



18/12/2018
268032

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 217/2018

עיריית הרצליה - לשכת מנכ"ל העירייה

דרושה: סמנכ"ל/לית תפעול, תיאום ובקרה

תיאור התפקיד:

אחריות כוללת לתפעול העיר במרחב הציבורי בשגרה ובחירום, תוך יישום מדיניות העירייה, בהתאם לחזונה ובאמצעות ניהול היחידות התפעוליות - אגף תב"ל, אגף שאיפ"ה, אגף ביטחון, פיקוח וסדר ציבורי וככל שיקבע ופיקוח על פעילותן בהתאם להוראות הדין הקיים ולחוקי העזר העירוניים.

- תיאום ויצירת סינרגיה בין היחידות עליהן ממונה תוך ראייה מערכתית, יכולת אבחון והבנת הצרכים, ניתוח השטח ובניית תהליכים חוצי אגפים לטובת מציאת פתרונות מקצועיים, שיפור השירות ומתן מענה איכותי ויעיל לפניות התושבים
- אחריות לחזות ולאיכות החיים בעיר תוך חתירה ליצירת מרחב ציבורי משופר, מתקדם, בטיחותי ומתוחזק בעילות בתחומים עליהם מופקד לרבות - טיפוח העיר וניקיונה, אחזקת כבישים ומדרכות, תאורת רחובות, אחזקת מתקני העירייה ובכללם מוסדות חינוך, אכיפה בנגזרות הפעולה העירונית
- אחריות להכנת תכנית עבודה שנתית ורב-שנתית הכוללת פעילות שוטפת, תכנית פיתוח ותכנית תקציבית, הגשתן לאישור ומימושן בהתאם להנחיות
- ביצוע מעקב ובקרה על יישום תכניות העבודה כולל לוחות זמנים, יעדים ויעדי ביניים ופיקוח על ההתקדמות בביצועם
- אחריות להכנת מכרזים, להתקשרויות עם קבלנים, לתיאום ופיקוח על עבודתם ולביצוע העבודות בהתאם לדרישות המכרז
- ביצוע מעקב ובדיקה של הסכמים, חשבונות קבלנים וספקי שירותים אחרים
- אחריות על הביטחון העירוני בדגש על מוכנות ופעילות אגפי העירייה בשעת חירום
- כפיפות: מנכ"ל העירייה

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

השכלה

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל

או

השכלה תורנית *

או

הנדסאי או טכנאי רשום (רישום בפנקס ההנדסאים/טכנאים), בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012

תואר אקדמי בתחומי הנדסה, תכנון, מנהל עסקים או מנהל ציבורי - יתרון





ניסיון מקצועי

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית* - שבע שנות ניסיון בתחומי העיסוק הרלוונטיים לתפקיד.
- עבור הנדסאי רשום - שמונה שנות ניסיון בתחומי העיסוק הרלוונטיים לתפקיד.
- עבור טכנאי רשום - תשע שנות ניסיון בתחומי העיסוק הרלוונטיים לתפקיד.

ניסיון ניהולי

- חמש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

כישורים ודרישות נוספות:

- ניסיון ניהולי ברשות מוניציפלית - יתרון
- ניסיון בעבודה מול ספקים וקבלני שירות - יתרון
- ניסיון בבנייה וניהול תקציב - יתרון
- יכולת ניהול מו"מ מול גורמי פנים וחוץ
- יכולת הובלה והנעת עובדים
- אמינות ומהימנות אישית
- ייצוגיות, יוזמה, ראייה מערכתית ויכולת קבלת החלטות
- תעדוף משימות ויכולת עבודה בתנאי לחץ
- שליטה בעברית ברמה גבוהה, רהיטות ויכולת התבטאות גבוהה בכתב ובע"פ
- שליטה ביישומי office ויכולת להפעלת מערכות ממוחשבות
- מוכוונות שירותית גבוהה, יחסי אנוש ותקשורת בין אישית ברמה גבוהה
- יכולת עבודה אל מול ממשקים רבים, סדר, יכולת ארגון ותכנון
- יכולת ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות

היקף משרה: 100%

דרגה: 43-45 בדרוג המח"ר או בדירוג מקביל

תיתכן העסקה בחוזה מיוחד

- * רשאי להגיש מועמדות למכרז שבנדון מי שנתקיימה בו אחת מהחלופות הבאות (לעניין השכלה תורנית) ובתנאי שעומד ביתר תנאי הסף שבמכרז:
- א. תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
 - ב. - אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18.
- מעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל.
שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.





מכון התקנים הישראלי



חזון והגשמה
הרצליה
אגף משאבי אנוש



יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש,
רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל: michrazim@herzliya.muni.il
עד ליום 28/01/2019.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון
ראש העירייה

