מספרנו: 390374

עיריית הרצליה

דרוש/ה: עו"ס קהילתי/ת לתוכנית "הגשמה" לאזרחים ותיקים

האגף לשירותים חברתיים - מחלקת משאבי קהילה
כפיפות: מנהלת מחלקת משאבי קהילה
היקף משרה: 80%
דרוג: עו"ס דרגה: בהתאם להסכם שכר עו"סים חדש

תיאור התפקיד:

- תכלול וריכוז תוכניות ויוזמות עבור אוכלוסיית האזרחים הוותיקים ברשות
- פיתוח, הובלה וקידום תוכנית אסטרטגית עירונית לאזרחים ותיקים, בשיתוף גורמים עירוניים ובין-ארגוניים במגוון תחומים
- הובלת ועדות היגוי ופגישות מקדימות עם הצוותים בנושא אזרחים ותיקים
- פיתוח קהילתי וקידום תוכניות ויוזמות עבור אזרחים ותיקים, תוך יצירת שיתופי פעולה עם גורמים שונים בעיר ומחוצה לה
- ליווי, הנחיה והדרכה של מפעילי פרויקטים קהילתיים בתחום אזרחים ותיקים
- אחריות לבנייה, ניהול ובקרה תקציבית של תוכניות ופרויקטים
- קידום פעילויות חברתיות ותרבותיות עבור אזרחים ותיקים
- איתור צרכים, אתגרים והזדמנויות בקרב קהילת האזרחים הוותיקים ומתן מענים מותאמים
- איתור, גיוס וליווי מנהיגות מקומית לצורך תכנון שירותים, ייזום והקמת שירותים חדשים
- עבודה בשיתוף פעולה עם המחלקה לאזרחים ותיקים
- הדרכה אישית וליווי פרטני ע"י מנהלת המחלקה

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר בוגר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה בישראל המוכר על פי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958, או של מוסד להשכלה גבוהה שהוכר או שניתן לו היתר כאמור בסעיף 28א לחוק האמור, או שהוא בעל תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד כאמור
  או
  תואר בוגר או תואר אחר בעבודה סוציאלית של מוסד להשכלה גבוהה ללימודי עבודה סוציאלית מחוץ לישראל
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים
- קורס הכשרה בסיסית בעבודה קהילתית או התחייבות לסיים קורס זה בשנתיים הראשונות מהכניסה לתפקיד

כישורים ודרישות נוספות:

- ניסיון של שנתיים בתחום העבודה הקהילתית ו/או בתחום הגיל השלישי - יתרון
- יכולת הובלת פרויקטים ברמה העירונית
- יכולת הובלת תהליכי שינוי
- יכולת עבודה בצוות רב מקצועי, אמפתיה ויחסי אנוש מצוינים
- יכולת עבודה בימים ושעות בלתי שגרתיים בהתאם לצורך

יש להעביר קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה ומסמכים אחרים ככל ונדרש) למייל liatg@herzliya.muni.il

- יש לצרף תעודות ומסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף המצוינים במודעה, הגשת מועמדות ללא צירוף האסמכתאות הנדרשות לא תענה.
- הוכחת עמידה בתנאי סף לעניין ניסיון - על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, הגדרה ופירוט תוכן התפקיד, ניסיון ניהולי ככל שנדרש, ניתן להעביר אישורים רלוונטיים ממס' מקומות עבודה.
- בהתאם לחוק שירותי העבודה בשעת חירום התשכ"ז 1967 העירייה מוגדרת כ"מפעל חיוני" ועל כן במידת הצורך המועמד שייבחר ישובץ למערך החירום העירוני
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- **<u>מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.</u>**
- **<u>על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים</u>**

בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.