



תשע"ד
2014
181356.doc

כג ניסן
23 אפריל
מספרנו:



מכרז פנים / חוץ מס' 47/2014

**אגף החינוך והרווחה
מח' תרבות נוער וספורט**

דרושה: מנהל/ת למוזיאון "בית ראשונים", הרצליה

מוזיאון "בית-ראשונים" וארכיון לתולדות הרצליה

הגדרת התפקיד:

- ניהול מקצועי של המוזיאון.
- הגדרת חזון מקצועי לפיתוח המוזיאון.
- שימור מקצועי של המוצגים והצגתם לציבור.
- יוזמה ותכנון תוכניות הדרכה למערכת החינוך ולמבוגרים.
- ניהול תקציב הפעלה וכוח אדם כולל מעקב וביצוע.
- תכנון ופיתוח אירועים ותערוכות ברוח המוזיאון.
- ניהול והנחיה מקצועית של הצוות.

דרישות התפקיד:

- תואר אקדמאי, רצוי בתחום היסטוריה וחינוך.
- ניסיון מוכח בניהול מוזיאון, ארגון תערוכות, אירועים ופרויקטים, של 5 שנים לפחות.
- כושר הדרכה ופיקוח על צוות עובדים.
- בעל/ת כישורי ניהול אדמיניסטרטיביים – הכנת תקציב, ניהול מו"מ ושיווק.
- כושר ביטוי, כתיבה ושליטה מלאה בשפות עברית ואנגלית – שפות נוספות יתרון.
- תקשורת בינאישית טובה.
- שליטה ביישומי מחשב.
- נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.

היקף המשרה: 66%

הדרגה: 37-39 בדרוג אקדמאים או דרוג חינוך ונוער (עפ"י השכלת המועמד).

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש, רח' סוקולוב 11 הרצליה פקס 09-9529143, michrazim@herzliya.muni.il עד ליום 26/05/2014.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

לא יתקבל עובד שהנו קרוב משפחה בדרגה ראשונה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון
ראש העירייה

