצה, ביצוע אכיפה וסדר ציבורי, בהתאם לחוקי העזר העירוניים וחוקי מדינת ישראל.
- מתן מענה לפניית ציבור שונות בנושא: דוחות חניה, פיקוח, ברירות קנס וערעורים, כולל מענה בכתב ופגישות עם תושבים, בימי קבלת קהל ובשטח.



### דרישות התפקיד :

- השכלה אקדמאית מלאה ( B.A. ) במדעי החברה, הרוח, מדיניות ומנהל ציבורי או בתחומי ניהול שונים.
- רצוי בוגר קורס קצינים של צה"ל או מ"י, או בוגר קורסי פיקודי בשירות הביטחון הכללי/משרד רוה"מ.
- ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בתפקידי ניהול/פיקוד בכירים, עדיפות למערכת הביטחון.
- ניסיון ניהולי מוכח בתפקידי ביטחון ו/או פיקוח על הסדר הציבורי ברשות מקומית – יתרון.
- בוגר קורס ההכשרה המחייבת לממונה על שירותי החירום וביטחון ברשות מקומית.
- (במידה והמועמד אינו בוגר הקורס, יתחייב לעבור אותו בתוך שנת התפקיד הראשונה).
- יכולת מוכחת בניהול תקציב גדול.
- התפקיד מחייב עבודה בימים ובשעות בלתי שגרתיות.

היקף משרה: 100%

דרגה: 41-43 בדרוג מח"ר או בדרוג מקביל.

תיתכן העסקה בחוזה מיוחד בכפוף לאישור משרד הפנים.

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש, רח' סוקולוב 11 הרצליה פקס 09-9529143, [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il) עד ליום 23/02/2015. הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

לא יתקבל עובד שהנו קרוב משפחה בדרגה ראשונה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון  
ראש העירייה

