

עיריית הרצליה – הועדה להנחות מארנונה

טופס בקשה לנזקק לקבלת הנחה מתשלום ארנונה כללית

לדירת מגורים לשנת הכספים _____



פרטי המבקש

מספר זהות	שם המשפחה	השם הפרטי	שם האב	תאריך הלידה	המין	המצב האישי
					<input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה	<input type="checkbox"/> רווק <input type="checkbox"/> גרוש <input type="checkbox"/> נשוי <input type="checkbox"/> אלמן
כתובת הנכס	מספר הנכס	טל:				
		נייד:				
האם הדירה בבעלותך כן / לא			האם בבעלותך נכסים אחרים? לא / כן פרט			
שנת ייצור ודגם		מספר רכב				
כן / לא						

שכיר/עצמאי - נא למלא טבלאות א' ו- ב'.

א. הצהרה על המחזיק והמתגוררים אתו בדירה והכנסותיהם, אני מעוניין שההכנסה החודשית הממוצעת תחושב לפי חודשים אוקטובר עד דצמבר של שנת הכספים הקודמת חודשים ינואר עד דצמבר של שנת הכספים הקודמת.

קרבה	שם משפחה	השם הפרטי	גיל	מספר זהות	העיסוק	מקום עבודה	הכנסה חודשית ברוטו ממוצעת	1	
								המבקש/ת	בן/בת הזוג
שים לב: שכיר- יצרף תלושי משכורת לחודשים אוקטובר, נובמבר, דצמבר של שנת הכספים הקודמת או לחודשים ינואר עד דצמבר של שנת הכספים הקודמת, לפי בחירתו. עצמאי- יצרף שומת הכנסה שנתית אחרונה שבידו.									
סה"כ									

ב) מקורות הכנסה נוספים של המנויים בסעיף (א) לעיל יש לציין ממוצע חודשי לחודשים אוקטובר עד דצמבר של שנת הכספים הקודמת (אין למלא את אותן הכנסות שנכללו בהודעת השומה)

מקור	סכום ש"ח	מקור	סכום ש"ח
1	ביטוח לאומי	8	תמיכת צה"ל
2	מענק זקנה	9	קצבת תשלומים מחו"ל
3	פנסיה ממקום העבודה	10	פיצויים
4	קצבת שארים	11	הבטחת הכנסה
5	קצבת נכות	12	השלמת הכנסה
*6	שכר דירה	13	תמיכות
7	מילגות	14	אחר
* אם השכרת דירת מגורים ושכרת דירה אחרת למגורייך יש לציין ההפרש (אם יש) בהכנסה בלבד. סה"כ			

הריני מבקש לקבל הנחה מתשלום ארנונה לשנת _____ מהנימוקים הבאים:

הצהרת המבקש/ת הריני מצהיר בזה כי זו דירת מגורי הקבועה, וכי כל הפרטים הרשומים והמצ"ב לבקשתי, מדויקים ומלאים, וכי לא העלמתי פרט כלשהוא מהפרטים שנתבקשתי למלא. ותאושר לי ההנחה על סמך הפרטים שרשמתי והמסמכים שצרפתי. ידוע לי כי דיווח חלקי או כוזב בבקשתי זו הינו עבירה על החוק, וכי העירייה ראשית לבדוק את נכונות הפרטים שמסרתי בבקשתי בכל האמצעים העומדים לרשותה בחוק. זו חתימתי ותוכן ההצהרה זו אמת.

תאריך: _____ שם ושם משפחה: _____ חתימה _____

בקשות לוועדה יש להגיש בכל שנה מ – 1 לחודש פברואר ועד ל 31 לחודש אוגוסט

לתשומת לב מבקש/ת ההנחה

1. לפני הגשת הבקשה להנחה יש לוודא כי חשבון הארנונה הינו על שם מבקש ההנחה המחזיק בנכס.
2. תושב שהתגורר ברשות אחרת במהלך שנת הכספים בגינה מבוקשת ההנחה ימציא אישור על סיום / אי קבלת הנחה באותה הרשות, ויעדכן את כתובת מגוריו במשרד הפנים בכתובת הנכס בגינו מבוקשת ההנחה.
3. יש לצרף לטופס הבקשה אישורים לגבי העיסוק וההכנסות מכל מקור שהוא, לרבות תדפיסי חשבונות הבנק לחודשים אוקטובר, נובמבר, דצמבר של שנת הכספים הקודמת או לחודשים ינואר עד דצמבר של שנת הכספים הקודמת (בהתאם לבחירתך) וזאת ביחס לכל אחד מבני הבית הבגירים (מעל גיל 18)
 - **שכירים:** תלושי שכר ל 12 החודשים או אוקטובר עד דצמבר של שנת הכספים הקודמת.
 - **עצמאיים:** שומת הכנסה שנתית אחרונה שבידו
 - **מובטלים:** אישור על קבלת דמי אבטלה ו/או אישור "מעמד לא עובד" מהמוסד לביטוח לאומי
4. הגשת הבקשה להנחה אין בה כדי להוות עילה לאי תשלום חשבונות הארנונה ו/או דחייה של מועד התשלום.
5. כל עיכוב בתשלום כרוך בתוספת תשלום בגין הפרשי הצמדה וריבית כחוק.
6. בקשה לקבלת הנחה מתשלום ארנונה לשנת הכספים יש להגיש עד ולא יאוחר מ 31 באוגוסט של אותה שנת כספים