



פרוטוקול ועדת נגישות מיום 26/07/2021

ישיבה מס' 7 – יולי

בשל המגבלות עקב התפשטות נגיף הקורונה והגבלת מספר העובדים במקום עבודה הישיבה מתקיימת באמצעות אפליקציית "zoom". ניהול שיחת הועידה מבוצע באופן שחברי הוועדה ויתר המוזמנים יכולים לראות ולשמע את כולם ולקבל החלטות בהתאם.

בהשתתפות:

- איבון בן צור	- חשבת המנהל הכספי והמנהל הכללי
- קרן טלקר	- מנהלת מחלקת נגישות
- דיצה גורפינקל	- ס. מנהל מחלקת פיקוח ובקרת תנועה
- אירינה גולדנברג	- מנהלת מחלקת מוסדות ציבור וחינוך
- אתי אלימלך	- מחלקת מוסדות ציבור וחינוך
- דורין חלוואני	- אחראית על האתר העירוני
- רונית זנדברג	- מנהלת פרויקטים אגף תקשוב
- אבי הלב	- מנהל מדור בינוי ופיתוח מוסדות חינוך
- אפרת מור	- בודקת תוכניות, אחראית שימור
- ניצן גינזבורג	- מזכירת מחלקת הנגישות
- מאיר אטדג'י	- יועץ הנגישות העירוני
- אופיר פבריאנט	- בודק תוכניות במחלקת תיאום
- ראובן רבינוביץ'	- מנהל תפעול החברה למרכזים קהילתיים
- שרגא קליין	- סגן מנהלת מחלקת גנים ונוף
- טל עברון	- מנהלת מחלקת פיתוח סביבתי
- מיטל לוי	- עמותת בני הרצליה
- רן עזרא	- מתרגם לשפת הסימנים

לא נכחו:

- יהונתן יסעור	- חבר מועצה יו"ר ועדת נגישות היוצא
- דרור בן עמי	- חבר מועצה ויו"ר ועדת הנגישות הנכנס
- אפרת נאור	- מנהלת מחלקת בטיחות ונגישות באירועים
- מיכל גרמן	- עו"ס מחלקת נכונות מחלקת רווחה
- דניאל זינר	- מנהל מחלקת תחזוקה ובינוי
- מיכל ממן	- בודקת היתרים
- טל גרנית	- מנהל מחלקת פיקוח ובקרת תנועה
- ניסים סממה	- מהנדס החברה לפיתוח
- חגית שם-טוב	- מנהלת תיירות, החברה לפיתוח תיירות

- אפליקציה להנגשת שמע באירועים BETTEAR – נבחנת מול הגורמים העירוניים, יערך פיילוט בהיכל האומנויות.
- "בוקר של כיף" למשפחות מיוחדות – ב- 17/8 יתקיים אירוע בברכת נורדאו, בשיתוף מחלקת הנגישות, אגף תנו"ס ומחלקת משאבי קהילה.
- פיילוט הנגשת סרטים – יתקיים ב- 8/8 בשיתוף הסינמטק ו"קהילה נגישה" ראש העיר והמנכ"ל הזדמנו.





- מייקרוסופט – ועדת הנגישות תתארח ותלמד על הנגישות הקיימת במבנה החדש. נתפצל לשני מועדים, בתאריכים 25-26 באוקטובר יש להעביר לקרן במייל העדפה ליום.
- יועץ נגישות לליווי המכרזים העירוניים – נבחר יועץ ממתנים לאישור ההזמנה.
- wheelshare – יתקצב בתוכנית תב"ר לשנת 2022.
- קבלת צו נגישות – סיימנו את איסוף המסמכים, תשובה לנציבות תצא בימים הקרובים.
- הנגשת עסקים במרכז העיר – נגישות ברגישות – בהרצליה העסקים מיישרים קו – הפרויקט יוצג במפגש של רשת בתי הספר מפתן בסוף אוגוסט.
- הדרכה בנושא נוהל פינוי בזמן חירום עבור אנשים עם מוגבלות – התקיימה פגישה עם המשנה למנכ"ל והוחלט כי מנהל מחלקת הבטיחות ידאג להכנת נוהל מסודר וקביעת רפרנטים לנושא בכל הבניין לפי חלוקה לאגפי העירייה (במעקב קרן).
- התקבלה התרעה לפני תביעה בנושא הנגשת מסמכים, הנושא נבחן מול הגורמים המשפטיים.

