



22/03/18  
257079

תאריך:  
מספרנו:



## מרכז פנים/חוץ מס' 76/2018

אגף תנו"ס (תרבות, נוער וספורט) - מרכז הצעירים

### דרושה: רכז/ת צעירים עירונית במרכז הצעירים

#### תיאור התפקיד:

- ריכוז תחום הצעירים בעיר (מעל גיל 18).
- קיום מעקב אחר הפעלת התכניות והפעילויות הנמצאות באחריות מרכז הצעירים.
- סיוע וליווי לחיילים משוחררים בתחומים הרלוונטיים.
- ליווי אירועים רבי משתתפים בתחומים בהם עוסק המרכז.
- מענה טלפוני ומתן מידע לפונים ולמבקרים במרכז.
- ביצוע מטלות נוספות ע"פ בקשת מנהלת המרכז ככל שיידרש.
- פועלת/ת בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות, שעות אחה"צ וערב.
- כפיפות: מנהלת מרכז הצעירים.

#### דרישות התפקיד:

##### תנאי סף:

- תעודת בגרות מלאה, לפחות.
- תואר אקדמי - יתרון.
- ניסיון מוכח באדמיניסטרציה ו/או בתיאום פרויקטים עם האוכלוסייה הרלוונטית.
- רישיון נהיגה בתוקף.

##### כישורים ודרישות נוספות:

- הכרה של המערכת העירונית - יתרון
- הכרה של המגזר הציבורי / השלישי- יתרון
- ניסיון בפעילות קהילתית עם האוכלוסייה הרלוונטית - יתרון.
- הכרות עם יישומי מחשב, תוכנות office.
- יכולת שיתוף פעולה ועבודת צוות.
- סדר דיוק וארגון, יכולת ביצוע משימות בתנאי לחץ.
- עברית ברמה גבוהה, כושר התבטאות בכתב ובע"פ.
- אנגלית - ברמה גבוהה
- אמינות ומהימנות אישית.
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות, שעות אחה"צ וערב.





**היקף משרה: 75%**  
איוש מייד

**דירוג:** חינוך, נוער, חברה וקהילה **דרגה:** עפ"י השכלת המועמד/ת

יש להעביר קורות חיים (בציון כתובת לשליחת מכתבים) בצרוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה פקס 09-9529143, [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il), עד ליום 18/04/2018.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תענינה.

**מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.**

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יהודה בן עזרא  
מנכ"ל העירייה

