



חזון והגשמה  
**הרצליה**  
אגף משאבי אנוש



תאריך: 22/01/19  
מספרנו: 270390

## מכרז פנים/חוץ מס' 22/2019

אגף תנו"ס (תרבות, נוער וספורט) - מרכז הצעירים

### דרושה: רכז/ת צעירים עירונית במרכז הצעירים

#### תיאור התפקיד:

- ריכוז תחום הצעירים בעיר (מעל גיל 18)
- קיום מעקב אחר הפעלת התכניות והפעילויות הנמצאות באחריות מרכז הצעירים
- סיוע וליווי לחיילים משוחררים בתחומים הרלוונטיים
- ליווי אירועים רבי משתתפים בתחומים בהם עוסק המרכז
- מענה טלפוני ומתן מידע לפונים ולמבקרים במרכז
- ביצוע מטלות נוספות ע"פ בקשת מנהלת המרכז ככל שיידרש
- פועלת/ת בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם
- עבודה בשעות אחה"צ והערב
- כפיפות: מנהלת מרכז הצעירים

#### דרישות התפקיד:

##### תנאי סף:

- תעודת בגרות מלאה, לפחות - יש לצרף תעודות המעידות על השכלה מתאימה
- תואר אקדמי/לימודים לקראת תואר אקדמי - יתרון
- ניסיון מוכח באדמיניסטרציה ו/או בתיאום פרויקטים
- רישיון נהיגה בתוקף

##### כישורים ודרישות נוספות:

- היכרות והבנה עם תחום הרשתות החברתיות (פייסבוק/אינסטגרם) - יתרון
- הכרות עם יישומי מחשב, תוכנות office
- יכולת שיתוף פעולה ועבודת צוות
- סדר דיוק וארגון, יכולת ביצוע משימות בתנאי לחץ
- עברית ברמה גבוהה, כושר התבטאות בכתב ובע"פ
- אמינות ומהימנות אישית
- יכולת ונכונות לעבודה בשעות אחה"צ והערב





חזון והגשמה  
**הרצליה**  
אגף משאבי אנוש



**היקף משרה: 100%**

**דירוג:** חינוך, נוער, חברה וקהילה **דרגה:** עפ"י השכלת המועמד/ת

יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il) עד ליום **11/02/2019**.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.

תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

**מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יהודה בן עזרא  
מנכ"ל העירייה