אתר האינטרנט –

1. הנגשת מסמכים שמועלים לאתר העירייה – הדרכה שלישית בנושא נערכה לפני שבועיים. קיימים נציגים בכל אגף שקיבלו הדרכה בנושא. יש לפנות אליהם במקרה של העלאת מסמכים לאתר.
2. פרוטוקולים מוגשים של המועצה – הונגשו כל הפרוטוקולים מאוקטובר 2017.
3. הנגשת החומרים של הוועדות העירוניות – נמצא בטיפול מחלקת הנגישות.

אגף תב"ל אירועים –

- מתוכננים אירועים רבים בפארק. ההוצאה העיקרית הינה הפריסה בחזית הדוכנים (משטחים על הדשא).
התקציב לנגישות אירועים הסתיים, הנושא נבחן תקציבית.
1. פסטיבל הברה 11.8.2021-12.8.2021 מונגש וההנגשות פורסמו.
 2. מופע עדן חסון ואיתי לוי (23.8.2021 , 25.8.2021) מונגש וההנגשות פורסמו.
 3. הרמת כוסית עירונית ההנגשות יפורסמו.
 4. אירועי קהילה יקבלו אישור נגישות על פי דרישה.
 5. פסטיבל בירה בפארק הרצליה יתקיים באוגוסט. האירוע יהיה על המדשאה, ליד מתקני המשחק.

מחלקת תחזוקה –

1. הרשאות ישנות של משרד החינוך – לאחר פנייה למשרד החינוך חודשו 2 הרשאות: האחת מ-2016 והשנייה מ-2018. הן תוקפו מחדש ואושרה הארכה עד ל 21.12.21 (באחריות אבי הילד).
2. הרשאה 201864006 מיועדת לרעות, תיכון הנדסאים, וולפסון וסמדר, בסך 440 אלף ₪.
3. הרשאה 201664019 מיועדת לנוף ים, וייצמן (טלי תבחן העברת חשבונות), הנדיב (בניה חדשה), מפתן ארז, ואלון, בסך 550 אלף ₪.
4. רעות – הועברו החשבונות, יישלח למשרד החינוך ומבצר (באחריות אבי הילד).

רשימת ביה"ס להנגשה בתוכנית שנת 2018/19 - סטטוס:

1. היובל – כרגע מקדמים אישורים סופיים להיתר ע"י גורמים פנימיים וחיצוניים.
2. סמדר – בשלב מילוי תנאים לבקרת תוכן.
3. אלון – בשלב מילוי תנאים לבקרת תוכן.
4. נוף ים – בשלב מילוי תנאים לבקרת תוכן.
5. זאב – בתהליך השלמת תנאים מוקדמים ע"י בן יצחק אדריכלים.



6. תיכון חדש – יש לתאם את הבקשה להיתר עם תוכניות הביצוע של קמפוס המדעים (שטח ההתארגנות שלהם ממוקם בכניסה הראשית לבית הספר).
7. רמב"ם – ביה"ס בעדיפות ראשונה. שלב ב' של הבקשה להיתר עבור הסדרת השטחים במגרש נשלחה לבדיקתה של מיכל ממן.
8. דור – הבקשה להיתר הוגשה בשנית.
9. תיכון אחי"ה – עדכון הבקשה להיתר בשלבי עריכה. לאחר אישור יועצת הנגישות הבקשה תשלח ליועצת התנועה ולסבב חתימות.
10. וולפסון – תכנית נשלחה ליועצת התנועה ולסבב חתימות.
11. נתיב – (הנושא נדון אצל המנכ"ל) – יש להוציא מודד (באחריות דניאל). ובמקביל מקדמים שינוי תבע דרך מאגר יועצים (באחריות אירינה).
12. הנדסאים – יש להוסיף עוד קומה לפיר המעלית, בתהליך השלמת תנאים מוקדמים ע"בן יצחק אדריכלים.

בתי ספר בטיפול מורכב:

