

4/9/16  
228826

תאריך:  
מספרנו:

## מכרז פנים/חוץ מס' 125/2016

### עיריית הרצליה- אגף המינהל הכספי

### דרוש/ה: מנהלת מחלקת בקרת תאגידים ויחידות סמך של עיריית הרצליה

#### תיאור התפקיד :

- גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום שעליו מופקד/ת המנהל/ת.
- הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות בתחום האחריות של המחלקה.
- פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת של המחלקה.
- ניהול צוות העובדים במחלקה.
- בקרה כספית ורגולטורית של התאגידים העירוניים ויחידות סמך הכוללת:
  - בחינת הצעות תקציב.
  - בחינת דוחות תקציב מול ביצוע.
  - בקרה על דוחות סגמנטים.
  - בקרה על יתרות בנק.
  - אישור הזמנות עבודה.
  - אישור תשלומי הקצבות.
  - מעבר על דוחות כספיים.
- הכנת דיווחים נדרשים להנהלת העיר ולמשרד הפנים.
- השתתפות בישיבות דירקטוריון (לעיתים מחוץ לשעות העבודה).
- בדיקת התחשבות שוטפת של העירייה מול התאגידים.
- הכנת תכניות עסקיות וניתוחים כלכליים עפ"י הצורך.
- אינטראקציה שוטפת מול התאגידים.

#### דרישות התפקיד :

- תואר אקדמי מושלם בתחומים הבאים : ראיית חשבון, כלכלה ( עדיפות לרו"ח )
- אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל.
- ארבע שנות ניסיון מקצועי בתחום העיסוק הרלוונטי – כלכלן מקבלת התואר, רו"ח מקבלת הרישיון.
- ניסיון בבקרה תקציבית, ניתוח דוחות כספיים - חובה
- שליטה בתוכנות WORD ,POWERPOINT ,EXCEL.
- יחסי אנוש טובים.
- עברית ברמה גבוהה.
- ייצוגיות, שירותיות, סדר וארגון.
- יכולת הובלה.



**היקף המשרה: 100%**

**דרגה: 39-41** בדרוג המח"ר

תיתכן העסקה בחוזה מיוחד בכפוף לאישור משרד הפנים

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש,  
רח' סוקולוב 11 הרצליה פקס 09-9529143, [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il) עד ליום  
25/10/2016.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

**מועמד שהנו קרוב משפחה בדרגה ראשונה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר  
על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.**

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב

משה פדלון  
ראש העירייה

