

22/05/17
241687

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 76/2017

מנהל הנדסה – מחלקת חשבות

דרושה: מנהל/ת מדור חוזים והתקשרויות

תיאור התפקיד:

- הכנה, ניהול ופיקוח על הזמנות עבודה, הזמנות רכש וחוזי ההתקשרויות עם ספקים וקבלנים של מנהל הנדסה על כל יחידותיו.
- טיפול מול מתכננים וספקים בכל הנוגע לחוזים, חשבונות והזמנות.
- בדיקת חשבונות.
- סיוע בהכנת חומרים לוועדת יועצים/מכרזים.
- סיוע בהכנת תקציב שנתי של מנהל הנדסה על כל יחידותיו.
- סיוע בניהול ובקרה שוטפים של תקציב מנהל הנדסה, הכנסות והוצאות.
- סיוע בתחשיבים ומעקבים שונים על פי דרישת מנהל המחלקה.
- כפיפות: מנהלת מחלקת חשבות

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר אקדמי מושלם בכלכלה אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג או שקיבל הכרה מהאגף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל.
- ניסיון מוכח בתחומי תכנון / הכנה / בקרה תקציבית.

כישורים ודרישות נוספות:

- ידע בתוכנת אופיס ושליטה מלאה באקסל, עבודה ושימוש במערכות ממוחשבות מגוונות.
- בעלת יכולות אנליטיות גבוהות.
- יכולת ניהול, ארגון ותכנון, הבנה ותפיסה.
- ניסיון בעבודה במערך הנהלת החשבונות - יתרון.
- ניסיון בעבודה ברשות מקומית - יתרון.
- ניסיון מול גורמי חוץ העוסקים בתכנון, בניה ופיתוח - יתרון.
- יכולת לטפל במספר נושאים במקביל.
- כושר התבטאות בכתב ובע"פ.
- יחסי אנוש טובים.



היקף המשרה: 100%

דרגה: 37-39 בדרוג המח"ר

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה פקס 09-9529143, michrazim@herzliya.muni.il, עד ליום 08/06/2017.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב

משה פדלון
ראש העירייה

