

**חוזה ניהול**

שנערך ונחתם ב- \_\_\_\_\_ ביום 30 לחודש אפריל 2018

בין החברה למיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי בע"מ (1995) בע"מ  
מרחוב הארבעה 19, תל-אביב  
(להלן: "החברה")

מצד אחד:

לבין עיריית הרצליה  
(להלן: "הרשות המזמינה")

מצד שני:

והחברה עוסקת במתן שירותים שונים לרשויות המקומיות בישראל;

הואיל

והחברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ פרסמה מכרז פומבי לאספקה, התקנה, שיפוץ ואחזקה של מתקני משחק, משטחי פעילות מים, מתקני ספורט, סקייט פארק, ריהוט רחוב וסככות, מסי' מש/33/2017 (להלן: "המכרז"), ולמכרז זה התקבל אישור שר הפנים להתקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972;

הואיל

והרשות המזמינה החליטה להתקשר עם קבלן/ים (להלן: "הקבלן"), לצורך אספקה, והתקנה של מתקני משחק / סככות / מתקני כושר / ריהוט רחוב / מגרשי מיני פיץ (להלן: "הפרויקט"), וזאת בהתאם לתנאי המכרז;

הואיל

והרשות המזמינה מעוניינת להזמין מהחברה שירותי ניהול ופיקוח על הפרויקט, הכל כמפורט בחוזה זה;

הואיל

וברצון הצדדים להעלות על הכתב את פרטי ההתקשרות ביניהם;

הואיל

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:****1. כללי**

- 1.1. דין המבוא ההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
- 1.2. הכותרות בחוזה זה הינן לנוחיות בלבד, ואין לפרש חוזה זה על פיהן.

**2. השירותים**

- 2.1. החברה מתחייבת בזאת לבצע בקשר עם הפרויקט את הפעולות המפורטות להלן:
  - א. עריכת נוהל הצעת מחיר עבור הרשות המזמינה.
  - ב. עריכת סיור קבלנים, במידת הצורך.
  - ג. בדיקה מקצועית של ההצעות ועמידתן בתנאי כל דין.
  - ד. עריכה והכנה של מסמכי חוזה ההתקשרות בין הרשות המזמינה לקבלן, על פי המכרז ונוהל משרד הפנים.
  - ה. להתקשר עם חברה לפיקוח על ביצוע העבודות, איכותן, בדיקת לוחות הזמנים המוגשים על ידי הקבלן, בדיקת מסמכים ואישורים הנדרשים מהקבלן במהלך ביצוע העבודות.



טלי טרמסקי  
17.05.2018  
חשבת אגף תב"ל

שמואל עקרב  
2018-05-17  
ראש אגף תב"ל

1. הוצאת צווי התחלת עבודה לאספקה והתקנה של הפריטים בהתאם להזמנות שתוצאנה על ידי הרשות המזמינה, ותיאום מועד אספקתם והתקנתם.
2. ביצוע פעולות הדרושות להערכות ולהתארגנות הגורמים השונים הקשורים לפרויקט.
- ח. מעקב אחר התקציב המרבי של החוזה לרבות קביעת מחירים לשינויים ותוספות בהתאם להוראות המכרז.
- ט. מתן הסברים והוראות לקבלן בקשר לביצוע העבודות.
- י. לפעול כחברה מנהלת, בהתאם למטלות המפורטות בחוזה ההתקשרות עם הקבלן במסגרת המכרז.
- יא. השתתפות בדיונים הקשורים למתן השירותים, לרבות עם נציגי הרשות המזמינה.
- יב. בדיקת חשבונות הקבלן ואישורם.
- יג. העברת תשלומים לקבלן מהרשות המזמינה, במסגרת ביצוע הפרויקט.
- יד. מתן שירותי הנהלת חשבונות שוטפים לפרויקט.
- טו. מעקב אחר אישורי קיום הביטוחים וערבויות של הקבלן ונותני השירותים בפרויקט, לפי העניין.
- טז. ייעוץ משפטי לרשות המזמינה בכל ההיבטים הקשורים בחוזה ההתקשרות ובנוהל משרד הפנים.

**3. שכר טרחה**

- 3.1. בתמורה לביצוע מלא של כל התחייבויותיה על פי חוזה זה תהא החברה זכאית לשכר טרחה בשיעור של 7.5% מכל תשלום המגיע לקבלן בפרויקט (לרבות המע"מ), וישולם לשיעורין במועד העברת כל תשלום לקבלן מהרשות המזמינה במסגרת הפרויקט.
- 3.2. על הרשות המזמינה להעביר לחברה את התשלומים לקבלן לפחות 5 ימי עסקים לפני המועד לתשלום בהתאם למועדי התשלום הקבועים בחוק מוסר תשלומים.

**4. תקופת החוזה**

- 4.1. חוזה זה יהיה בתוקף עד לביצוע המלא והמושלם של הפרויקט.

**5. אחריות**

- 5.1. החברה תהא אחראית כלפי הרשות המזמינה כחברה מנהלת, ותדאג לבצע את השירותים המוטלים עליה באופן מיטבי ומקצועי. כמו כן במסגרת אחריותה תדאג החברה כי כל נותני השירותים המועסקים על ידה בקשר עם הרשות המזמינה יהיו מבוטחים בביטוח אחריות מקצועית, אשר גם הרשות המזמינה וגם החברה תהיינה מוטבות במסגרתו.

**6. שונות**

- 6.1. כל ויתור אורכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד, כל שינוי או תיקון לחוזה זה וכל תוספת לחוזה זה יעשו בכתב ובחתימת הצדדים.
- 6.2. הודעה מצד לחוזה למשנהו תעשה בכתב, על פי הכתובות שבמבוא לחוזה זה, במסירה אישית או בדואר רשום. הודעה שתישלח בדואר רשום תיחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל.

*[Handwritten signature]*

טלי שרפסקי  
17-05-2018  
ט.ש.  
תעודת אישור

שמואל עקרב  
21-05-2018  
ראש אגף תכנון



6.3. סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל-אביב יפו בלבד.

החברה לפיתוח משאבי אנוש  
שלטון המקומי (1995) בע"מ  
512726708 - 5.ח

ולראיה באו הצדדים על החתום:

החברה לפיתוח משאבי אנוש  
בשלטון המקומי (1995) בע"מ

*[Handwritten signature]*



(חתימת מנכ"ל המנהל + חותמת הרשות)

לאחר בדיקה ע"י מח' תיקצוב וכלכלה  
ההוצאה לפי סעיף תקציבי  
לא צפוי גרעון תקציבי בגן התקשרות זו.  
15.7.18 חתימה  
18.5.18 חתימה

טלי שרפסקי  
17.05.2018  
חשבד אגף תב"ל

שמואל עקרב  
21.05.2018  
ראש אגף תב"ל