



22/03/18
257079

תאריך:
מספרנו:



מרכז פנים/חוץ מס' 76/2018

אגף תנו"ס (תרבות, נוער וספורט) - מרכז הצעירים

דרושה: רכז/ת צעירים עירונית במרכז הצעירים

תיאור התפקיד:

- ריכוז תחום הצעירים בעיר (מעל גיל 18).
- קיום מעקב אחר הפעלת התכניות והפעילויות הנמצאות באחריות מרכז הצעירים.
- סיוע וליווי לחיילים משוחררים בתחומים הרלוונטיים.
- ליווי אירועים רבי משתתפים בתחומים בהם עוסק המרכז.
- מענה טלפוני ומתן מידע לפונים ולמבקרים במרכז.
- ביצוע מטלות נוספות ע"פ בקשת מנהלת המרכז ככל שיידרש.
- פועלת/ת בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות, שעות אחה"צ וערב.
- כפיפות: מנהלת מרכז הצעירים.

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תעודת בגרות מלאה, לפחות.
- תואר אקדמי - יתרון.
- ניסיון מוכח באדמיניסטרציה ו/או בתיאום פרויקטים עם האוכלוסייה הרלוונטית.
- רישיון נהיגה בתוקף.

כישורים ודרישות נוספות:

- הכרה של המערכת העירונית - יתרון
- הכרה של המגזר הציבורי / השלישי- יתרון
- ניסיון בפעילות קהילתית עם האוכלוסייה הרלוונטית - יתרון.
- הכרות עם יישומי מחשב, תוכנות office.
- יכולת שיתוף פעולה ועבודת צוות.
- סדר דיוק וארגון, יכולת ביצוע משימות בתנאי לחץ.
- עברית ברמה גבוהה, כושר התבטאות בכתב ובע"פ.
- אנגלית - ברמה גבוהה
- אמינות ומהימנות אישית.
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות, שעות אחה"צ וערב.





היקף משרה: 75%
איוש מייד

דירוג: חינוך, נוער, חברה וקהילה **דרגה:** עפ"י השכלת המועמד/ת

יש להעביר קורות חיים (בציון כתובת לשליחת מכתבים) בצרוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה פקס 09-9529143, michrazim@herzliya.muni.il, עד ליום 18/04/2018.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תענינה.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יהודה בן עזרא
מנכ"ל העירייה