13. הנדיב – התקבלה פרוגרמה מאושרת ממתנינים לאומדן. בקשתנו לפטור לפיר מעלית, מהנציבות ממתניה להשלמת חומרים מצדנו. במקום יסודרו תאי השירותים ודרך נגישה, שיבוצע בחודש יולי-אוגוסט (במעקב קרן). אומדן כולל עם בן גוריון 190 אלש"ח תב"ר 1967.
14. בן גוריון – ממתנינים לאומדן. ילד עם מוגבלות פיזית – מתחיל ב-09/2021, התקבלו הנחיות יועץ הנגישות ויעשו התאמות במקום. יש להעביר תכנון לבקשה למשרד החינוך לקבלת הרשאה (באחריות דניאל ואבי הלד).
- בקשתנו לפטור לפיר מעלית, מהנציבות ממתניה להשלמת חומרים מצדנו. יבוצע בחודש יולי-אוגוסט (במעקב קרן). אומדן כולל עם בן גוריון 190 אלש"ח תב"ר 1967.
15. ראשונים – בקשה להיתר הנגשה עבור 2 מעליות בהכנה, נשלחה לבקשה לעדכון מדידת פנים וחזיתות (באחריות דניאל, אבי וקרן).
16. מפתן ארז – נערך סיור במקום עם הגורמים המקצועיים. המבנה הוא דו קומתי. קיים תכנון. הנגשת המבנה עם המעלית יופרד מהסדרת התב"ע במקום. הועבר אומדן 650 אלש"ח (באחריות דניאל ואירינה).

תוכנית עבודה שנת 2019:

1. בית הורים אנה פרנק – במסגרת היערכות לתקציב 2022 הנושא ייבחן (במעקב קרן).

תוכנית עבודה שנת 2021:

2. אגף הרווחה – העבודות לקראת סיום (באחריות דניאל).
3. בית יד לבנים ומוזיאון הרצליה – הועברו החומרים לאדר' אמנון רכטר להתייעצות (באחריות דניאל).
4. מתנ"ס נוף ים – התקיימה פגישה עם המנכ"ל, ונקבע סיור נוסף בהשתתפות חכ"ל ותב"ל לקבלת אומדנים ולאחר מכן יוחלט מי הגורם המבצע (באחריות אירינה ובמעקב קרן).
5. מועצה דתית – באישור מנהל אגף הרישוי, יפוצל ההיתר של המועצה הדתית כך שההנגשה תאושר בהיתר נפרד ולא תהיה תלויה בהיתר הנוסף לאשרור הקומה העליונה. יש צורך בהעתקת קווי חשמל העוברים בתוואי שבו הייתה אמורה להיות המעלית, בתהליך מול חברת החשמל (באחריות דניאל).
7. מרכז לשלום המשפחה – לאחר בקשת מנהלת המרכז להוסיף תא שירותים נמצא מיקום חדש שמצריך בניית מטבחון, יש להיערך תקציבית גם מאגף לשירותים חברתיים. אומדן למחלקת נגישות 30 אלש"ח אומדן לאגף לשירותים חברתיים למטבחון במחסן כ-40 אלש"ח. העבודות יבוצעו בספטמבר (באחריות דניאל, אפרת ואירינה).



8. **מקלטים עיליים** – בהמשך לסיכום מנכ"ל, הזמנה בחתימות, אומדן 113 אלש"ח (באחריות דניאל).
9. **בית יואל פישמן** – בהמשך לבקשת ראש העיר תואם סיוור עם יועץ הנגישות בבית כנסת, הועבר סקר ממתנים להזמנת עבודה (אומדן 100 אלש"ח) (באחריות דניאל).
10. **גן פעמונית** – אושרה הזמנה בסך 11 אלש"ח לאינטרקום. ממתנים לאומדן עבודת תשתית (באחריות דניאל).

מבנים בתוכנית צו נגישות (אומדן 40 אלש"ח) (עם תוספת תקציבית בסך 13 אלש"ח):

- ספורטק **טופל**.
- אולם מתנ"ס נווה ישראל **טופל**.
- המרפסת **טופל**.
- גלריה עירונית **טופל**.
- מרכז שביט **טופל**.
- מקלט 118 **טופל**.
- משכן האומנים **טופל**.

תוכנית עבודה שנת 2020:

1. **מתי"א, מטר"ה והשירות הפסיכולוגי** – נמצא בבדיקת הלשכה המשפטית לצורך תיאום מול בעלי הקרקעות הפרטיים (במעקב אירינה וקרון).
2. **סינמטק** – הועבר דוח נגישות, עבר להליך רישיון עסק.

מחלקת פיתוח סביבתי –

1. מעורבים בפרויקט הנגשת בתי הספר.
2. **גינת צוקרמן** – הועבר סקר נגישות בהתאם להנחיות מנהלת המחלקה, נמצא בדיון תקציבי (באחריות טל).

מחלקת גנים –

תוכנית 2021 :

1. **הקוצרים 11** הנגשת הכניסה לגינה הציבורית – בתכנון. יש להיערך עם תקציב של מחלקת גנים אומדן 45 אלש"ח (באחריות שרגא).

