

מכרז פנים/חוץ מס' 142/2025

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ם – 1979,
מכריזה בזאת עיריית הרצליה על משרה פנויה כדלקמן:

דרושה: מנהלת מדור פרויקטים במחלקת תחזוקת מוסדות עירוניים

מינהל תפעול, אגף תב"ל (תחזוקה, בטיחות ולוגיסטיקה) - מחלקת תחזוקת מוסדות עירוניים
כפיפות: מנהל מחלקת תחזוקת מוסדות עירוניים

היקף משרה: 100%

שעת תחילת עבודה 07:30

מתח דרגות: 38-40 בדרוג הנדסאים/טכנאים או מהנדסים/אדריכלים

תיאור התפקיד:

- ניהול פרויקטים הנדסיים תוך עמידה ביעדי ל"ז, תקציב ואיכות:
 - אחריות על אחזקת ותחזוקת מעליות במוסדות וגופי עירייה
 - טיפול וניהול אחזקת ותחזוקת מזגנים במוסדות וגופי עירייה
 - ניהול מערך המתח הנמוך
 - טיפול בכל פרויקט אחר בהתאם להנחיית הממונה
- פיקוח ובקרה על עבודת קבלנים
- סיוע במשימות מחלקתיות ואגפיות בהתאם לדרישת הממונה
- עבודה בכפוף לחוקים, תקנות וחוקי העזר של הרשות ובהתאם להנחיות וסמכות הגופים הרגולטורים בתחום
- עבודת שטח לצד עבודה משרדית
- עבודה בשעות וימים לא שגרתיים בהתאם לצורך, גמישות לשעות נוספות

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- הנדסאי בניין/אזרחי (רשום בפנקס ההנדסאים/טכנאים) לפחות
- המועמד שיתקבל יידרש להציג אישור על היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 (קבלת הטפסים הרלוונטיים - מאגף משאבי אנוש בעירייה)

כישורים ודרישות נוספות:

- ניסיון של שנתיים בניהול/פיקוח על פרויקטי בנייה – יתרון
- ניסיון בעבודה עם מערכת לניהול פרויקטים כגון MS-PROJECT - יתרון
- ידע בתוכנת אוטוקד – יתרון
- שליטה בתוכנת OFFICE
- יכולת ארגון, תיאום, פיקוח ובקרה
- קפדנות ודייקנות בביצוע
- יכולת עבודה באופן עצמאי
- סמכותיות, אסרטיביות, יחסי אנוש טובים
- יכולת עבודה בסביבת עבודה לחוצה ומרובת משימות
- שליטה בשפה העברית, כושר ביטוי גבוה בכתב ובע"פ
- יכולת ונכונות לעבודה בשעות וימים לא שגרתיים בהתאם לצורך, גמישות לשעות נוספות



יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה ומסמכים נוספים ככל ונדרש) לאגף משאבי אנוש, רח' בן גוריון 22 הרצליה, במייל¹ michrazim@herzliya.muni.il עד ליום **28/08/2025**.

¹בהגשת מועמדות/מסמכים באמצעות המייל - במידה ולא התקבל אישור אוטומטי על קבלת הפניה, יש לדאוג ולהגיש מועמדות/מסמכים בדרכים חלופיות (בפקס/ הגשה ידנית/ באמצעות חשבון email אחר).

- הצעות שאינן עונות על דרישות המכרז או הצעות שלהן לא יצורפו תעודות ומסמכים נדרשים לא תיענינה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- **מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**
- **על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים**
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יריב פישר
ראש העיר

