



28/03/19
273726

תאריך:
מספרנו:



חזון והגשמה
הרצליה
אגף משאבי אנוש



מכרז פנים/חוץ מס' 64/2019

האגף לשירותים חברתיים - מחלקת משפחות בהתמחות נכות ושיקום

דרושה: עו"ס לתחום נכויות

תיאור התפקיד:

- איתור ובדיקת צרכים לאוכלוסיית הנכים ומתן מענה איכותי, אנושי ומקצועי ללקוחות המחלקה
- טיפול בלקוחות במטרה לשפר תפקודם האישי, המשפחתי והחברתי, ע"י יעוץ, טיפול ישיר ועקיף והפנייה למוסדות ושירותים רלבנטיים, עפ"י השיטות והמימוניות המקובלות במקצוע, הכול בהתאם למדיניות משרד העבודה והרווחה והאגף לשירותים חברתיים
- פיתוח וקיום קשרים עם אנשים ומוסדות בקהילה למען קידום שירותי המחלקה וטיפול באוכלוסיות היעד של מוסדות אלה (שלוחה)
- שפור מצבן של אוכלוסיות המטופלות באמצעות הפעלת תכניות אישיות, משפחתיות, קבוצתיות וקהילתיות ומיצוי זכויות
- קיום מפגשים ושיחות עם הלקוחות לצורך איתור וטיפול
- קיום קשר עם לקוחות במוסדות ועריכת ביקורים לשם הבטחת המשכיות הטיפול
- נקיטת יוזמה לאיתור בעיות וצרכים חברתיים בקהילה והצגתם בפני הממונים
- הפעלה, הדרכה והנחיית עובדים סמך מקצועיים ומתנדבים (תוך קבלת הכשרה מתאימה לכך)
- ביצוע העבודה לפי תכנית עבודה, מתחיל ומסיים טיפולים בצורה מבוקרת
- ניהול רישום, ריכוז ומעקב אחר התחום והתוכניות הטיפוליות ודיווח לממונים בכתב ובעל פה כנדרש
- קיום קשרי עבודה שוטפים עם המפקחים המקצועיים במשרד העבודה והרווחה
- הכנת הלקוחות לוועדת השמה לצורך סידורים חוץ ביתיים
- השתתפות בוועדות, בדיונים, בהתאם להנחיות הממונים.
- הפעלת חוקים ותקנות רלבנטיים לצרכי הטיפול
- כפיפות: מנהלת המחלקה ו/או לראש צוות.

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר בוגר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה בישראל המוכר על פי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח - 1958, או של מוסד להשכלה גבוהה שהוכר או שניתן לו היתר כאמור בסעיף 28א לחוק האמור, או שהוא בעל תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד כאמור

או

תואר בוגר או תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה ללימודי עבודה סוציאלית מחוץ לישראל

- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים





חזון והגשמה
הרצליה
אגף משאבי אנוש



כישורים ודרישות נוספות:

- עבודה קודמת במחלקה לשירותים חברתיים - יתרון
- נכונות ליציאה לשטח והכרות עם אוכלוסיית המחלקה
- יכולת לעמוד במשימות רבות ותעדוף העבודה בהתאם לצורך
- יכולת התמודדות עם משימות מנהלתיות
- נכונות לחשיבה יצירתית במציאת פתרונות מתאימים לצרכי הלקוחות והמערכת
- יכולת עבודה בצוות
- יכולת עבודה בתנאי לחץ
- תודעה שירותית גבוהה

היקף משרה: 80%

הדרוג: דרוג עו"ס מתח דרגות: רמה י"א עד ט'

*****המשרה מאוישת ע"י עובדת עירייה במילוי מקום**

יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש,
רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל michrazim@herzliya.muni.il
עד ליום 15/04/2019.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.

תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו
לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יהודה בן עזרא
מנכ"ל העירייה

