



14/03/19
272185

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 43/2019

האגף לשירותים חברתיים - מחלקת משפחות בהתמחות ילד ונוער

דרושים: עו"סים לתחום חוק הנוער טיפול והשגחה

תיאור התפקיד:

- בניית תכניות טיפול ויישומן לרבות תכניות לאור החוק ובמסגרת החוק לילד ולמשפחתו, עבודה מול בתי משפט, גורמי אכיפת החוק וכתובת תסקירים, טיפול פרטני וקבוצתי
- טיפול בלקוחות במטרה לשפר תפקודם האישי, המשפחתי והחברתי, ע"י יעוץ, טיפול ישיר ועקיף והפנייה למוסדות ושירותים רלבנטיים, עפ"י השיטות והמיומנויות המקובלות במקצוע והכל בהתאם למדיניות משרד העבודה והרווחה והאגף לשירותים חברתיים
- פיתוח וקיום קשרים עם אנשים ומוסדות בקהילה למען קידום שירותי המחלקה וטיפול באוכלוסיות היעד של מוסדות אלה (שלוחה)
- שפור מצבן של אוכלוסיות המטופלות באמצעות הפעלת תכניות אישיות, משפחתיות, קבוצתיות וקהילתיות
- קיום מפגשים ושיחות עם הלקוחות לצורך איתור וטיפול
- קיום קשר עם לקוחות במוסדות ועריכת ביקורים לשם הבטחת המשכיות הטיפול
- נקיטת יוזמה לאיתור בעיות וצרכים חברתיים בקהילה והצגתם בפני הממונים
- הפעלה, הדרכה והנחיית עובדים סמך מקצועיים ומתנדבים (בתנאי שקיבל הכשרה מתאימה לכך)
- ניהול רישום ומעקב אחר התוכניות הטיפוליות ודיווח לממונים בכתב ובעל פה כנדרש
- השתתפות בוועדות ובדיונים, בהתאם להנחיות הממונים
- כפיפות: ראש צוות חוק הנוער

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר בוגר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה בישראל המוכר על פי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח - 1958, או של מוסד להשכלה גבוהה שהוכר או שניתן לו היתר כאמור בסעיף 28א לחוק האמור, או שהוא בעל תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד כאמור
- או
- תואר בוגר או תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה ללימודי עבודה סוציאלית מחוץ לישראל

- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים
- ניסיון בעבודה, או בהכשרה במחלקה לשירותים חברתיים
- ניסיון קודם בתחום הטיפול במשפחות נוער וילדים בסיכון





כישורים ודרישות נוספות:

- יכולת לעבודה טיפולית/סמכותית
- מינוי לחוק נוער - יתרון
- יכולת לעבודה בתנאי לחץ
- נכונות לצאת לקורס הכשרה לעו"סים לפי חוק הנוער
- יכולת עבודה בצוות

היקפי המשרות: 50% ,80%

דרוג: עו"ס **דרגה:** ט' - ז' עבור עו"ס עם מינוי לחוק נוער
י"א - ט' עבור עו"ס ללא מינוי לחוק נוער (ועד לקבלת המינוי)

יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש,
רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל michrazim@herzliya.muni.il
עד ליום **04/04/2019**.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.

תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יהודה בן עזרא
מנכ"ל העירייה

