

20/11/16  
232466

תאריך:  
מספרנו:

## מכרז פנים/חוץ מס' 167/2016

### עיריית הרצליה – אגף החינוך

### דרושה: מנהל/ת מחלקת חינוך על יסודי

#### תיאור התפקיד

- הובלת מערך החינוך העל יסודי ברשות המקומית בהלימה עם הנחיות משרד החינוך ובהתאם למדיניות מנהל חינוך ברשות ובהסתמך על מדיניות משרד החינוך.
- גיבוש מדיניות החינוך העל יסודי ברשות, בהסתמך על מדיניות אגף החינוך ומשרד החינוך כולל דרכי מעקב והערכה לעמידה ביעדים.
  - תכנון וניהול הפעילות השנתית של מערך החינוך העל יסודי וניהול התקציב.
  - ניהול תהליך הרישום של תלמידים לבתי הספר העל יסודיים.
  - טיפול בהעברות תלמידים ממוסד חינוכי אחד למשנהו.
  - ניהול מערך בתי הספר העל יסודיים ברשות.
  - ניהול מערך עובדי ההוראה המועסקים על ידי הרשות.
  - קידום המענה הפדגוגי והחברתי במערך.
  - גיבוש והפעלת מערך החינוך המשלים, בשיתוף עם רכז הנוער/חינוך משלים ברשות.
  - גיבוש תכנית התפתחות האוכלוסייה ברשות, בדגש על צרכי בינוי, שינוי אזורי רישום וכיו"ב.

#### דרישות התפקיד

- תואר אקדמאי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל
- או
- מי שנתקיימה בו אחת מהחלופות הבאות:  
חלופה א': תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.  
חלופה ב':  
- אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18.  
- מעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל.  
שתיים משלוש בחינות אלה יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.
- בעל/ת תעודת הוראה.
- ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות, במהלך 5 השנים האחרונות, בתחום החינוך העל יסודי.
- ניסיון ניהולי של 5 עובדים או יותר במשך 3 שנים לפחות.
- המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס להדרכת מנהלי מחלקת חינוך, לא יאוחר משלוש שנים מתחילת מינויו. עדכון שכרו ככל שיועסק בחוזה אישי מותנה בסיום הקורס כאמור.
- כושר ניהול מו"מ עם מוסדות ויחידים.
- אמינות ומהימנות אישית.
- יחסי אנוש טובים ויכולת עבודה בצוות.



- יצירתיות וכושר יזמות פדגוגית.
- יכולת ארגון ותכנון, פיקוח ובקרה.
- עברית ברמה גבוהה, כושר הבעה בכתב ובע"פ.
- היכרות עם תוכנות ה- Office לרבות אקסל.

**היקף משרה : 100%**

העסקה עפ"י הסכם מנהלי מחלקות חינוך

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש, רח' סוקולוב 11 הרצליה פקס 09-9529143, [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il) עד ליום 08/12/2016.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

**מועמד שהנו קרוב משפחה בדרגה ראשונה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.**

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב

משה פדלון  
ראש העירייה

