



10/04/18
257594

תאריך:
מספרנו:



הארכת מועד הגשת מועמדות

למכרז פנים/חוץ מס' 48/2018 לתפקיד:
אדריכל/ית / מתכנן/נת ערים במחלקה להתחדשות עירונית

המועד להגשת מועמדות לתפקיד אדריכל/ית / מתכנן/נת ערים במחלקה להתחדשות עירונית
במכרז שבנדון נדחה לתאריך עד ליום 24/04/2018.

אין שינוי בתיאור ובדרישות התפקיד.

יש להעביר קורות חיים (בציון כתובת לשליחת מכתבים) בצרוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות
לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה פקס 09-9529143, michrazim@herzliya.muni.il

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תענינה.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו
לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.





חזון והגשמה
הרצליה
אגף משאבי אנוש



19/02/18
255317

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 48/2018

אגף רישוי והתחדשות עירונית - מחלקת התחדשות עירונית

דרושה: אדריכלית / מתכנן/נת ערים במחלקה להתחדשות עירונית

תיאור התפקיד:

- קידום וליוי של תכניות בתחום התחדשות עירונית לרבות פינוי בינוי, עיבוי פינוי, תכניות עיצוב ובינוי וכו'.
- ליווי וקידום תכניות בנין עיר ותכניות אסטרטגיות בנושא התחדשות עירונית בכל הרמות.
- קבלת קהל וטיפול בפניות הציבור ובפניות גורמים מקצועיים בהתאם להנחיית מנהל/ת המחלקה להתחדשות עירונית.
- מתן הנחיות ופרה רולינג לקידום פרויקטים מכוח תמ"א 38.
- אחריות על ייזום וביצוע מטלות תכנון בהתאם להנחיות מנהל/ת המחלקה להתחדשות עירונית.
- ליווי וקידום תכניות מול משרדי ממשלה וועדות תכנון.
- כפיפות: סגנית מהנדס העיר ומנהלת אגף רישוי והתחדשות עירונית.

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר אקדמי מושלם באחד מהתחומים הבאים: אדריכלות (רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים), תכנון/בינוי ערים אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל.
- או
- הנדסאית/אדריכלות (רשום בפנקס ההנדסאים).

תואר שני בתכנון/בינוי ערים - יתרון

- עבור בעלי תואר אקדמי - ניסיון של 2 שנים לפחות בתחום תכנון ובינוי ערים.
- עבור הנדסאי - ניסיון של 3 שנים לפחות בתכנון ובינוי ערים.
- ניסיון עבודה בוועדה מול גופי תכנון.

כישורים ודרישות נוספות:

- ידע בהליכים סטטוטוריים, היכרות עם חוק תכנון ובניה.
- שליטה מלאה ביישומי מחשב - outlook, office, מחשב - outlook, office.
- ייצוגיות, אדיבות, יכולת שירותית גבוהה ויחסי אנוש מעולים.
- ידיעת השפה העברית על בוריה וכושר ביטוי גבוה בכתב ובע"פ.
- יכולת עבודה בתנאי לחץ וריבוי משימות.
- אמינות ומהימנות אישית.





היקף משרה: 100%

דרגה: 38-40 בדרוג מהנדסים/אדריכלים או בדרוג מקביל

תיתכן העסקה בחוזה דרוגי מהנדסים/אדריכלים / אקדמאיים

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה פקס 09-9529143, michrazim@herzliya.muni.il עד ליום 08/04/2018.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב

משה פדלון
ראש העירייה

