



23/01/17
235997

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 15/2017

עיריית הרצליה - אגף המינהל הכספי

דרושה: חשבת/עירייה (מנהל/ת מחלקה) - עיריית הרצליה

תיאור התפקיד

- פיקוח על רישום חשבונאי תקין ומסודר של פעילויות הרשות המקומית (הוצאות והכנסות של הרשות המקומית).
- אחריות לבדיקת התאמות הרישום החשבונאי בספרי החשבונות של הרשות המקומית, פיקוח על רישום פקודות יומן ופקודות לתשלום וביקורן.
- אחריות להפקת דו"חות כספיים תקופתיים (דו"חות רווח והפסד, מאזנים תקופתיים, מאזני בוחן ועוד).
- אחריות לבדיקת חשבונות ספקים ולאישורם.
- אחריות לפעולות מול בנקים.
- אחריות לריכוז הפעולות מול גורמי ביקורת בנושאים כספיים.
- אחריות מול רשויות המס וגופי הממשל.
- אחריות לתשלומים לניהול המזומן, ההשקעות והאשראי.
- אחריות לטיפול בערבויות שנתנו ע"י העירייה.
- ניהול מחלקה באגף וצוות העובדים.
- ייעוץ, בקרה ופיקוח בנושאים כספיים וחשבונאים.
- כפיפות – לגזבר העירייה.

דרישות התפקיד

- תואר אקדמי מושלם בחשבונאות אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהאגף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל.
- או
- רואה חשבון מוסמך (בעלת תעודת רו"ח בתוקף)
- ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות, שנרכש במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בתחום החשבונאות, הכלכלה או הכספים.
- 3 שנות ניסיון לפחות בניהול 3 עובדים ויותר.
- אמינות ומהימנות אישית
- שקדנות, סדר וניקיון, כושר התמדה.
- עברית ברמה גבוהה.
- שליטה ביישומי office.
- יכולת ביצוע משימות בתנאי לחץ ועמידה בזמנים.
- מוכוונות שירותית גבוהה.
- ייצוגיות, אחריות אישית ויכולת הובלה.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות.





היקף המשרה: 100%

דרגה: 39-41 בדרוג המח"ר

תיתכן העסקה בחוזה מיוחד

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש, רח' סוקולוב 11 הרצליה פקס 09-9529143, michrazim@herzliya.muni.il עד ליום 09/02/2017

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון
ראש העירייה

