תאריך: 09/11/2026
מספרנו: 398442

מכרז פנים/חוץ מס' 275/2026

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ם – 1979,
מכריזה בזאת עיריית הרצליה על משרה פנויה כדלקמן:

דרוש/ה: מנהל/ת מדור בטיחות אש

מינהל התפעול, אגף תב"ל (תחזוקה, בטיחות ולוגיסטיקה) –מחלקת בטיחות

כפיפות: מנהל מחלקת בטיחות

היקף משרה: 100%

מתח דרגות: 8-10 בדירוג מינהלי או בדרוג מקביל

תיאור התפקיד:

- טיפול במערך בטיחות אש תוך עמידה בדרישות כל דין בהתאם להוראות מכ"ר ודרישות רשות הכבאות
- ביצוע אחר דרישות רשות הכבאות והוראות נציב
- אחריות שוטפת למניעה ותחזוקה בטיחות באש
- מעקב ובקרה אחר אישורי חשמל בכל מתקני העירייה, מוסדות חינוך, אולמות ספורט, מעונות תאגידים או כל דרישה של המנהל הישיר
- מעקב ובקרה אחר בדיקות תקופתיות וקבלת אישורים/טפסים בהתאם לדרישות רשות הכבאות או כל דרישה של המנהל הישיר
- זיהוי מפגעים וסיכונים שעלולים להוביל לשריפה
- טיפול במערך כיבוי אש ומעקב אחר תקינות של אמצעי גילוי, התרעה וכיבוי
- בקרה על דרכי מילוט, ציוד חירום ונגישות לכוחות הצלה
- הכנת נהלים והוראות בטיחות באש
- הדרכת עובדים לגבי התנהגות נכונה במקרה של שריפה
- עריכת סיורים משותפים עם החברה המתחזקת
- הכנת תכנית עבודה שנתית ומעקב אחר ביצועה
- סיוע במתן פתרונות בטיחות אש
- ביצוע סקרי בטיחות באש
- מעקב ובקרה אחר טיפול בסיכום ביקורת כיבוי אש ואחר טיפול באגרות כיבוי אש
- מעקב ובקרה אחר קריאות אש והקפצה לכלל קריאות האש ביום ובלילה
- מעקב אחר הכנסת אישורים וטפסים למערכת המקוונת
- מעקב אחר אישור מכון התקנים בכל מוסדות חינוך, אולמות ספורט ומתקני עירייה
- מעקב אחר אישור כיבוי לנכס במתקני עירייה, מוסדות חינוך ותאגידים
- ניהול הזמנות אוטומציה ומעקב אחר הזמנות
- ניהול תקציב הבטיחות באש והכנת תחזית תקציב שנתית
- הקמת צוותי חירום – הדרכה ותרגול
- דווח לרשות הכבאות על כל מתקן שיידרש והעברת דוחות ואישורים/טפסים
- פיקוח ובקרה על חברות בתחום הבטיחות
- הכנת מצגות ודוחות
- ניהול משימות ומעקב אחר ביצוען לרבות משימות מחלקתיות באופן שוטף
- עבודה שוטפת מול החברה המתחזקת ובהתאם לדרישות מנהל המחלקה
- מתן מענה לצרכי ההנהלה והעובדים, עבודה מול גורמי חוץ ומול מחלקות שונות בעירייה
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות, זמינות 24/7 הכוללת לילות, סופי שבוע וחגי ישראל בהתאם לצורך
- ביצוע מטלות נוספות ככל שיידרש ע"י המנהל הישיר

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תעודת בגרות מלאה לפחות
- ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי ו/או בריכוז ובקרת תהליכים.
- רישיון נהיגה בתוקף
- המועמד שיתקבל יידרש להציג אישור על היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 (קבלת הטפסים הרלוונטיים - מאגף משאבי אנוש בעירייה)

כישורים ודרישות נוספות:

- הנדסאי / טכנאי מוסמך (רישום בפנקס ההנדסאים/טכנאים) – יתרון
- הכרת מערכת עירונית – יתרון
- אסרטיביות, אחריות, דיסקרטיות, אמינות ויושרה
- סדר וארגון, קפדנות ודייקנות בביצוע העבודה
- יכולת תכנון, ארגון ותיאום, פיקוח ובקרה
- יכולת התמודדות במצבי לחץ וריבוי משימות
- שליטה בתוכנות office ויכולת עבודה עם מערכת מקוונת
- תודעת שירות גבוהה ותקשורת בינאישית טובה
- עברית ברמה גבוהה, כושר ביטוי בכתב ובע"פ
- יכולת ונכונות לעבודה בשעות וימים לא שגרתיים בהתאם לצורך

להגשת מועמדות באופן מקוון **לחץ כאן**
מועד ההגשה עד ליום 03/12/2026

- הגשת מועמדות ללא צירוף האסמכתאות הנדרשות להוכחת עמידה בתנאי הסף לא תענה.
- מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף לעניין ניסיון - על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, הגדרה ופירוט תוכן התפקיד, ניסיון ניהולי ככל ונדרש, ניתן להעביר אישורים רלוונטיים ממס' מקומות עבודה.
- בהתאם לחוק שירותי העבודה בשעת חירום התשכ"ז 1967 העירייה מוגדרת כ"מפעל חיוני" ועל כן במידת הצורך המועמד שייבחר ישובץ למערך החירום העירוני
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- **מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**
- **על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים**
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יריב פישר
ראש העיר