מחלקת בקרה ופיקוח תנועה –

1. **רחבת שער העיר נגישות ללקו"י ראייה** – **טופל**.
2. **טיפול בפניות נגישות** – הזמנה נוספת בסך 150 אלש"ח בחתימות.
3. **הזמנת מסגרת לעבודות נגישות לקבלן הקודם** – ממתנים לסגירת חשבונות מהקבלן. ממתין לתשובת המפקח (באחריות טל).
4. **פנקס כיס** – הנחיות לעובדי השטח הכוללים חניות נכים והנגשת צמתים בהתאם לתקנות הנגישות. הפרטים הסטנדרטיים הועברו ליועץ הנגישות (במעקב קרון).
5. **פנחס רוזן 52 הנמכה** – **טופל**.
6. **בן גוריון 46** – פניית תושב לנגישות.
7. **בריכת נורדאו** – הועבר דו"ח לשרטוט חניות נכים, לעדכון הסימון.

הנגשת מרכזים מסחריים - תוכנית תב"ר 2019:

1. **מרכז מסחרי נוף ים** – ביטול הנמכה לא תקנית ובדיקה מול יועץ התנועה, השלמת מסמרות. הפרויקט הועבר לביצוע המחלקה, ונקבע סיוור חוזר עם יועץ הנגישות.





2. מרכז מסחרי כצנלסון 2 – מדבקות לסימון מכשולים.
3. מרכז מסחרי דגניה כצנלסון 23 – בהמשך לסיור עם יועץ הנגישות – מיקום החניה אושר והוא תואם את תקנות הנגישות.

רמזורים ללקויי ראייה –

יועץ הרמזורים, משה היובי, אישר את ההצעות. הזמנת עבודה בחתימות עבור 6 צמתים בעלות 290 אלש"ח. צמתים מתוכננים:

1. בן יהודה - ארלזרוב 52 אלש"ח
2. הבריגדה היהודית – צפצפות 60 אלש"ח
3. מדינת היהודים – וינגייט 21 אלש"ח
4. זבולון – וינגייט 54 אלש"ח
5. ז'בוטינסקי - מנחם בגין
6. ז'בוטינסקי - קאנטרי קלאב 46 אלש"ח
7. קניון שבעת הכוכבים - הדבורה חניה 45 אלש"ח
8. מדינת היהודים - נעמי שמר 56 אלש"ח (רק אם יישאר תקציב)

החברה לפיתוח הרצליה –

בכל הפרויקטים שיסתיימו, יועבר סיכום תקציבי. במידה ותישאר יתרה היא תחזור לתב"ר הנגישות כמו כן, ייבדקו יתרות תקציביות רטרואקטיביות (באחריות ניסים עמי קרן ואיבון).

1. סקר חניונים – נבחר קבלן לביצוע תחילת עבודה באוגוסט כחודשיים אומדן סופי כ 300 אלש"ח רשימת החניונים להנגשה כוללת 23 חניונים, 13 מתוכם מופעלים ע"י החברה לפיתוח ויש להם רישיונות עסק, ל-4 מתוכם יש אישור נגישות. (באחריות יוסי חיים וקרן).
2. ביה"ס רעות – נחתם אישור מסירה לעירייה. הועברו חשבונות לאבי הילד (באחריות עמי ויוסי חיים). התקבלה הרשאה תקציבית להנגשה פרטנית ברעות בסך 710 אלש"ח. בסיום העבודה תוגש בקשה להרשאה כללית בסך 110 אלש"ח (במעקב אבי הילד יוסי חיים).
3. בית המתנדב – הסתיים התכנון. הכנת החומר למכרז עבור קבלן מבצע תסתיים בתחילת אוגוסט (במעקב אירינה, יוסי חיים וקרן).
4. דליה רביקוביץ – טופל.

תוכנית 2021:

תחילת העבודות, ב-22/7 בשל הנחיות אגף החינוך העלות 523,235 ₪ כולל מע"מ. (באחריות יוסי חיים).

1. סיתונית – רח' הר שומרן 9.
2. אמנון ותמר – רח' מרזוק 14.
3. שחק וברושים – רח' השרון 29.

הנגשה פרטנית - חושית - שמע וראיה במבנים –

1. גן אלון – טופל.
2. סיורים להנגשה אקוסטית – הסתיימו 14 סיורי נגישות לילדים עם צרכי שמיעה. יוצאים עוד מעט לביצוע (באחריות אבי הילד).



