



חזון והגשמה
הרצליה
אגף משאבי אנוש



28/09/17
248486

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 171/2017

אגף שאיפ"ה (שפור איכות פקוח הסביבה) - היחידה לאיכות הסביבה

דרושה: ממלא/ת מקום מזכיר/ת היחידה לאיכות הסביבה

תיאור התפקיד:

- ניהול משרד היחידה לאיכות הסביבה.
- תיאום וזימון פגישות עבור עובדי היחידה.
- סיוע בניהול תקציב היחידה.
- מענה טלפוני, מתן מידע ראשוני וניתוב פניות לגורמים רלוונטיים.
- מענה לפניות ציבור לרבות עבודה מול תוכנת המוקד העירוני.
- אחריות על הוצאה, מעקב ובקרה אחר הזמנות עבודה.
- סיוע לוגיסטי לצרכי היחידה.
- סיוע בריכוז ואיסוף נתונים על פי צרכי היחידה.
- תיאום, בקרה ומעקב על פעילויות ביחידה כפי שיוגדרו על ידי מנהלת היחידה.
- סיוע בנושא פרסום ושיווק פעילויות היחידה.
- ניהול פרויקטים בנושא סביבה.
- אחריות על ריכוז ועדת איכות סביבה.
- משימות נוספות ככל שיידרשו לפי בקשת מנהלת היחידה.
- כפיפות: מנהלת היחידה לאיכות הסביבה.

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

השכלה:

- תואר אקדמי מושלם (יתרון לתחומים רלוונטיים לנושא איכות הסביבה) אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל.
- או
- הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג - 2012.
- או
- השכלה תורנית*

ניסיון:

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית - ניסיון מוכח של שנה לפחות בניהול משרד/עבודה אדמינסטרטיבית/ניהול פרויקטים.
- עבור הנדסאי רשום - ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בניהול משרד/עבודה אדמינסטרטיבית/ניהול פרויקטים.
- עבור טכנאי רשום - ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בניהול משרד/עבודה אדמינסטרטיבית/ניהול פרויקטים.



כישורים ודרישות נוספות:

- יכולת ונכונות להשתתף באירועים ובישיבות אחה"צ - מס' פעמים בשנה.
- ידע בעבודה מול מחשב בדגש על יישומי office.
- ידיעת השפה העברית על בוריה, יתרון לידיעת השפה האנגלית.
- הבנה וידע נרחבים בתחומי איכות הסביבה - יתרון.
- יכולת לעבודת צוות בשילוב יחסי אנוש טובים.
- יכולת עבודה ושיתוף פעולה עם גורמים עירוניים, ממשלתיים, ציבוריים ופרטיים.
- יכולת לקדם פרויקטים באופן עצמאי והבאתם לידי מימוש.
- מחויבות אישית לקידום נושאי הסביבה ברשות, ראש גדול.

היקף משרה: 75%

דרגה: 36-38 בדרוג המח"ר או בדרוג מקביל

* רשאי להגיש מועמדות למכרז שבנדון מי שנתקיימה בו אחת מהחלופות הבאות (לעניין השכלה תורנית) ובתנאי שעומד ביתר תנאי הסף שבמכרז:
א. תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
ב. - אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18.
- מעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל.
שתיים משלוש בחינות אלה יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה פקס 09-9529143, michrazim@herzliya.muni.il עד ליום 30/11/2017.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון
ראש העירייה

