



פרוטוקול ועדת נגישות מיום 22.3.2021 ישיבה מס' 3 - מרץ

נכחו:

- מנהלת מחלקת נגישות	קרן טלקר
- חשבת המנהל הכספי והמנהל הכללי	איבון בן צור
- מנהל מחלקת תחזוקה ובינוי	דניאל זינר
- מנהלת מחלקת בטיחות ונגישות באירועים	אפרת נאור
- מנהל אתר האינטרנט העירוני	אבנר פרלמוטר
- מנהלת מחלקת פיתוח סביבתי	טל עברון
- מחלקת מוסדות ציבור וחינוך	אתי אלימלך
- סגן מנהלת מחלקת גנים ונוף	שרגא קליין
- מנהלת פרויקטים אגף תקשוב	רונית זנדברג
- מנהלת GIS	סיגלית פלד
- מנהל מדור בינוי ופיתוח מוסדות חינוך	אבי הלד
- בודקת תוכניות, אחראית שימור	אפרת מור
- עו"ס מחלקת נכויות מחלקת רווחה	מיכל גרמן
- מנהל תפעול החברה למרכזים קהילתיים	ראובן רבינוביץ'
- מזכירת מחלקת הנגישות	ניצן גינזבורג
- מהנדס החברה לפיתוח	ניסים סממה
- יועץ הנגישות העירוני	מאיר אטדג'י

לא נכחו:

- חבר מועצה יו"ר ועדת נגישות	יהונתן יסעור
- ס. מנהל מחלקת פיקוח ובקרת תנועה	דיצה גורפנקל
- מזכירת בני הרצליה	נטלי לוי
- מנהל מחלקת פיקוח ובקרת תנועה	טל גרנית
- מנהלת תיירות, החברה לפיתוח תיירות	חגית שם-טוב
- מנהלת מחלקת מוסדות ציבור וחינוך	אירינה גולדנברג

- מחלקת הנגישות בשיתוף המחלקה המשפטית החלה בהליך ליווי המכרזים העירוניים, ממתניים לוועדת יועצים. מדובר בצעד תקדימי ברשויות מקומיות.
- **WHEELSHARE** – במהלך החודשים האחרונים אנו בוחנים מיזם השאלת כיסאות גלגלים במרחבים ציבוריים. הנושא נמצא בבירור מול הגזברות על מימון הפרויקט דרך אמות המידה של מפעל הפיס. במקביל הועלה גם כהצעה לסדר היום במועצה האחרונה.
- הזרמו כספים לתב"ר הנגישות, ניתן להתחיל לממש תקציבים.
- **קבלת צו נגישות** – בהמשך לביקורת של הנציבות, אנו בוחנים את ההשלמות הנדרשות. בשלבי סיום של בחינת המבנים שהונגשו לפני יותר מ- 8 שנים על ידי יועץ הנגישות העירוני והשלמת טפסי 35.
- רשימת בתי כנסת – הועברה החלוקה מאגף הנכסים, הנושא יעלה להחלטת מ"מ מנכ"ל.
- הנגשת עסקים במרכז העיר – **נגישות ברגישות – בהרצליה העסקים מיישרים קו** – סיימו את הכנת הרמפות החלוקה תתבצע אחרי פסח.
- הדרכה בנושא נוהל פינוי בזמן חירום עבור אנשים עם מוגבלות – התקיימה פגישה עם מנהל מחלקת בטיחות סוכם כי תוכן רשימת הנחיות ותואם פגישה עם סמנכ"ל בכיר (במעקב קרן).





אתר האינטרנט –

- לשונית נגישות – בעמוד הראשי של אתר האינטרנט, נפתחה תחת "מה מעניין אותי" לשונית המרכזת את כל המידע הרלוונטי של הנגישות.
- הנגשת מסמכים שמועלים לאתר הערייה – הדרכת הנגשת מסמכים לאתרים תתקיים ב-12/4.
- הנגשת פרטוקולים של מועצה – תועבר בקשה לגזבר להגדלה תקציבית עבור הנגשת מסמכים (באחריות איבון ורינה).

