

8165

חזרה ניהול

שנתון ונחתם ב... ביום... לחודש... 2018

בין החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ
מרחוב הארבעה 19, תל-אביב
(להלן: "החברה")

מצד אחד:

לבין עיריית הרצליה

(להלן: "הרשות המזמינה")

מצד שני:

רונן קט
בניין

והחברה עוסקת במתן שירותים שונים למגזר המסחרי המקומי בישראל, והחברה פרסמה מכרז מס' 520029844 לשידוש, שיפוץ, תוספת בניה ועבודות אחזקה למבני הינוך וניבור (להלן: "המכרז"). ולמכרז זה התקבל אישור שר הפנים להתקשרות לפי סעיף 9 לחוק

הואיל והואיל

והואיל

והואיל

והואיל

הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התש"ל"ב - 1972, והרשות המזמינה החליטה להתקשר עם **בן שטרית אילי בע"מ** (להלן: "הקבלן"), לצורך ביצוע עבודות **ביצוע בלבד** **נישית בטיס"ח-שמאל הנניד, ברנד, ש"ר** (להלן: "הפרויקט"), וזאת בהתאם לתנאי המכרז, והרשות המזמינה מעוניינת להזמין מהחברה שירותי העבודות במסגרת הפרויקט בהתאם למאפייניו ועל פי תנאי המכרז, וברצון הנדדים להעלות על הכתב את פרטי ההתקשרות ביניהם, **לפיכך הצטרף, חותמת והוסכם בין הצדדים כדלהלן:**

1 כללי

- 1.1 דין המבוא ההצהרות הכלולות בו כדין תוראות החוזה.
- 1.2 הכותרות בחוזה זה הינן לנוחיות בלבד, ואין לפרש חוזה זה על פיהן.

2 תשירותים

- 2.1 החברה מתחייבת בזאת לבצע בקשר עם הפרויקט את הפעולות המפורטות להלן:
 - 2.1.1 הכנת המכרז וניהול ההליכים במסגרתו.
 - 2.1.2 עריכת נוהל הצעת מחיר עבור הרשות המזמינה
 - 2.1.3 עריכת סיור קבלנים, במידת הצורך.
 - 2.1.4 בדיקה מקצועית של החצעות
 - 2.1.5 לערוך הסכם התקשרות בין הרשות המזמינה לקבלן, על פי המכרז
 - 2.1.6 להתקשר עם חברה לניהול ותיאום.
 - 2.1.7 בהתאם לדרישת הרשות המזמינה, להתקשר עם חברה לפיקוח צמוד על ביצוע העבודות, אויות, לוח הזמנים, מפרטים וכד.
 - 2.1.8 לסייע לרשות המזמינה בהכנת המסמכים וסבלת האישורים בקשר עם הפרויקט, והשתתפות בדיונים הקשורים לביצוע הפרויקט
 - 2.1.9 הוצאת צווי התחלת עבודה לקבלן בהתאם להומט עבודה שיוצאו על ידי הרשות המזמינה
 - 2.1.10 לבצע פעולות הדרושות להערכות ולהתארגנות הנדרשים השונים הקשורים לפרויקט
 - 2.1.11 לסייע בהכנת לוחות זמנים כלליים לעבודות הביצוע ולמסירת העבודות, עדכון לוחות זמנים אלה וקיום מעקב אחריהן.
 - 2.1.12 מעקב אחר התקציב של החוזה, לרבות קביעת מחירים לשינויים ותוספת בהתאם לתוראות החוזה
 - 2.1.13 מעקב אחר ביצוע החוזה עם הקבלן
 - 2.1.14 לפעול כחברה מנהלת, בהתאם למסלול המטרות בחוזה ההתקשרות עם הקבלן במסגרת המכרז
 - 2.1.15 טיפול במסירת העבודות עיי הקבלן לרשות המזמינה
 - 2.1.16 מתן שירותי הנחלת רהשבוטת שוטפים לפרויקט
 - 2.1.17 סיוע בדיווח לגופים המתקצבים, במידה שיהיו כאלה
 - 2.1.18 העברת תשלומים לקבלן ולתנאי השירותים מהרשות המזמינה, במסגרת ביצוע הפרויקט
 - 2.1.19 מעקב אחר אישורי קיום הביטוחים וערבויות של תנאי השירותים והקבלן בפרויקט, לפי העניין.
 - 2.1.20 ייעוץ משפטי לרשות המזמינה בכל ההיבטים הקשורים בחוזה ההתקשרות ובנהל משדר הפנים.

3 שבר טרחה

- 3.1 בתמורה לביצוע סלם של כל התחייבויותיה על פי חוזה זה תחא החברה זכאית לשכר טרחה, בשיעור של **5.50%** מכל תשלום הסגיע לקבלן בפרויקט (לרבות המע"מ), וישולם לשיעוריו כמגד העברת כל תשלום לקבלן מהרשות המזמינה במסגרת הפרויקט

4 תקומת החוזה

- 4.1 חוזה זה יהיה בתוקף עד לביצוע המלא והמושלם של הפרויקט

5 אחריות

- 5.1 החברה תחא אחראית כלפי הרשות המזמינה כחברה מנהלת, ותדאג לבצע את השירותים המוטלים עליה כאופן מיטב וסקצועי כמו כן במסגרת אחריותה תדאג החברה כי כל תנאי השירותים המועסקים על ידה בקשר עם הרשות המזמינה יהיו מבטוחים בביטוח אחריות מקצועית, אשר גם הרשות המזמינה וגם החברה תחיינה מוטבות במסגרתו.

6 שונות

- 6.1 כל ויתור אורכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד, כל שינוי או תוקן לחוזה זה וכל תוספת לחוזה זה יעשו בכתב ובחתימת הצדדים
- 6.2 הודעה מצד לחוזה למשנהו תעשה בכתב, על פי הכתובות שבמבוא לחוזה זה, במסירה אישית או בדואר רשום הודעה שתישלח בדואר רשום תחשב כנתקבלר 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל.
- 6.3 סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תחא למי המשפט המקומים בעיר תל-אביב יט בלבד.

החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ
פ.ס. - 520029844

סלי שירותים
06-2018-2018
חתימת איש המיל

שמואל עקרב
06-2018-2018
ראש אגף תכ"ל

החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ

