



05/11/18  
267114

תאריך:  
מספרנו:



חזון והגשמה  
**הרצליה**  
אגף משאבי אנוש



## מכרז פנים/חוץ מס' 208/2018

### אגף רווחה - מחלקת משאבי קהילה

#### דרושה: רכזת/פיתוח מנהיגות לשעת חירום

אחריות כוללת להקמה, הפעלה ותחזוקה של מערך המנהיגות הקהילתית העירונית.

#### תיאור התפקיד:

- בניית ואישור המודל העירוני של מנהיגים קהילתיים לחירום.
- הקמה ראשונית של צוות מנהיגות קהילתית לחירום ומשבר לפי המודל שאושר.
- מיתוג מערך צוות מנהיגות קהילתית לחירום ומשבר ברשות המקומית וארגוני חברה אזרחית.
- הדרכה, הכשרה, תחזוקה שוטפת ותרגול של מערך המנהיגות הקהילתית.
- חניכה, מעקב ובקרה שוטפת של מנהלי צוותי מנהיגות קהילתית בחירום ומשבר.
- פיתוח ושימור של מערך הפעילים הקהילתיים לטובת הרחבת המענה הרשותי לצרכי האוכלוסייה במצבי חירום ומשבר.
- בניית מנגנוני וממשקי פעולה קבועים זמינים ונגישים בין הגורמים המוסדיים ברשות ומטה הרשות לבין הפעילים הקהילתיים.
- גיוס ותכלול מערך המשאבים הקהילתיים וההון החברתי לטובת הערכות והתמודדות הקהילה במצבי חירום ומשבר.
- ניהול ארגוני ומנהלי שוטף של מערך המנהיגות וסיוע בהפעלתו בשעת משבר וחירום.
- בניית מערך פעילות ומעורבות אקטיבית של מספר גדול ככל שניתן של אזרחים למען הקהילה.
- להוות מוקד ידע רשותי בנושא צוותי מנהיגות קהילתית.
- כפיפות: לראש מכלול אוכלוסייה ברשות ולמנהלת מחלקת משאבי קהילה.

#### דרישות התפקיד:

##### תנאי סף:

- תואר אקדמי מושלם באחד מהתחומים הבאים: מדעי החברה והרוח, עבודה סוציאלית, עבודה קהילתית (יתרון) אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל.
- רקע בעבודה קהילתית.

##### כישורים ודרישות נוספות:

- רקע בעבודה בשעת חירום - יתרון.
- יכולת להוביל תהליכים ולגייס שותפים ופעילים.
- יכולת גבוהה לעבודה משותפת עם גורמים נוספים ברשות ומחוצה לה.
- יחסי אנוש מצוינים ויכולת עבודה בצוות.
- עברית ברמה גבוהה, יכולת ביטוי גבוהה בכתב ובע"פ.
- שליטה בתוכנות office.
- מוכוונות שירותית גבוהה ויכולת עבודה בתנאי לחץ.
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות אחה"צ עפ"י צורך.
- נכונות לעבור הכשרות נדרשות עפ"י הצורך.





חזון והגשמה  
**הרצליה**  
אגף משאבי אנוש



**היקף משרה: 50%**

**דרגה: 37-39** בדרוג המח"ר

יש להעביר קורות חיים (בציון כתובת לשליחת מכתבים) בצרוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה פקס 09-9529143, [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il), עד ליום 26/11/2018.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תענינה.

תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

**מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון  
ראש העירייה