אגף תב"ל אירועים –

- האירועים נפתחים מחדש לפי התו הירוק למחוסנים / מחלימים בלבד.
- רישוי עסקים לא מאשר רישיונות עסק לאירועים בפארק ללא חתימת מורשה בטיחות ונגישות.
- לאחר אישור הפעמה הרביעית בהקלות בקורונה, מתוכננים אירועים תחת כיפת השמיים עד ל-3,000 איש. מתוכננים אירועים של אומנים גדולים. ההנגשה תהיה במלואה.
- אירועי פסח והמימונה (30.3-31, 1.4, 4.4) – יונגשו במלואם ויפורסמו באתר. בדרייב אין ימשיכו באותה מתכונת הנגשה.
- אירועי יום הזיכרון ויום העצמאות – ההנגשה תהיה במלואה.
- מרוץ הרצליה – המתכונת המתוכננת הינה קטנה והמרוץ יונגש במלואו.

מחלקת תחזוקה –

- קיים קושי בקידום הפרויקטים ועמידה בלוחות הזמנים המתחייבים בחוק, בשל ריבוי תהליכים בירוקרטיים עירוניים. הנושא יעלה לבחינה מול מ"מ מנכ"ל (באחריות דניאל).

הרשאות ישנות של משרד החינוך – לאחר פנייה למשרד החינוך חודשו 2 הרשאות: האחת מ-2016

והשנייה מ-2018. הן תוקפו מחדש ואושרה הארכה עד ל 21.12.21 (באחריות אבי הלבד).

הרשאה 201864006 מיועדת לרעות, תיכון הנדסאים, וולפסון וסמדר, בסך 440 אלף ₪.

הרשאה 201664019 מיועדת לנוף ים, וייצמן, הנדיב, מפתן ארז, ואלון, בסך 550 אלף ₪.

רעות – כדי לקבל החזר על הרשאה פרטנית יש להעביר חשבונות (באחריות אבי ויוסי חיים).

רשימת ביה"ס להנגשה בתוכנית שנת 2018/19 - סטטוס:

1. היובל – הופץ פרטוקול הועדה. כרגע מקדמים אישורים סופיים להיתר ע"י גורמים פנימיים וחיצוניים.
2. סמדר – הגיעה תוכנית מתוקנת. לאחר בדיקה של מיכל ממן יועלה לוועדה.
3. אלון – התקבלה מדידה שהועברה לאדריכל. התכנון יועבר לאחר חופשת הפסח עד 12.4.
4. נוף ים – הוגש פתרון של התקנת ונטה לשירותי הנכים, דניאל יאשר את התכנון.
5. זאב – אישור תכנון המעלית, ממתין לפגישת "זום" בהשתתפות אירינה ודניאל.
6. תיכון חדש – התוכנית החדשה ממתינה לאישור אירינה (21.3).
7. רמב"ם – ביה"ס בעדיפות ראשונה. בקשה להנגשה פרטנית, ילד עם מוגבלות פיזית יכנס ב-2021. המבנים ללא היתר, תהליך הרישוי יופרד להנגשה ולקבלת היתר. עבר מדידה חיצונית ממתין למדידה פנימית של המבנה (תתקבל לאחר פסח) לאחר מכן תוגש תוכנית חדשה לבדיקתה של מיכל ממן (באחריות דניאל ואבי הלבד).
8. דור – מחכים להשלמת המדידה (עד 25.3) ולאחר מכן תצא תוכנית מתוקנת.
9. תיכון אחי"ה – יש לבצע מדידה של תאי השירותים, באחריות דניאל להזמין מודד.
10. וולפסון – מיכל ממן מבקשת להעביר את התוכנית האחרונה ולברר האם היא כוללת את כל דרישות ההנגשה.





11. נתיב – יתבצעו התאמות נגישות למקום (באחריות דניאל) במקביל יקודם תהליך של שינוי תב"ע, (באחריות אירינה).
12. הנדסאים – ניתן להתקדם עם התכנון המוצע באישור יועץ הנגישות. ממתין לאירינה.

בתי ספר בטיפול מורכב:

