

פרוטוקול ועדת כספים – ישיבה מס' 6 לשנת 2026
מיום ראשון, 07/06/2026, כ"ב סיוון, תשפ"ו
הישיבה התקיימה במליאה

נוכחים – חברי ועדת כספים:

- | | | | |
|---|------------|---|--------------------------|
| - | יריב פישר | - | ראש העירייה, יו"ר הוועדה |
| - | איל פביאן | - | סגן ומ"מ רה"ע, חבר ועדה |
| - | גלילה יבין | - | המשנה לרה"ע, חברת ועדה |
| - | עופר לוי | - | סגן רה"ע, חבר ועדה |

מוזמנים קבועים:

- | | | | |
|---|--------------------|---|---|
| - | אלכס גולדשטיין | - | מנכ"ל העירייה |
| - | ענת בהרב קרו, עו"ד | - | יועמ"ש לעירייה |
| - | רוני חזד, רו"ח | - | גזבר העירייה |
| - | איילה ממך, רו"ח | - | ס' גזבר העירייה ומנהלת אגף תקצוב וכלכלה |
| - | ליאת גמליאל, רו"ח | - | מנהלת אגף חוזים ותב"ר |
| - | סיגלית שדה | - | מנהלת אגף ועדות עירוניות ומרכזת הוועדה |

המנהל הכספי:

- | | | | |
|---|-------------------|---|--|
| - | גאולה שילן | - | מנהלת מח. חוזים ופיקוח תקציבי, אגף חוזים ותב"ר |
| - | יעל טבצ'ניק, רו"ח | - | חשבת העירייה |

מוזמנים נוכחים:

- | | | | |
|---|------------------|---|---|
| - | יהודה בן עזרא | - | יועץ בכיר לרה"ע |
| - | מאיה אלדר | - | סמנכ"לית פרויקטים |
| - | שלומי אסולין | - | מנהל אגף הכנסות העירייה |
| - | פמלה כהן | - | מנהלת מחלקת שומה |
| - | רוני גאון | - | ראש מינהל התפעול |
| - | טלי שרפסקי | - | חשבת אגף תב"ל |
| - | שלומית סלע, עו"ד | - | עו"ד בלשכה המשפטית |
| - | ענת לזרוביץ | - | מנהלת מחלקות חשבות, האגף לשירותים חברתיים |
| - | דנה אוניקובסקי | - | סגנית מנהלת אגף תפעול וחשבות מנהל הנדסה |

נעדרו מהישיבה:

- | | | | |
|---|---------------|---|-----------------------|
| - | דנה אורן-ינאי | - | סגנית רה"ע, חברת ועדה |
| - | פזית בכר | - | חברת מועצה, חברת ועדה |
| - | איתי צור | - | חבר מועצה, חבר ועדה |
| - | ענת רודוניה | - | חברת מועצה, חברת ועדה |
| - | עדי אולמרט | - | חברת מועצה, חברת ועדה |
| - | צבי וייס | - | חבר מועצה, חבר ועדה |
| - | משה ועקנין | - | חבר מועצה, חבר ועדה |

על סדר היום:

1. אישור תב"רים - 2026 :

לאשר עדכון תקציב פיתוח 2026 של 11 תב"רים מעבר לתוכנית הפיתוח השנתית 2026 בסכום של 7,011,889 ₪ ממקורות המימון כדלקמן :

מקור מימון	סכום
קרן עבודות פיתוח	5,268,323
קרן עודפי תקציב רגיל	1,752,009
אחרים	(8,443)
סה"כ	7,011,889

2. הצעות לשינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) שינויים - ג'

3. העברת יתרת עודפים בתקציב הרגיל

4. דו"ח רבעוני לשנת 2026 לתקופה : רבעון 1, שנת 2026, כולל תקציר מנהלים

5. צו המיסים - ארנונה לשנת 2027

6. בקשה לעדכון פרק ההנחות מארנונה למגורים לשנת 2026

מר יריב פישר מתכבד לפתוח את ישיבת ועדת הכספים מספר 6 לשנת 2026 :

1. אישור תב"רים :

גזבר : רשימת התב"רים מונחת לפניכם. מדובר ב- 11 תב"רים לאישור עדכון תקציב פיתוח מעבר לתכנית הפיתוח השנתית 2026 בסך כולל של 7,011,889 ₪. עיקר התב"רים מתבטא בתב"ר בן סרוק - דיור בר השגה שיוצא לעבודה לאחר גמר תכנון וזאת בשורה.

