



13/06/17
242974

תאריך:
מספרנו:



חזון והגשמה
הרצליה
אגף משאבי אנוש



מכרז פנים/חוץ מס' 96/2017

אגף תב"ל (תחזוקה, בטיחות, לוגיסטיקה) – מחלקת תחזוקה ובינוי

דרושה/ה : סגן/נית מנהל מחלקת תחזוקה ובינוי

תיאור התפקיד:

- אחריות לאחזקתם, תקינותם וכשירותם של כל מבני ומתקני הרשות, התשתיות והמערכות השונות - חשמל, מים, מיזוג ואחרות.
- הכנת מכרזים.
- אחריות על תכנון ואחזקה שוטפת, השנתית והרב שנתית ביעילות וחסכון.
- מענה לפניות בנושא ציוד, תחזוקה, תשתיות וליקויים במבנים ציבוריים בתחום הרשות המקומית, על פי מידת דחיפותן ועל פי הנחיות הממונה.
- אחריות על חוזי האחזקה, השירות והפעלת הקבלנים החיצוניים.
- רישום מסודר של ציוד שהותקן או נגרע ועדכון הממונה.
- התרעה בפני הממונה לגבי כל תקלה המצריכה התערבות של גורמים מקצועיים מתוך הרשות או מחוצה לה.
- תחזוקת מוסדות חינוך וגני ילדים, לרבות פיקוח על מוסדות חינוך בניהול עצמי.
- טיפול בהיתרי בנייה כולל עבודה צמודה מול מחלקות בעירייה.
- אחריות על עבודות נגישות במוסדות חינוך ובמוסדות העירייה.
- כפיפות : למנהל מחלקת תחזוקה ובינוי.

דרישות התפקיד:

- תואר אקדמי מושלם בהנדסה אזרחית / בניין (רישום בפנקס המהנדסים) אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל.
- או
- הנדסאית/אזרחי/בניין (רישום בפנקס ההנדסאים).
- לבעלי תואר אקדמי – ניסיון של 2 שנים לפחות בניהול פרויקטים.
- להנדסאית – ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול פרויקטים.
- ניסיון בניהול צוות עובדים.
- רישיון נהיגה בתוקף.

כישורים נדרשים:

- ניסיון בתחום האחזקה בגופים ציבוריים – יתרון.
- הכרת המערכת הציבורית ויכולת ניהול וארגון בתחום המקצועי.
- יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות, OFFICE, EXCEL, MS PROJECT, AUTO CAD DEKEL, ZIV.
- יכולת עבודה בצוות יחסי אנוש מצוינים.
- יכולת ניהול והנעת עובדים.
- אמינות ומהימנות אישית.





חזון והגשמה
הרצליה
אגף משאבי אנוש



- קפדנות ודייקנות.
- יכולת קבלת החלטות וסמכותיות.
- יכולת ארגון תכנון וסדר.
- עבודה רבת משימות.
- נכונות לעבודה מאומצת לרבות בשעות אחה"צ עפ"י הצורך.

היקף משרה : 100%

דרגה : 38-40 **דרוג:** עפ"י השכלת המועמד/ת

תיתכן העסקה בחוזה מיוחד בהתאם לכישורי המועמד

יש להעביר קורות חיים בצרוף תעודות, המלצות וכתובת לשליחת מכתב לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה פקס 09-9529143, michrazim@herzliya.muni.il עד ליום 03/07/2017.

הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא תצורפנה תעודות לא תענינה.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון
ראש העירייה