13. הנדיב – בקשתנו לפטור מהנציבות ממתינה להשלמת חומרים מצדנו, יועלה לפגישה עם מ"מ מנכ"ל (במעקב קרן).
14. בן גורין – ילד עם מוגבלות פיזית – הועברו הנחיות יועץ הנגישות להמשך טיפול (באחריות אבי הלד). בקשתנו לפטור מהנציבות ממתינה להשלמת חומרים מצדנו, יועלה לפגישה עם מ"מ מנכ"ל (במעקב קרן).
15. ראשונים – קיימת בקשה להנגשה פרטנית. יועץ הנגישות העביר את הסקר. לפי התקנות להנגשה פרטנית לעירייה יש 15 חודשים לביצוע העבודות. יש לבחון הרחבת ההתקשרות עם האדריכלית של המבנה החדש (ורד פלוק) על מנת לשמור על רצף תכנוני. היקף ההתקשרות ומועד תחילתו יועברו למישל עצמון. בשל המורכבות, הנושא יועלה לידיעת מ"מ מנכ"ל העירייה. (באחריות דניאל, קרן ואבי).
16. מפתן ארז – נערך סיור במקום עם הגורמים המקצועיים. המבנה הוא דו קומתי. קיים תכנון. יועבר לבדיקה אם ניתן להפריד את הנגישות מהתב"ע הדרושה במקום (באחריות אירינה).

תוכנית עבודה שנת 2019:

1. בית הורים אנה פרנק – טרם החלו בעבודות הנגישות. הועברה בקשה לבצע סקר במוסד בריאות במחלקה הסיעודית, ממתנים לתשובות מנטע, רכזת הנגישות של בית ההורים (במעקב קרן).

תוכנית עבודה שנת 2021:

2. אגף הרווחה – שילוט הכוונה, מדבקות וברייל למעלית, 2 לולאות שמע ו- step hear (באחריות דניאל).
3. בית יד לבנים ומוזיאון הרצליה – מבנה לשימור התקיימו פגישות עם הגורמים המקצועיים ויצאה הזמנה לתכנון בסך 27 אלש"ח. אומדן עבודות נגישות 800 אלש"ח. התקיימה פגישה עם אדריכל אמנון רכטר בעל זכויות היוצרים והוצע כי הוא ישמש כיועץ בשכר לעבודות במבנה. הנושא ממתין לוועדה שתאשר אותו לייעוץ (באחריות דניאל ובמעקב קרן).
- הנגשת רחבת יד לבנים – בסיור בשטח בהשתתפות יועץ השימור, סוכם כי הרווחים בין המשטחים ימולאו בבטון (יש לקבל הנחיות ממנו על גוון וצבע). בנוסף ע"מ להתמודד עם הפרשי הגבהים, איה, מנהלת המוזיאון העלתה הצעה לפתרון בעזרת משטח דק לא גבוה, שיוצב בהמשך לעיצוב הקיים ע"מ להימנע מהריסת אבנים ויוכל להשתלב עם הרמפה (באחריות אפרת מור ופיתוח סביבתו).
4. מתנ"ס נוף ים – בשלב זה לא מקודמת תוכנית הנגשה.
5. מועצה דתית – באישור מנהל אגף הרישוי, יפוצל ההיתר של המועצה הדתית כך שההנגשה תאושר בהיתר נפרד ולא תהיה תלויה בהיתר הנוסף לאשרור הקומה העליונה. ההיתר בתהליך סיום, תחילת ביצוע בעוד 3 שבועות (באחריות דניאל).
6. בית מורשת – השלמת הנגישות לפי דוח היועץ, סבוגיה ושלט הכוונה (באחריות דניאל).
7. מבנה לשלום המשפחה – נקבע סיור נוסף, לאחר מכן יועברו אומדנים. כמו כן התקבלה תרומה למקום שצריכה לקבל את אישור המהנדסת (באחריות דניאל ואירינה).

תוכנית עבודה שנת 2020:

1. מתי"א, מטר"ה והשירות הפסיכולוגי – ממתין לעריכת הסכם עם היזם להריסה. לאחר מכן יובא לאישור הוועדה (במעקב אירינה וקרן).



2. סינמטק – הועבר דוח נגישות, עבר להליך רישיון עסק.

מחלקת פיתוח סביבתי –

- מעורבים בפרויקט הנגשת בתי הספר.
- גינת צוקרמן – הועבר סקר נגישות בהתאם להנחיות מנהלת המחלקה, נמצא בדיון תקציבי (באחריות טל).

תוכנית תב"ר 2019:

התוכניות הוקפאו בשלב זה.

1. מרכז מסחרי נוף ים – ביטול הנמכה לא תקנית ובדיקה מול יועץ התנועה, השלמת מסמרות. ממתין למנהלת החדשה שתגיע בשבוע הבא. טרם התקבלו עדכונים (באחריות טל).
2. מרכז מסחרי כצנלסון 2 – המדבקות נמצאות אצל נטע, מבקשת לקבל סיוע מיועץ הנגישות להנחת המדבקות בהתאם לתקנות. טרם התקבלו עדכונים (באחריות טל מול מאיר).
3. מרכז מסחרי דגניה כצנלסון 23 – טרם התקבלו עדכונים (באחריות טל). בהמשך לסיור עם יועץ הנגישות – מיקום החניה אושר והוא תואם את תקנות הנגישות.

