תאריך: 14/10/2026
מספרנו: 397492

מכרז פנים/חוץ מס' 249/2026

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ם – 1979,
מכריזה בזאת עיריית הרצליה על משרה פנויה כדלקמן:

דרוש/ה: מנהל/ת מחלקת הספורט לניהול הספורט בבתיה"ס וספורט צרכים מיוחדים

עיריית הרצליה - אגף הספורט
כפיפות: מנהל אגף הספורט
היקף משרה: 100%
מתח דרגות: 40-42 בדרוג המח"ר או בדירוג מקביל **או** בדרוג חינוך, נוער, חברה וקהילה (בהתאם להשכלת המועמד/ת)
תיתכן העסקה בחוזה מיוחד

תיאור התפקיד:

- גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום עליו מופקד/ת
- ניהול הספורט בבתי הספר:
  - תכנון וניהול מפעלי ספורט ופרויקטים מיוחדים של מוסדות החינוך היישוביים, המחוזיים והארציים, בענפי הספורט השונים תוך קשר ישיר עם הפיקוח על החנ"ג והמורים לחנ"ג בהרצליה
  - ייזום תוכניות ספורט חדשניות במוסדות החינוך
  - הפעלת חנ"ג בגני הילדים, תיאום תוכניות השחייה לכיתות ב', הפעלת תכנית "זוזו" ותוכנית "הניצוץ"
  - הכנת תקציב חזוי לכל תוכניות ההתערבות במערכת החינוך, כולל אחריות על הכנת הזמנות העבודה
  - אחריות על המבדקים לכיתות הספורט, למגמות הספורט ולמסלולי הספורט ועל פעילותן
  - דיווח שכר המורים/מורות דרך בני הרצליה
  - הכנת חוברת מפעלים וקיום מפעלי הספורט התחרותיים היישוביים
  - תכנון והפקת מפעלי הספורט בבתיה"ס ובמועדונים הבית ספריים, בענפים השונים במסגרת יישובית/מחוזית/ארצית
  - פיקוח על מועדוני הספורט הבית ספריים, כיתות הספורט העל אזוריות בחטיבות הביניים ומגמות הספורט והנבחרות בבתי הספר התיכוניים
  - קשר ישיר וביצוע משימות מול מינהל הספורט וסל הספורט
- ניהול וארגון הספורט לאוכלוסיות עם צרכים מיוחדים:
  - תכנון מערך שירותי הספורט העירוניים לאוכלוסיות עם צרכים מיוחדים
  - איתור מבדקי יכולת לשילוב פעילים
  - ניהול חוגי הספורט בשילוב רכזי הענפים העירוניים
  - איתור מדריכים, פיקוח על עבודתם ועל תוכניות עבודה
  - ביצוע בקרת איכות
- הכנת התבחינים והתמיכות בספורט
- ניהול תקציב המחלקה
- ניהול צוות עובדים, פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת במחלקה
- ביצוע משימות נוספות בתחומי אחריות האגף והמחלקה , בשגרה ובחירום, בהתאם להנחיית הממונה

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר אקדמי מושלם בחינוך גופני אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל
- 4 שנות ניסיון לפחות בתחום העיסוק הרלוונטי מתוכן 3 שנות ניסיון לפחות בארגון מפעלי ספורט ושנת ניסיון אחת לפחות בהוראה (חינוך פורמלי)
- רישיון נהיגה בתוקף
- חובת הצגת אישור על היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 (קבלת הטפסים הרלוונטיים – מאגף משאבי אנוש)

כישורים ודרישות נוספות:

- גישה ואהדה לספורט ולחינוך
- ייצוגיות, יכולת קבלת החלטות ואחריות אישית
- יכולת עבודה בתנאי לחץ, סדר וארגון
- עברית ברמה גבוהה, כושר ביטוי גבוה בכתב ובע"פ
- יחסי אנוש טובים ויכולת עבודה בצוות
- הכרות עם יישומי office
- יכולת ונכונות לעבודה בשעות וימים לא שגרתיים, לרבות בסופ"ש וחגים עפ"י צורך

להגשת מועמדות באופן מקוון לחץ כאן
מועד ההגשה עד ליום 05/11/2026

- הגשת מועמדות ללא צירוף האסמכתאות הנדרשות להוכחת עמידה בתנאי הסף לא תענה.
- מסמכים להוכחת עמידה בתנאי סף לעניין ניסיון - על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, הגדרה ופירוט תוכן התפקיד, ניסיון ניהולי ככל ונדרש, ניתן להעביר אישורים רלוונטיים ממס' מקומות עבודה.
- בהתאם לחוק שירותי העבודה בשעת חירום התשכ"ז 1967 העירייה מוגדרת כ"מפעל חיוני" ועל כן במידת הצורך המועמד שייבחר ישובץ למערך החירום העירוני
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- **מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**
- **על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים**
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יריב פישר
ראש העיר