3. תיכון ראשונים – הנגשה פרטנית למורה. לאחר בדיקה של יועץ הנגישות, יש צפי ל-2 מעליות. כדי לקבל הרשאה ממשרד החינוך, האדריכל עובד על תוכנית להגשה. אם לא יהיה אישור לשתיים נבצע אחת. אומדן לא סופי הינו 1.2 מיליון ₪. התקיים סיור נוסף בבית הספר לצורך תאום ותכנון עם אדריכלית ורד פלוק ב-28/6 (באחריות דניאל ואבי).

החברה לפיתוח תיירות הרצליה –

1. אירועים ופסטיבלים במרינה בהרצליה – במהלך החודש התקיימו במרינה בהרצליה מס' אירועים ופסטיבלים. כל האירועים מונגשים באמצעות מערכות שמע לכבדי שמיעה והוצבו כיסאות עם משענת ומסעדי יד. באירועים בהם הוגש מזון ומשקאות הוצבו שולחנות מותאמים לכיסאות גלגלים ועל גבי הקופות הוצב שילוט שמאפשר עזרת הצוות.
2. שיפור גדרות המרינה – עבודה מורכבת שכוללת נגישות, נמצא בעבודה.
3. הסתים שלב הגשת המרכז באכדיה צפון ובאכדיה דרום – כעת נכנסים להליך של בדיקת הצעות בסכום של חצי מיליון ₪, נמצא בעבודה.
4. ספסלים לא נגשים במרינה – פניית אזרח. נרכשו ספסלים נגשים לרחבת המרינה, אמורים להגיע עד סוף השבוע למרינה. בשבוע הבא יבוצעו התקנות.

נגישות שירות –

1. הדרכת נגישות מסמכים – התקיימה הדרכה נוספת. כעת קיימים נציגים מכל האגפים בערייה.
2. הדרכות לעובדים חדשים – יתקיימו 3 סדנאות באוקטובר (באחריות רונית וקרן).
3. קורס נאמני נגישות – קורס נאמני נגישות חוצה ארגון. מטרתו להרחיב את מעגל השותפים לנושא מודעות לאנשים עם מוגבלות וכן ליצור נציגויות פנים אגפיות, תאגידיות, חברות עירוניות לידע והתייעצות. ייבחן לביצוע בשנת 2021 (באחריות קרן ורונית קולודני).
4. הנגשה קוגניטיבית – מטה מנהל מוגבלויות במשרד הרווחה עדכן כי בוחנים גיוס ספק מקצועי מתחום הפישוט הלשוני לקדם את הנושא ברמה הארצית (באחריות מיכל גרמן).

בברכה,
קרן טלקר
מנהלת מחלקת הנגישות





העתקים:

– ראש העירייה	מר משה פדלון
– מ"מ וסגנית ראש העירייה	גב' איה פרישקולניק
– סגנית ראש העירייה	גב' עפרה בל
– סגן ראש העירייה	מר עופר לוי
– מנכ"ל העירייה	עו"ד אהוד לזר
– משנה למנכ"ל	מר ג'ו ניסימוב
– מנהלת ועדות ובקרת תהליכים ויועצת רה"ע לקידום מעמד האישה	גב' מישל עצמון
– דוברת העירייה	גב' דורית בסמן קובל
– מנהל אגף משאבי אנוש	מר גיל-עד סורדו
– היועצת המשפטית	עו"ד ענת בהרב-קרן
– גזבר העירייה	מר רוני חדד
– מהנדסת העיר	אדר' חנה חרמש
– ס' מהנדסת העיר ואדריכלית העיר	גב' מוניקה זר-ציון
– מנהל אגף רישוי והתחדשות עירונית	מר ישי ולנסי
– מנהל אגף שאיפ"ה	מר רוני גאון
– מנהל אגף תב"ל	מר ליאור קורנפלד
– מנהלת אגף נכסים וביטוחים	עו"ד קרין שדה
– מנהל אגף לשירותים חברתיים	מר אהרון סלצברג
– מנהלת אגף תשתיות	גב' אביבה מלכה
– מנהל אגף מערכות מידע ומחשוב	מר אמיר זיו
– מנהלת אגף חוזים ותב"רים	גב' אורנה גולדפרינד
– מנכ"ל החברה לפיתוח הרצליה	מר ארז לזובר
– מנכ"ל החברה לפיתוח התיירות	מר עופר מור
– מנכ"ל עמותת בני הרצליה	מר ארז רבן
– מנכ"ל החברה למרכזים קהילתיים	מר יקי חרל"פ

