



תאריך: 25/10/16
מספרנו: 230950

הארכת מועד הגשת מועמדות

למכרז פנים/חוץ מס' 142/2016 לתפקיד:
מנהל/ת מחלקת פיקוח על הבנייה

המועד להגשת מועמדות לתפקיד מנהל/ת מחלקת פיקוח על הבנייה במכרז שבנדון נדחה
לתאריך עד ליום 10/11/2016.

אין שינוי בתיאור ודרישות התפקיד.

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי
אנוש, רח' סוקולוב 11 הרצליה פקס 09-9529143, michrazim@herzliya.muni.il.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

מועמד שהנו קרוב משפחה בדרגה ראשונה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש
להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.



25/9/16
230064

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 142/2016

אגף הנדסה – מחלקת פיקוח על הבניה

דרושה: מנהל/ת מחלקת פיקוח על הבנייה

כפיפות: סגן מהנדס העיר לרישוי ופיקוח על הבניה

תיאור התפקיד:

- גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום שעליו מופקד/ת המנהל/ת.
- הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות בתחום האחריות של המחלקה.
- אחריות וניהול מחלקת פיקוח על הבנייה באגף מהנדס העיר.
- אחריות וניהול התהליכים בהתאם לדרישות הרפורמה בתכנון ובניה.
- ניהול צוות העובדים במחלקה.
- אחריות על ארגון עבודת המחלקה ומתן הנחיות לגורמים הרלוונטיים ע"פ חוק התכנון והבנייה.
- הופעה בדיוני הוועדה, או בוועדות ערר או בבתי משפט במסגרת הליכי תכנון ובניה.
- קבלת קהל ומתן מענה לפניות/בקשות/תלונות המופנות אליו.
- מעקב ובקרה אחר התקדמות אתרי בניה ותיקי ההיתר.
- אחריות על הכנת דו"חות תקופתיים וריכוז תכניות עבודה בהתאם למדיניות מהנדס העיר.
- מעקב ובקרה אחר פעילויות המחלקת כולל בקרה על ביצוע תכניות העבודה.
- תיאום, בקרה ושיתוף פעולה מול אגפי העירייה השונים במשימות חוצות ארגון – אגף תפעול, רישוי עסקים, חוזים ומכרזים והלשכה המשפטית.
- ליווי ותיאום הליכי התקשרויות – לרבות ליווי הליכי מכרז, הזמנות והצעות מחיר להתקשרות עם יועצים, מתכננים, אדריכלים, מהנדסים, קבלני הריסות וכיו"ב.
- הצגת יוזמות ורעיונות לשיפור בתחומי הפעילות.
- ביצוע מטלות נוספות בהתאם להוראות מהנדס העיר.

דרישות התפקיד:

- תואר אקדמי מושלם בהנדסה או אדריכלות אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל.
- אדריכל/ית או מהנדס/ת הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- ניסיון של 5 שנים בתחום התכנון והבנייה.
- ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.
- ידע וניסיון בהליכים סטטוטוריים עפ"י חוק התכנון והבנייה.
- ידע ניסיון ושליטה מלאה במערכות ממוחשבות לניהול וועדה.
- הכרות עם הרפורמה בחוק התכנון והבנייה – יתרון.
- השתלמות בקורסים מקצועיים בתחום - יתרון.
- קפדנות ודיוק בביצוע, אחריות, אמינות ומהימנות אישית.



- סמכותיות.
- כושר הבעה בשפה העברית בכתב ובע"פ ברמה גבוהה .
- שליטה ביישומי office.
- תודעת שרות מפותחת ויחסי אנוש טובים.
- היעדר רישום פלילי.
- רישיון נהיגה בתוקף.
- סיום בהצלחה קורס תכנית הכשרה למפקחים על הבנייה כולל סמכות שוטר, לא יאוחר משנה וחצי מתחילת מינויו.

היקף המשרה: 100%.

דרגה: 39-41 בדרוג מהנדסים/אדריכלים עפ"י הסכם הרפורמה לתכנון ובניה.

תיתכן העסקה בחוזה מיוחד

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש, רח' סוקולוב 11 הרצליה פקס 09-9529143, michrazim@herzliya.muni.il עד ליום **27/10/2016**.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

מועמד שהנו קרוב משפחה בדרגה ראשונה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב

משה פדלון
ראש העירייה