מנכ"ל : בתב"רים שמובאים היום יש שלוש בשורות משמעותיות וכל היתר הן השלמות נקודתיות. הנושא הראשון הוא תב"ר בן-סרוק - אנחנו יוצאים לדרך וברבעון ד' אנחנו כבר עולים לקרקע. הנושא השני הוא תב"ר דידה. לפני יותר מחמש שנים הוכן אומדן לשדרוג המתחם, בהיקף של כ-1.5 מלש"ח. בשנה האחרונה, כשבחנו יציאה לביצוע, גילינו שהעלות כמעט הוכפלה ועומדת כיום על כ-3 מלש"ח. מאחר שאנחנו רוצים לקחת את המקום הזה צעד קדימה- לאפשר הופעות ולהרחיב את פעילות הנוער, אנחנו מסיטים לטובת הפרויקט 1.5 מלש"ח נוספים, כדי שנוכל סוף-סוף לצאת לדרך בצורה מלאה ומקצועית. הפרויקט השלישי הוא שדרוג רחוב העוגן, כחלק מההיערכות לפתיחת בית



מספרנו: 391547

המלון החדש ובית הקפה. במהלך הסיורים שנערכו עלה צורך להחליף את עמודי התאורה. לאחר הרחבת הסקר התברר שיש 148 עמודי תאורה שאינם בטיחותיים. מבחינה תקציבית בחנו אילו פרויקטים הסתיימו ונשאר בהם עודף שניתן להסיט, וכן אילו פרויקטים טרם יצאו לדרך, וכך ריכזנו את המקורות הנדרשים.

החלטה: אושר פה אחד, יעלה לאישור המועצה.

2. הצעת שינויים (העברות מסעיף לסעיף) ותוספות (מילואים) שינויים-ג.

- איילה ממן :** עיקר השינויים מתבטאים ב:
1. תוספת שירותי הניקיון אשר הייתה מתקצבת ברזרבה, ומועברת כעת לסעיף הייעודי.
 2. התקבל קול קורא ממשרד הרווחה בנושא "מעטפת לשורדי הנובה", בהתאם לכך בוצעה התאמה תקציבית בהוצאות ובמקביל בהכנסות.
 3. תחום הרכבים - העברות בין סעיפים, תוספת רכבים חדשים, ושינוי סיווג של רכבים אישיים צמודים לרכבים תפעוליים.
 4. תשלום דמי רישיון לתל"י ארגון יוצרי הקולנוע והטלוויזיה בגין שנת 2026.
 5. שכר מנהל ההנדסה - התאמה לביצוע בפועל וצפי נדרש בסעיפי שכר בתוך המינהל.
 6. בצד ההכנסות ישנן שתי התאמות מרכזיות: אחת בנושא קול קורא למעטפת שורדי הנובה, במקביל להתאמה שבוצעה בהוצאות והשנייה הינה תיקון סעיף הכנסות בתוכנית עם הפנים לקהילה. תוקצב כגבייה ממשותפים, אך בפועל מדובר בהכנסות ממשרד הרווחה.

גזבר : יש שינוי במסגרת התקציב, התקציב מאוזן ובר ביצוע.

החלטה: אושר פה אחד, יועלה לאישור המועצה.

3. העברת יתרת עודפים בתקציב הרגיל

גזבר: אבקש להביא לאישור ועדת הכספים ולאישור מועצת העיר, העברה של 2 מלש"ח מיתרת העודפים הנצברים בתקציב הרגיל, לתקציב הפיתוח.

החלטה: אושר פה אחד, יעלה לאישור המועצה.

4. דו"ח רבעוני לשנת 2026 לתקופה : רבעון 1, שנת 2026, כולל תקציר מנהלים.

גזבר : מונח לפניכם הדו"ח ותקציר המנהלים. הדו"ח מובא לעיון של ועדת הכספים ומועצת העיר.

החלטה: הדוח יעלה לידיעת מועצת העיר.



5. אישור צו המיסים-ארנונה לשנת 2027

הגזבר ומנהל אגף הכנסות העירייה סקרו את צו המיסים-ארנונה לשנת 2027.

רה"ע : צו המיסים לשנת 2027 יעלה למועצה לאישור מועצת העיר.

החלטה: אושר פה אחד, יעלה לאישור המועצה.

6. בקשה לעדכון פרק ההנחות מארנונה למגורים לשנת 2026

גזבר: אנו מבקשים להביא לאישור חברי ועדת הכספים ואישור מועצת העיר בקשה לעדכון פרק ההנחות בארנונה לפי מבחן ההכנסה, בפרק ההנחות מארנונה למגורים, וזאת לאור עדכון טבלת ההנחות שפורסמה ע"י משרד הפנים ביום 14.4.26. ככל שתאושר טבלת ההנחות לשנת 2026, יחולו הכללים בה אף לגבי שנת 2027 בשינויים המחויבים בדין.

החלטה: אושר פה אחד, יעלה לאישור המועצה.

***הישיבה נעולה ***

בכבוד רב,
יריב פישר
ראש העירייה
יו"ר ועדת כספים

