

מספרנו: doc.195598

מכרז פנים/חוץ מס' 25/2015

אגף תרבות נוער וספורט - מערכת הספריות

דרושים: ספרנים לספריה העירונית

למדורים: עיון ושירותים טכניים

תיאור התפקיד:

- עבודה ביחידות הספריה, שרותי קהל, שירותים טכניים.
- שירותים טכניים: קטלוג בעברית ולועזית, טיפול פיסי בפריטים, רכש.
- שרותי קהל: עזרה באיתור מידע מאוסף הספריה וממאגרי מידע ממוחשבים ומהאינטרנט, ייעוץ בבחירת ספרות יפה, השאלת ספרים.
- כתיבת המלצות על ספרים.
- הובלת יוזמות חדשות.

דרישות התפקיד:

- תואר אקדמי מושלם ומוכר ע"י המל"ג בספרנות ו/או מידענות (או מי שנמצא בשנת הלימודים האחרונה לתואר ומתחייב לסיימה)
- או**
- תואר אקדמי מושלם ומוכר ע"י המל"ג + תעודת ספרן ו/או מידען מורשה (או מי שנמצא בשנת הלימודים האחרונה לתעודת ספרן ו/או מידען מורשה ומתחייב לסיימה).
 - עדיפות תינתן לבעלי תואר אקדמי.
 - מיומנויות מחשב: הכרת תוכנות אופיס ותוכנות לניהול ספריות.
 - שליטה מושלמת בשפה העברית, ידיעת השפה האנגלית ברמה גבוהה.
 - יכולת קטלוג וסידור ספרים בשפה אנגלית. שפות נוספות יתרון.
 - ידע בהנהלת חשבונות- יתרון.
 - יכולת עבודה עצמאית ובצוות.
 - יחסי אנוש טובים. יכולת עבודה עם קהל ילדים ומבוגרים.

היקפי משרה:

- (1) 60% - מדור עיון
- (2) 60% - שירותים טכניים

- עבודה במשמרות
- גמישות בשעות העבודה
- עבודה בימי ו'



הדרוג : ייקבע בהתאם להשכלת המועמד/ת

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש, רח' סוקולוב 11 הרצליה פקס 09-9529143, michrazim@herzliya.muni.il עד ליום **17/08/2015**.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

לא יתקבל עובד שהנו קרוב משפחה בדרגה ראשונה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון
ראש העירייה