

תאריך: 26/08/26
מספרנו: 393853

**הארכת מועד הגשת מועמדות
במכרז פנים/חוץ מס' 189/2026 – מתאם/ת מחשוב בית ספרי – בי"ס חט"ב "בגין"**

המועד להגשת מועמדות לתפקיד מתאם/ת מחשוב בית ספרי – בי"ס חט"ב "בגין" במכרז שבנדון נדחה לתאריך 09/09/2026 כולל.

אין שינוי נוסף ביתר פרטי המכרז.

להגשת מועמדות מקוונת באמצעות האתר העירוני לחץ כאן

- הגשת מועמדות ללא צירוף האסמכתאות הנדרשות להוכחת עמידה בתנאי הסף לא תענה.
- מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף לעניין ניסיון - על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, הגדרה ופירוט תוכן התפקיד, ניסיון ניהולי ככל ונדרש, ניתן להעביר אישורים רלוונטיים ממס' מקומות עבודה.
- בהתאם לחוק שירותי העבודה בשעת חירום התשכ"ז 1967 העירייה מוגדרת כ"מפעל חיוני" ועל כן במידת הצורך המועמד שייבחר ישובץ למערך החירום העירוני
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- **מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**
- **על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים**
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

04/08/2026
392962

תאריך:
מספרנו:

מכרז פנים/חוץ מס' 189/2026

דרושה: מתאם/מחשוב בית-ספרי – בי"ס חט"ב "בגין"

מינהל חינוך, האגף לחינוך על יסודי – בי"ס חט"ב "בגין"

כפיפות ניהולית: מנהל ביה"ס כפיפות מקצועית: אגף תקשוב ומערכות מידע

היקף המשרה: 50%

מתח דרגות: 38-40 בדרג המח"ר או בדרג מקביל או 8-10 בדרג מינהלי (בהתאם להשכלת המועמד/ת)

תיאור התפקיד:

- עזרה למורים והדרכתם בשילוב שימושי תקשוב בעבודתם
- סיוע בהפעלה שוטפת של תוכנות, לומדות וקישוריות לאינטרנט (גלישה, דואר אלקטרוני, חיפוש מידע וכו')
- סיוע למורים ולתלמידים בהטמעת השימוש בציוד התקשוב במעבדות המחשבים, בכיתות ובמרחבי הלימוד האחרים בבי"ס
- הכנת מעבדות המחשבים וציוד התקשוב וארגונם לפעילות שוטפת של מורים ותלמידים
- אחריות על שילוב שירותי רשת האינטרנט ועל השימוש בהם, וכן על תחזוקת אתר בית הספר
- התקנת תוכנות ייעודיות שהפעלתן נדרשת במעבדות בית הספר (להפעלת אוגרי נתונים, לומדות ועוד)
- נוכחות באירועים בית ספריים גדולים המצריכים שימוש באמצעים מתוקשבים כגון: ערב פתוח, ימי הורים, קמפוס הורים, אסיפות הורים, וועדות וכנסים עם גורמי פנים וחוץ בית ספריים
- סיוע בהיערכות בית ספרית ללמידה ולהוראה בסביבה מתקשבת וכן בהיערכות לקיומן של בחינות מתוקשבות ושאלונים מתוקשבים
- סיוע בהטמעת מערכות מקוונות להוראה וללמידה ותמיכה במהלך שיעורים מקוונים
- התאמת מערכות המחשוב בבית הספר להגנה בפני איומי סייבר פנימיים וחיצוניים
- תמיכה טכנית למערך המצלמות וסיוע בתפעול במידת הצורך
- אחריות לתחזוק הפורטל הבית ספרי
- אחריות לתחום המדיה הדיגיטלית בחטיבה (סיוע ותמיכה בהכנת מצגות/ עלונים דיגיטליים וכו')
- אחריות לתחזוקת הציוד, קשר עם ספקים ונותני שירות ותיקונים

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר אקדמי במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל
- או
- תואר אקדמי* אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל + סיום קורס גבוה בתחום מערכות מידע ממוחשבות בהיקף של 100 שעות לפחות
- או
- הנדסאי בוגר מגמת מחשבים/טכנולוגיה/הנדסה
- או
- סיום קורסים מתקדמים במערכות מידע/טכנאי מחשבים/ רכזי מחשוב או מובילי מחשוב בהיקף של 120 שעות לפחות

- ניסיון של שנה אחת לפחות בתחום

- המועמד שייבחר יידרש להציג אישור על היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 (קבלת הטפסים הרלוונטיים – ממנהל מש"א וארגון בערייה)



כישורים ודרישות נוספות:

- ידע בהכנת מצגות
- שליטה בכל תוכנות האינטרנט וה - office ובשילוב בין לבין תוכנות אחרות במערכת
- הכרה בסיסית וידע בתפעול רשתות, חיבור מתגי תקשורת וחיבור מחשבים לרשת
- יכולת הפעלה של ציוד היקפי מסוג: סורקים, מדפסות, לוח חכם, מקרנים וכד'
- יכולת התקנת מאגרי מידע ותוכנות
- יכולת למידת תוכנות מחשב חדשות בהתאם לצורך ע"פ דרישה
- יוזמה ומוסר עבודה גבוה
- יחסים בינאישיים מצוינים

להגשת מועמדות מקוונת באמצעות האתר העירוני לחץ כאן

מועד ההגשה עד ליום 31/08/2026.

- הגשת מועמדות ללא צירוף האסמכתאות הנדרשות להוכחת עמידה בתנאי הסף לא תענה.
- מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף לעניין ניסיון - על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, הגדרה ופירוט תוכן התפקיד, ניסיון ניהולי ככל ונדרש, ניתן להעביר אישורים רלוונטיים ממס' מקומות עבודה.
- בהתאם לחוק שירותי העבודה בשעת חירום התשכ"ז 1967 העירייה מוגדרת כ"מפעל חיוני" ועל כן במידת הצורך המועמד שייבחר ישובץ למערך החירום העירוני
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.
- על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- * רשאי להגיש מועמדות למכרז שבנדון מי שנתקיימה בו אחת מהחלופות הבאות (לעניין תואר אקדמי) ובתנאי שעומד ביתר תנאי הסף שבמכרז:
א. תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל
ב. אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר)
ג. הנדסאים/טכנאים מוסמכים, בהתאם לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים ובכפוף לחוזרי מנכ"ל 1/2014, 7/2016

בכבוד רב,

יריב פישר
ראש העיר

