

03/03/19
272386

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 50/2019

אגף החינוך - בי"ס חט"ב "יד גיורא"

דרושה: אחראית/משק ותחזוקה - בי"ס חט"ב "יד גיורא"

תיאור התפקיד:

- אחריות על ביצוע עבודות ניקיון באמצעות קבלן הניקיון
- אחריות על קשר עם קבלנים וספקים שונים
- ביצוע שליחויות ביה"ס (דואר, בנק, שכפול מפתחות)
- ביצוע תיקוני שבר ועבודות אחזקה שוטפות במבנה לרבות אינסטלציה, פרזול, החלפת נורות חשמל, נגרות
- אחריות על פתיחה וסגירת ביה"ס בשגרה, באירועים מיוחדים (אספות הורים, ערב פתוח וכיו"ב) ובסיום הפעילות בימים בהם מתקיימת השכרת חדרים לגופים חיצוניים
- אחריות לעריכת סיוורים תכופים בחצרות ובמתקני ביה"ס לאיתור מפגעים ותקלות וטיפול בהתאם
- טיפול במכונות הצילום (מתן מענה ראשוני לתקלות והזמנת טכנאי עפ"י הצורך, הזמנת מתכלים, דיווח קריאות מונים)
- אחריות על הזמנה וחלוקה סדירה של מוצרי שתיה חמה לחדר המורים ומטבחון מנהלה
- סיוע לצוות החינוך החברתי בהכנות לטקסים ואירועים שונים
- השתתפות בהכנת ביה"ס לקראת פתיחת שנת הלימודים
- ביצוע עבודות צילום חומרי לימודי, ניילון וכריכה ספירלה
- ביצוע כל המטלות המנותבות ע"י הממונה הישיר
- העבודה כרוכה במאמץ פיזי וכוללת מדי פעם עבודות סבלות
- עבודה בימי שישי בהתאם לצורכי המערכת והוראות הממונה
- כפיפות: מנהלת חטיבת הביניים

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- ניסיון מוכח בתחום האחזקה (חוש טכני, הנדימן)
- העובד יידרש להציג אישור על היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001

כישורים ודרישות נוספות:

- ידיעת השפה העברית על בוריה
- התמצאות בתחום המחשבים, תקשורת, אורקולי - יתרון
- ידע בסיסי בהפעלת מערכת הגברה והקרנה (ברקו)
- רישיון נהיגה - יתרון
- יחסי אנוש תקינים, תודעת שרות, אדיבות
- יכולת עבודה מול גורמים בבית הספר וגורמי חוץ (עיריית הרצליה, קבלנים)
- אמינות ומהימנות אישית
- קפדנות ודייקנות בביצוע העבודה
- יכולת ונכונות לעבודה בימי שישי עפ"י הצורך





היקף משרה: 100%

דרגה: 6-8 בדרוג מינהלי או בדרוג מקביל

****התפקיד מאוייש ע"י עובד חברת כ"א במילוי מקום**

יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש,
רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל michrazim@herzliya.muni.il
עד ליום **25/03/2019**.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.

תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יהודה בן עזרא
מנכ"ל העירייה

