



06/07/2022 תאריך:  
328176 מספרנו:



חזון והגשמה  
**הרצליה**  
אגף משאבי אנוש



## מכרז פנים/חוץ מס' 171/2022

מינהל התפעול, אגף שפ"ע (שיפור פני העיר) – מחלקת שילוט

### דרוש/ה: פקח/ית שילוט

כפיפות: מנהל מחלקת שילוט

### תיאור התפקיד:

- פיקוח ואכיפת חוק העזר העירוני בנושא שילוט לרבות מתן דו"חות
- ביצוע ביקורת בשטח לאיתור שלטים חדשים ועדכונם במערכת המידע
- ביצוע פעולות אכיפה בשטח כנגד בעלי שלטים שהוצבו שלא כחוק
- ביצוע פעולות לגביית אגרות שילוט
- ביצוע מעקב, בקרה ודיווח אחר תוצאות הפעילות
- ביצוע משימות נוספות במסגרת התפקיד לפי הנחיית הממונה
- התפקיד דורש עבודה במדים

### דרישות התפקיד:

#### תנאי סף:

- השכלה תיכונית מלאה, 12 שנות לימוד לפחות
- רישיון נהיגה בתוקף
- המועמד שייבחר יידרש להשתתף ולסיים בהצלחה קורס פקח עירוני כתנאי להמשך העסקתו בתפקיד
- קבלת חוות דעת היועץ המשפטי של העירייה בדבר קיום הרשעה של המועמד בעבירה שבשל אופייה, חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי לשמש בתפקיד

### דרישות וכישורים נוספים:

- תעודת בגרות מלאה – יתרון
- יושרה, אמינות ומהימנות אישית
- יחסי אנוש טובים, כושר עבודה בצוות
- קפדנות ודייקנות בביצוע העבודה
- סמכותיות, אסרטיביות, יכולת התמודדות במצבי לחץ
- עברית ברמה גבוהה, כושר ביטוי בכתב ובע"פ
- הכרות עם תוכנות ה-office

היקף משרה: 100%

מתח דרגות: 6 - 8 בדירוג מינהלי או בדירוג מקביל





יש להעביר קורות חיים בצירוף המלצות ואסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה, מסמכים נדרשים אחרים) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל' [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il) עד ליום 25/07/2022.

<sup>1</sup> בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות ( בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

- הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
  - תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
  - תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
  - מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
  - מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.
  - על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

משה פדלון  
ראש העירייה

