

## מכרז פנים/חוץ מס' 70/2017

### עיריית הרצליה - אגף רווחה

## דרושה: מ"מ מנהל/ת מחלקת משפחות בהתמחות נכות ושיקום

כפיפות: למנהל האגף או סגנו

### תיאור התפקיד:

- אחראית/ת בפני ראש האגף וממלא/ת מקומו לתפקוד תקין של המחלקה ולביצוע תכניות הפעולה של השירותים החברתיים של הרשות המקומית, בהתאם לנהלים ולהנחיות של משרד הרווחה והשירותים החברתיים והרשות המקומית.
- אחריות כוללת על: תחומי הפיגור, שיקום ואוטיזם, ויחידת הסיוע.
- ניהול המחלקה, תכנון וארגון העבודה וחלוקתה.
- אחראית/ת לעבודתה התקינה של המחלקה, עובדיה ועובדי המסגרות הקשורות בה.
- פועלת/ת לקידום רווחת התושבים ושותף/ת לתכנון חברתי ביישוב.
- פועלת/ת לקידום רווחת אוכלוסיית הנכויות ושיפור איכות חייהם, תוך דגש על הנגשת השרות.
- פועלת/ת בהתאם למדיניות משרד הרווחה והשירותים החברתיים כמפורט בחוקים, תקנות והוראות מנכ"ל (תע"ס) ואחראית/ת ליישום מדיניות זו.
- אחראית/ת להכנת תכניות עבודה והצעות תקציב שנתי ורב שנתי, המבוססות על איסוף נתונים שיטתי וזיהוי צרכי הקהילה.
- אחראית/ת לגיוס משאבים והקצאתם לשם ביצוע תכניות העבודה.
- אחראית/ת למעקב אחר ביצוע תכניות ההתערבות, וכן לבקרה ולהערכת תכניות ההתערבות.
- ייזום, פיתוח וקיום קשר קבוע עם מוסדות וארגונים לשם תיאום ושילוב פעולות המחלקה עם שירותי רווחה אחרים בקהילה, ייצוג המחלקה מול גורמי חוץ.
- אחראית/ת לפיתוח פרויקטים ותכניות התערבות לטובת לקוחות המחלקה.
- אחראית/ת להתפתחותם המקצועית ולקידומם של העובדים, בין השאר ע"י ייעוץ, הדרכה והשתלמויות בהתאם לעדיפויות וצרכי אוכלוסייה שבטיפול המחלקה ולשיפור השירות.
- אחראית/ת שהזכאים לשירותים החברתיים יקבלו את הסיוע והטיפול הדרושים בצורה הנאותה ובמועד הרצוי, בהתאם למדיניות האגף.
- עבודה במסגרת כוונות וחירום.

### דרישות התפקיד:

#### תנאי סף:

- תואר בוגר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה בישראל המוכר על פי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958, או של מוסד להשכלה גבוהה שהוכר או שניתן לו היתר כאמור בסעיף 28א לחוק האמור, או שהוא בעל תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד כאמור
- או
- תואר בוגר או תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה ללימודי עבודה סוציאלית מחוץ לישראל.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה סוציאלית.



- בוגר/ת קורס מדריכים ראשי צוותים או התחייבות לצאת לקורס מדריכים ראשי צוותים, או סגל בכיר הקרוב ולסיימו בהצלחה.
- ניסיון בארגון מפעלים ופרויקטים בקהילה.
- ניסיון בניהול וכושר הדרכת עובדים.

#### **כישורים ודרישות נוספות:**

- יכולת לשלב בין מיומנויות מקצועיות לבין מיומנויות ניהוליות.
- תואר שני באחד מהתחומים הבאים : עבודה סוציאלית, מנהל ציבורי, מדיניות ציבורית, מנהל עסקים, כלכלה –יתרון.
- כושר הבעה וניהול מו"מ בכתב ובעל פה.
- רצוי ידע בתחום השלטון המקומי.
- עברית ברמה גבוהה.
- שליטה ביישומי office.
- ייצוגיות, שירותיות, סדר וארגון, יכולת הובלה.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות.

**היקף המשרה:** 100%

**דרוג:** דרוג ע"ס **מתח דרגות:** ה' – ג'

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה פקס 09-9529143, [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il) עד ליום **04/06/2017**.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

**מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.**

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון  
ראש העירייה