מחלקת גנים –

תוכנית 2020 :

- פארק רבין – השלמות אחרונות, סיום עד סוף אפריל (באחריות שרגא).
- גינת אהוד מנור – השלמות אחרונות, סיום עד סוף אפריל (באחריות שרגא).

מחלקת בקרה ופיקוח תנועה –

- טיפול בפניות נגישות – פניות תושבים והשלמת נגישות בסביבת תחנות אוטובוס. בוצעו עבודות במסגרת הזמנה קודמת בסך 150 אלש"ח, יוגשו חשבונות.
- בנוסף, יצאה הזמנה נוספת לטיפול בפניות בסך 150 אלש"ח (באחריות טל).
- הזמנת מסגרת לעבודות נגישות לקבלן הקודם – ממתנים לקבלת חשבונות מהקבלן. פניות פרטניות שממתניות: דון יוסף, פנחס רוזן, יצחק שדה 51. קיימת הזמנת מסגרת לעבודות בסך 100 אלש"ח לפני מע"מ. ממתין לתשובת המפקח (באחריות טל).
- הנגשת תחנות אוטובוס – טופל.
- פנקס כיס – הנחיות לעובדי השטח הכוללים חניות נכים והנגשת צמתים בהתאם לתקנות הנגישות.
- הפרטים הסטנדרטיים הועברו ליועץ הנגישות (במעקב קרן).
- גינת נעורים ברח האילנות – טופל.
- בית פרוטיאה – פנייה בנושא תיקון שיפוע הנמכה וחניית נכים, בהתאם להנחיית אגף נכסים נבצע רק את תיקון השיפועים, מועבר לקבלן לביצוע. (באחריות טל).

רמזורים ללקויי ראייה –

ממתנים למרכז יועץ רמזורים על מנת לבצע את תוכנית 2021.

- א. מדינת היהודים – משכית – 42 אלש"ח.
- ב. סוקולוב – קהילת ציון – הדר – 62 אלש"ח.
- ג. מדינת היהודים – גלגלי הפלדה – 50 אלש"ח.





החברה לפיתוח הרצליה –

בכל הפרויקטים שיסתיימו, יועבר סיכום תקציבי. במידה ותישאר יתרה היא תחזור לתב"ר הנגישות כמו כן, ייבדקו יתרות תקציביות רטרואקטיביות (באחריות ניסים עמי קרן ואיבון).

1. סקר חניונים – רשימת החניונים להנגשה כוללת 23 חניונים, 13 מתוכם מופעלים ע"י החברה לפיתוח ויש להם רישיונות עסק ל-4 מתוכם יש אישור נגישות. אומדנים ותכנון עד סוף אפריל (באחריות יוסי חיים וקרן).
2. ביה"ס רעות – קיימת יתרה בסך 600 אלש"ח בתב"ר. פיר המעלית הושלם, המעלית סופקה נמצאת בהרכבה, צפי לסיום ואישור מכון התקנים עד סוף חודש אפריל 2021. ממתינים להגשת החשבונות (באחריות עמי ויוסי חיים).
3. בית המתנדב – השלמת תכנון מפורט והכנת אומדנים עד סוף חדש אפריל 2021 ההיתר אושר, אומדן ראשון לקבלנים ומכרזים הוזרם 200 אלש"ח (במעקב אירינה, יוסי חיים וקרן).
4. דליה רביקוביץ – גינה חדשה שהועברו לה השלמות נגישות, יש להוציא לה טופס 83 (באחריות ניסים).

תוכנית 2021:

הוזרם תקציב בסך 550 אלש"ח. מרכז יושלם עד סוף חודש 03/21.

- א. סיתוונת – רח' הר שומרון 9 – קיים אומדן
- ב. אמנון ותמר – רח' מרזוק 14 – קיים אומדן.
- ג. שחק וברושים – רח' השרון 29 (9,000 ש"ח לתכנון). הוכנו סקרים ממתינים לאומדנים (באחריות יוסי חיים).

