



26/02/19
272216

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 46/2019

אגף רווחה - מחלקת פרט ומשפחה

דרושים: עו"סים לצוות חוק סדרי דין

תיאור התפקיד:

- עו"ס לעניין סדרי דין מתערב, באופן זמני, במשפחה לצורך אבחון ומתן חוות דעת והמלצות לערכאות המשפטיות, מכוח צו המוצא על ידם, בסוגיות הקשורות בטובתם של קטינים במשפחות במשבר גירושין, בדילמות הקשורות בהגנה על קורבנות אלימות במשפחה ובסוגיית אפטרופסות
- בתוקף תפקידו - עליו להגיש תסקירים לערכאות המשפטיות ובהם לתת המלצות בנושאים הבאים: משמורת זמני שהות, סוגיות אבהות, שינוי שם, שינוי דת, היתרי נישואין, חטיפות ילדים בין ההורים והתערבות רפואית בקטינים ואפטרופסות
- עבודתו מאופיינת בראיית התא המשפחתי כמערכת, תוך התמקדות בצרכי הקטין או האדם הזקוק למינוי אפטרופוס
- עבודתו תתבצע באמצעות דו שיח מתמשך עם בני המשפחה, הצוות המקצועי באגף רווחה ואנשי מקצוע בקהילה
- מילוי תפקיד במערך החירום העירוני
- כפיפות: ראש צוות סדרי דין

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר בוגר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה בישראל המוכר על פי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח - 1958, או של מוסד להשכלה גבוהה שהוכר או שניתן לו היתר כאמור בסעיף 28א לחוק האמור, או שהוא בעל תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד כאמור

או

תואר בוגר או תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה ללימודי עבודה סוציאלית מחוץ לישראל.

- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים
- ניסיון של שנתיים לפחות בעבודה סוציאלית (כעו"ס)

כישורים ודרישות נוספות:

- תואר שני בעבודה סוציאלית- יתרון
- מינוי מטעם שר הרווחה כעו"ס לעניין סדרי דין - יתרון
- נכונות לצאת לקורס לסדרי דין
- ניסיון קודם בתחום הטיפול במשפחות או נוער וילדים בסיכון - יתרון
- יכולת עבודה בצוות
- מוכנות למלא משימות מחלקתיות
- כושר ניסוח ויכולת הבעה בכתב ובע"פ ברמה גבוהה



היקפי המשרות: 75%, 80%, 85%

דרוג: עו"ס **דרגה:** ט' - ז' עבור עו"ס עם מינוי לחוק סדרי דין
י"א - ט' עבור עו"ס ללא מינוי לחוק סדרי דין (ועד לקבלת המינוי)

**** אחת המשרות מאויישת ע"י עובדת עירייה במילוי מקום**

יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש,
רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל michrazim@herzliya.muni.il
עד ליום 25/03/2019.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.

תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יהודה בן עזרא
מנכ"ל העירייה

