



19/10/17
249200

תאריך:
מספרנו:



חזון והגשמה
הרצליה
אגף משאבי אנוש



מכרז פנים/חוץ מס' 178/2017

אגף החינוך - חשבונות האגף

דרושה: מנהלת חשבונות

תיאור התפקיד:

- ביצוע גביית כספי רשות גני ילדים.
- בקרה על הוצאות והתנהלות הכספית של גני ילדים כולל פיקוח על חשבונות בנק.
- העברת כספים לחשבונות בנק של הגנות בהתאם להנחיית הממונה.
- מענה טלפוני לפונים לחשבונות בנושאים שונים.
- מעקב אחר ביצוע פעולות ותכניות לפי הוראת הממונה.
- ביצוע משימות נוספות במידת הצורך ועפ"י דרישות הממונה.
- התפקיד כרוך בסיוורים בגנים.
- כפיפות: סגנית ראש אגף החינוך למנהל וכספים.

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- סיום קורס בהנהלת חשבונות מסוג 2 לפחות.
- ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות בתחום ניהול חשבונות.
- רישיון נהיגה בתוקף וניידות.

כישורים ודרישות נוספות:

- ידיעה מושלמת של תוכנות office לרבות אקסל.
- כושר הבעה בכתב ובע"פ, עברית ברמה גבוהה.
- תודעת שירות ותקשורת בינאישית טובה.
- אמינות ומהימנות אישית.
- קפדנות ודייקנות, יכולת ארגון תכנון וסדר.
- המועמד שייבחר יידרש להציג העדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001.

היקף משרה: 100%

דרגה: 5-7 בדרוג מינהלי או בדרוג מקביל (לבעלי סוג 2)
6-8 בדרוג מינהלי או בדרוג מקביל (לבעלי סוג 3)

**התפקיד מאויש ע"י עובדת חברת כ"א במילוי מקום





יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה פקס 09-9529143, michrazim@herzliya.muni.il עד ליום 07/12/2017.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב

משה פדלון
ראש העירייה