הנגשה פרטנית - חושית - שמע וראיה במבנים –

- הנגשה פרטנית – התקבלה בקשה להנגשה פיזית בבי"ס בן גוריון לתלמיד שמתחיל ב-09/2021, התקבלו הנחיות יועץ הנגישות ויעשו התאמות במקום בהמשך. הבקשה תעבור למשרד החינוך לקבלת הרשאה (באחריות אבי הלבד).

החברה לפיתוח תיירות הרצליה –

1. צביעת חניות לנכים – יבוצע בסיום הסגר.
2. שירותים בבית המנהלה קומת קרקע – ביצוע התאמת הנגשת השירותים במסגרת שיפוץ כללי של מבנה השירותים.
3. שירותים במספנה – ביצוע התאמת הנגשת השירותים במסגרת שיפוץ כללי של מבנה השירותים.
4. חוף הים – שיפור פס מוביל במעליות אכדיה צפון, ופריסת שבילי הנגשה עד קו המים.
5. אירועים – יושם דגש להנגשת האירועים לקהל הרחב.

נגישות שירות –

- נהלי נגישות שירות לפארק ובית קינן – בהובלת מנהלת הפארק אנו מקדמים כתיבת נהלים לנגישות השירות. הנהלים עברו את הערות והארות צוות הפארק והוחזר ליועץ הנגישות להמשך הטמעה (באחריות יועץ הנגישות ובמעקב קרן).





- הדרכת נגישות מסמכים – הדרכה בזום לעובדים, שמעבירים תוכן לאתר האינטרנט העירוני וההנדסי, בהנחיית גילה גרטל. ההדרכה נקבעה ל- 12/4 (באחריות קרן ורונית).
- הדרכות לעובדים חדשים – רשימת העובדים עודכנה וחולקה בהתאם למהות התפקיד. נערכים להדרכות בכמה סבבים במהלך חודשים מאי, יוני ויולי (באחריות רונית וקרן).
- קורס נאמני נגישות – קורס נאמני נגישות חוצה ארגון. מטרתו להרחיב את מעגל השותפים לנושא מודעות לאנשים עם מוגבלות וכן ליצור נציגויות פנים אגפיות, תאגידיות, חברות עירוניות לידע והתייעצות. **ייבחן לביצוע בשנת 2021 (באחריות קרן ורונית קולודני).**
- הנגשה קוגניטיבית – מטה מנהל מוגבלויות במשרד הרווחה עדכן כי בוחנים גיוס ספק מקצועי מתחום הפישוט הלשוני לקדם את הנושא ברמה הארצית (באחריות מיכל גרמן).

בברכה,

קרן טלקר

מנהלת מחלקת הנגישות

העתקים:

מר משה פדלון	– ראש העירייה
גב' איה פרישקולניק	– מ"מ וסגנית ראש העירייה
גב' עפרה בל	– סגנית ראש העירייה
מר עופר לוי	– סגן ראש העירייה
עו"ד אהוד לזר	– מ"מ מנכ"ל העירייה
מר ג'ו ניסימוב	– סמנכ"ל בכיר לעירייה
גב' מישל עצמון	– מנהלת מחלקת ועדות ובקרת תהליכים ויועצת רה"ע לקידום מעמד האישה
גב' דורית בסמן קובל	– דוברת העירייה
מר גיל-עד סורדו	– מנהל אגף משאבי אנוש
עו"ד ענת בהרב-קרן	– היועצת המשפטית
מר רוני חדד	– גזבר העירייה
אדר' חנה חרמש	– מהנדסת העירייה
גב' מוניקה זר-ציון	– ס' מהנדסת העיר ואדריכלית העיר
מר ישי ולנסי	– מנהל אגף רישוי והתחדשות עירונית
מר רוני גאון	– מנהל אגף שאיפ"ה
מר שמואל עקרב	– מנהל אגף תב"ל
עו"ד קרין שדה	– מנהלת אגף נכסים וביטוחים
מר אהרון סלצברג	– מנהל אגף לשירותים חברתיים
גב' אביבה מלכה	– מנהלת אגף תשתיות
מר אמיר זיו	– מנהל אגף מערכות מידע ומחשוב
גב' אורנה גולדפריינד	– מנהלת אגף חוזים ותב"רים
מר ארז לזובר	– מנכ"ל החברה לפיתוח הרצליה
מר עופר מור	– מנכ"ל החברה לפיתוח התיירות
מר ארז רבן	– מנכ"ל עמותת בני הרצליה
מר יקי חרל"פ	– מנכ"ל החברה למרכזים קהילתיים

