

מכרז פנים/חוץ מס' 118/2020

מינהל הנדסה - אגף פיקוח על הבנייה

דרושים: מפקחים בכירים (חוקרים) לתכנון ובנייה

כפיפות: מנהלת אגף פיקוח על הבנייה

תיאור התפקיד:

- אכיפת דיני התכנון והבניה במרחב התכנון המקומי
- פיקוח על הבנייה ומעקב אחר בנייה במרחב התכנון, איתור עבירות וייזום פעולות אכיפה
 - הפעלת סמכויות אכיפה המוקנות בהתאם לחוק התכנון והבניה ובהתאם להנחיות מקצועיות
 - חקירת עבירות תכנון ובניה
 - ביצוע צווים
 - מעקב, בקרה ופעולות נלוות
 - איסוף ועיבוד מידע מהשטח למוסד התכנון
 - מתן שירות לתושב בהיבטים של תכנון ובנייה
 - טיפול בפניות בנוגע לעבירות בניה
 - ביצוע סיוורים, הכנת דו"חות פיקוח, צווים מנהליים, איסוף חומר לכתבי תביעה, הופעה בבתי המשפט וכדומה במסגרת אכיפת חוק התכנון והבנייה
 - ביצוע ביקורת במהלך בניה ולקראת הפקת תעודת גמר
 - ביצוע מטלות נוספות ככל שייקבעו ע"י הממונה

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

השכלה

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל (רצוי באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסה אזרחית, אדריכלות, משפטים, גיאוגרפיה, לימודי הסביבה או תכנון עירוני ואזורי)

או

השכלה תורנית **

או

הנדסאי/טכנאי רשום (רישום בפנקס ההנדסאים/טכנאים), בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012

רישיונות, אישורים והסמכות:

- רישיון נהיגה בתוקף
- היעדר רישום פלילי
- המועמד יחויב לסיים בהצלחה - תכנית הכשרה למפקחים בכירים, לא יאוחר משנה וחצי מתחילת מינויו



כישורים ודרישות נוספות:

- אמינות ומהימנות
- יכולת עמידה בלחצים
- אסרטיביות, יכולת ניהול מו"מ ויכולת ביצוע אכיפה מול גורמים שונים
- ידיעת השפה העברית על בוריה, כושר ביטוי גבוה בכתב ובע"פ
- ידיעת השפה האנגלית - יתרון
- תקשורת בינאישית ברמה גבוהה, יחסי אנוש מעולים ויכולת עבודה בצוות
- הכרות עם תוכנות ה-OFFICE ועם מערכת מידע גאוגרפית (GIS)
- נכונות ויכולת עבודה בשעות לא שגרתיות ובשעות נוספות עפ"י צורך
- נכונות לעבודת שטח ונסיעות מרובות

היקפי משרות: 100% למשרה

דרגה: 38-42 בדרוג המח"ר או בדרוג מקביל

רשאי להגיש מועמדות למכרז שבנדון מי שנתקיימה בו אחת מהחלופות הבאות (לעניין השכלה תורנית)

ובתנאי שעומד ביתר תנאי הסף שבמכרז:

- א. תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
- ב. - אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18.
- מעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל.
- שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.

יש להעביר קורות חיים בצירוף תעודות, מסמכים נדרשים והמלצות לאגף משאבי אנוש,
רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל* michrazim@herzliya.muni.il
עד ליום 24/08/2020.

*בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה,
יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).


הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.

תינתן עדיפות למועמדים עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותם לביצוע העבודה הנדרשת.

מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו
לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב



יהודה בן עזרא
מנכ"ל העירייה