

10/02/19  
271210

תאריך:  
מספרנו:

## מכרז פנים/חוץ מס' 35/2019

מינהל הנדסה - מחלקת רישוי בניה / המחלקה להתחדשות עירונית

### דרושים: בודקי בקשות להיתרי בניה

#### תיאור התפקיד:

בדיקה וטיפול בבקשות להיתרי בניה ברשות המקומית, בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הרשות המקומית ולהנחיות מהנדס הרשות.  
עיקרי התפקיד:

- בודק/ת אזורי של בקשות להיתר בניה, לרבות בקשות להיתר מכוח תמ"א 38, בהתאם להנחיית מנהלת אגף רישוי והתחדשות עירונית
- מעקב ובקרה על היתרי בניה
- אחריות על ייזום וביצוע מטלות בהתאם להנחיות מנהלת אגף רישוי והתחדשות עירונית
- בדיקה וטיפול בבקשות להיתרי בניה במערכת רישוי זמין לרבות בשלב התנאים המוקדמים
- תיאום עם גורמים מקצועיים ברשות המקומית ורשויות אחרות
- מתן הנחיות והתייעצות ראשונית לפני הגשה למתכננים, יזמים ותושבים
- קבלת ובדיקת מסמכים נוספים שונים הקשורים לבקשות להיתר
- קבלת קהל וטיפול בפניות המגיעות בהתאם להנחיית הממונה
- מתן חוות מקצועית בפורומים שונים
- כפיפות: מנהל/ת מחלקת רישוי בניה /מנהל/ת המחלקה להתחדשות עירונית

#### דרישות התפקיד:

##### תנאי סף:

- תואר אקדמי מושלם באחד מהתחומים הבאים: הנדסת בניין, אדריכלות (רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים), תכנון ערים - אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל.

או

הנדסאי/ת בניין / אדריכלות (רישום בפנקס ההנדסאים)

#### כישורים ודרישות נוספות:

- ניסיון קודם בתחום בדיקת בקשות להיתרי בניה במוסד תכנון - יתרון
- בוגרי קורסים המוכרים ע"י משרד הפנים ומיועדים לעובדים בוועדות המקומיות ו/או לבודקי בקשות להיתרי בניה - יתרון
- ניסיון עבודה מול רשויות, ועדות וגופי תכנון - יתרון
- ידע וניסיון בהליכים סטטוטוריים, היכרות עם חוק תכנון ובניה - יתרון
- הכרות עם מערכת רישוי זמין - יתרון
- הכרות עם תוכנות office
- עברית ברמה גבוהה.
- ייצוגיות, אדיבות, יכולת שירותית גבוהה ויחסי אנוש מעולים
- יכולת עבודה תחת לחץ





חזון והגשמה  
**הרצליה**  
אגף משאבי אנוש



**היקפי משרות: 100% למשרה**

**דרגה: 37-41** (מותאם להשכלת המועמד/ת) **דרוג:** בהתאם להשכלת המועמד/ת

יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש,  
רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il)  
עד ליום **04/03/2019**.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.

תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

**מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון  
ראש העירייה

