



חזון והגשמה  
**הרצליה**  
אגף משאבי אנוש



20/08/18  
264039

תאריך:  
מספרנו:

## מכרז פנים/חוץ מס' 166/2018

### המנהל הכספי - אגף נכסים וביטוח

### דרושה: מזכיר/ת אגף נכסים וביטוח

#### תיאור התפקיד:

- תיאום פגישות למנהלת האגף וצוות העובדים בו.
- טיפול בדואר נכנס ויוצא.
- מענה טלפוני ואינפורמציה ראשונית בנושא נכסים.
- תיוק חומר ומסמכים.
- השתתפות בישיבות וכתובת פרוטוקולים.
- טיפול ומעקב אחר חידוש חוזי שכירות.
- בדיקה ואישור חשבונות של בתים משותפים.
- טיפול בהשכרת מקלטים.
- הדפסת מסמכים.
- הזנת מידע ועדכון תיקים במערכת הנכסים העירונית ומערכת תביעות.
- עבודה שוטפת מול מנהלת מדור ביטוח.
- כפיפות: מנהלת אגף נכסים וביטוח.

#### דרישות התפקיד:

#### תנאי סף:

#### השכלה:

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל  
או  
השכלה תורנית \* .  
או  
הנדסאי רשום (רישום בפנקס ההנדסאים), בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012  
או  
טכנאי רשום (רישום בפנקס הטכנאים), בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012

#### ניסיון:

- ניסיון בתחום האדמיניסטרטיבי.





חזון והגשמה  
**הרצליה**  
אגף משאבי אנוש



### כישורים ודרישות נוספות:

- ניסיון בתחום נכסים - יתרון.
- היכרות עם מערכות גיאוגרפיות - יתרון
- עברית ברמה גבוהה וכושר התבטאות בכתב ובע"פ.
- ידע והבנה בעבודה עם מערכות מחשב, הכרות עם תוכנות office.
- כושר ארגון וניהול.
- סדר ודיוק בעבודה.
- יחסי אנוש טובים.

היקף משרה: 100%

דרגה: 7-9 בדרוג מינהלי או בדרוג מקביל

\* רשאי להגיש מועמדות למכרז שבנדון מי שנתקיימה בו אחת מהחלופות הבאות (לעניין השכלה תורנית)  
ובתנאי שעומד ביתר תנאי הסף שבמכרז:  
א. תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.  
ב. - אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18.  
- מעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל.  
שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.

יש להעביר קורות חיים (בציון כתובת לשליחת מכתבים) בצרוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות  
לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה פקס 09-9529143, [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il),  
עד ליום 16/09/2018.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.

תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך  
וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדת השירות במשרד הפנים.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון  
ראש העירייה

