

30/10/2022  
334208

תאריך:  
מספרנו:

## מכרז פנים/חוץ מס' 264/2022

אגף תנו"ס (תרבות, נוער וספורט) - מערכת הספריות

דרוש/ה: מנהלת ספריה - סניף נווה - ישראל

כפיפות: מנהלת מערכת הספריות הרצליה ולאחראית סניפים וספריות בתי הספר

### תיאור התפקיד:

- מתן שרותי ספריה לקהל הרחב ולבית הספר הסמוך
- ניהול הספריה וצוות עובדים
- אחריות לטיפול ותחזוקת אוסף הספרייה כולל רכש פריטים מול אחראי רכש בספריה הראשית
- ניהול תקציב מול מנהלת מערכת הספריות
- קידום הספרייה מבחינה טכנולוגית
- ארגון אירועי תרבות לצעירים ומבוגרים בשעות היום והערב
- אחריות לתחזוקה שוטפת של הספרייה
- שיתופי פעולה עם מערכת הספריות (עירייה), בי"ס, מתנ"ס, קהילה ועוד
- עבודה עם תלמידים ומורים, שיעורי ספריה והשאלת ספרים, עזרה וייעוץ מקצועי לצוות
- השתתפות בישיבות ומעורבות בפעילות מערכת הספריות

### דרישות התפקיד:

#### תנאי סף:

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגוף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל
- או
- השכלה תורנית \*
- או

הנדסאי או טכנאי רשום (רישום בפנקס ההנדסאים/טכנאים), בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012

ובנוסף לדרישות ההשכלה כאמור לעיל - תעודת ספרן מורשה או תעודת ספרן מוסמך בספרנות ומידענות או תואר אקדמי שני בלימודי ספרנות ומידענות.

מועמד שאין ברשותו תעודת ספרן מורשה או תעודת ספרן מוסמך בספרנות ומידענות יידרש להתחייב בכתב להשלים תעודה זו או להשלים תואר אקדמי שני בלימודי ספרנות ומידענות תוך שנתיים מיום מינויו לתפקיד. סיום הלימודים מעבר לשנתיים - יידרש אישור פרטני ובכתב ממנהל תחום ספריות במשרד התרבות.

- ניסיון בניהול של לפחות 3 עובדים, כאשר על תקופת הניהול לעלות על משך זמן של שלוש שנים לפחות
- העובד יידרש להציג אישור על היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001



### כישורים ודרישות נוספות:

- ניסיון מקצועי כמנהל ספריה או ספרן במשך שנתיים לפחות - יתרון
- עברית ברמה גבוהה, ידיעת השפה האנגלית ברמה טובה, שפות נוספות יתרון
- רהיטות ויכולת התבטאות גבוהה בכתב ובע"פ
- יכולת להנהיג צוות ויחסי אנוש מעולים
- גישה לילדים ונוער
- יכולת גבוהה להפעלת מערכות ממוחשבות כולל אינטרנט, תוכנות אופיס ותוכנות ייעודיות

### היקף משרה: 80%

- עבודה במשמרות
- נדרשת גמישות בשעות העבודה
- עבודה בימי ו'

### דרוג ודרגה: ייקבעו בהתאם להשכלת המועמד/ת

- \* רשאי להגיש מועמדות למכרז שבנדון מי שנתקיימה בו אחת מהחלופות הבאות (לעניין השכלה תורנית) ובתנאי שעומד ביתר תנאי הסף שבמכרז:
- א. תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
  - ב. - אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18 .  
- מעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל.  
- שתיים משלוש בחינות אלה יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.

יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה<sup>1</sup> ומסמכים נדרשים אחרים) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, בפקס 09-9529143 או במייל<sup>2</sup> [michrazim@herzliya.muni.il](mailto:michrazim@herzliya.muni.il) עד ליום 21/11/2022.

<sup>1</sup> על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, פירוט תוכן התפקיד וניסיון ניהולי ככל שנדרש

<sup>2</sup> בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות ( בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

- הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירוני אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.
- על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

עו"ד אהוד לזר  
מנכ"ל העירייה

