תאריך: 22/11/2026
מספרנו: 398827

מכרז פנים/חוץ מס' 285/2026

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"ם – 1979,
מכריזה בזאת עיריית הרצליה על משרה פנויה כדלקמן:

דרוש/ה: מנהל/ת מדור הוצאות

מינהל חינוך – חשבות מינהל חינוך
היקף משרה: 100%
מתח דרגות: 38-40 בדרוג המח"ר
כפיפות: מנהלת אגף חשבות מינהל חינוך

תיאור התפקיד:

- ניהול וביצוע של הוצאות והתקשרויות במינהל החינוך
- אישור התקשרויות שונות (חוזים, הזמנות ודרישות) בהתאם לנהלי העירייה
- בקרת ניצול תקציב במטרה להבטיח רישום נכון ותקין של כל ההוצאות
- טיפול בחוזים לרבות ארגון המסמכים הרלוונטיים, שריון ורישום במערכת החוזים הממוחשבת
- סיוע בהכנת מכרזים לספקים, לרבות בדיקת המסמכים הנדרשים
- בניית אומדנים להיקף ההתקשרויות ב- Excel
- טיפול בהארכת תוקף של חוזים, ערבויות וביטוחים
- בדיקת ואישור של הקופות במינהל החינוך
- בדיקת ביצוע תשלומים לספקים ולזכאים
- הפקה וניתוח דוחות ניצול תקציב
- סיוע במשימות ובפרויקטים בכל תחומי אחריות האגף, בהתאם לצורך והנחיות הממונה

דרישות התפקיד:

תנאי סף:

- תואר אקדמי מושלם אשר נרכש במוסד המוכר ע"י המל"ג, או שקיבל הכרה מהגף להערכת תארים אקדמאיים מחו"ל באחד מהתחומים הבאים: חשבונאות, כלכלה, מנהל עסקים, סטטיסטיקה
  או
  תעודת רו"ח בתוקף

כישורים ודרישות נוספות:

- ידע וניסיון מוכח בהכנה ובקרת תקציב ו/או בניהול חשבונות –יתרון
- ידיעה מושלמת של תוכנות אופיס בדגש על Excel
- תודעת שירות גבוהה, יחסי אנוש טובים, יכולת עבודה בצוות
- יכולת תכנון, ארגון, בקרה ומעקב
- יכולת עמידה בלוח זמנים צפוף ובעומסים

להגשת מועמדות באופן מקוון **לחץ כאן**
מועד ההגשה עד ליום 07/12/2026.

- יש לצרף תעודות ומסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף המצוינים במכרז, הגשת מועמדות ללא צירוף האסמכתאות הנדרשות לא תענה.
- הוכחת עמידה בתנאי סף לעניין ניסיון - על אישור העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקף משרה, הגדרה ופירוט תוכן התפקיד, ניסיון ניהולי ככל שנדרש, ניתן להעביר אישורים רלוונטיים ממס' מקומות עבודה.
- בהתאם לחוק שירותי העבודה בשעת חירום התשכ"ז 1967 העירייה מוגדרת כ"מפעל חיוני" ועל כן במידת הצורך המועמד שייבחר ישובץ למערך החירום העירוני
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם אשר אינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הינו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן עדיפות למועמד עם צרכים מיוחדים, וזאת בהתאם לכשירותו לביצוע העבודה הנדרשת.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- **מועמד שהנו קרוב משפחה של עובד עירייה אחר או נבחר ציבור נדרש להצהיר על כך וקליטתו לעבודה מותנית באישור ועדה עירונית או ועדת השירות במשרד הפנים.**
- **על המועמד לפרט בדבר נושאים העלולים להעמידו בניגוד עניינים**
- בכל מקום בו נכתב בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

בכבוד רב,

יריב פישר
ראש העיר